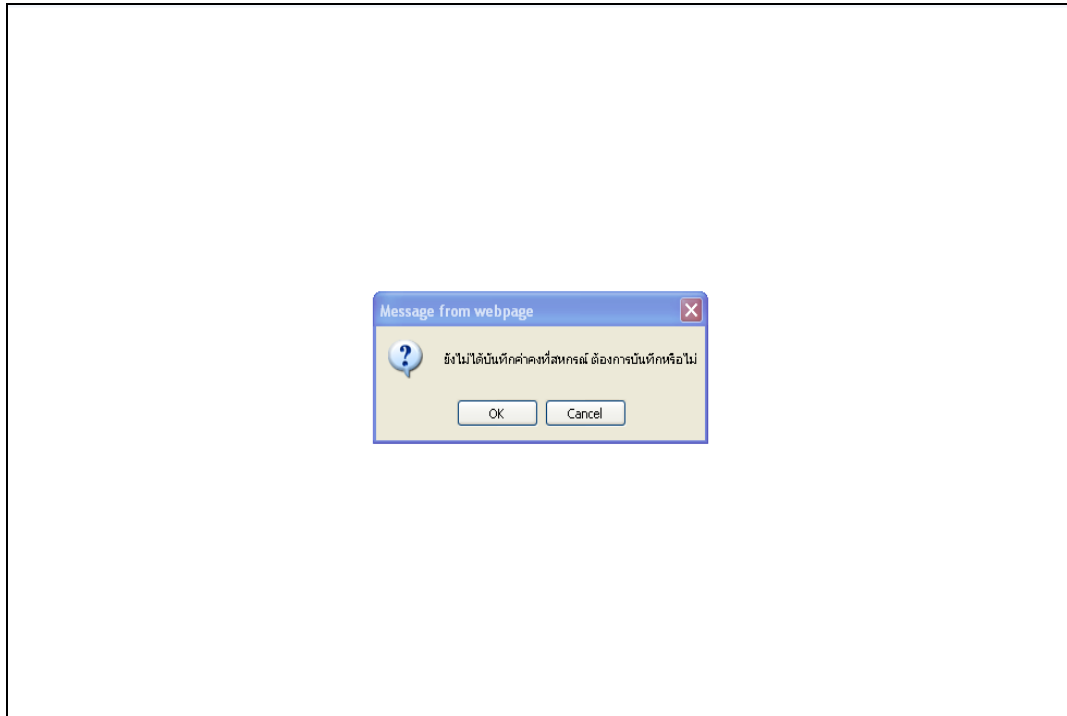


## บทที่ 1 การจัดการระบบ

การเข้าสู่ระบบ ในครั้งแรก เมื่อ Login แล้ว ระบบแสดงหน้าต่างให้ผู้ใช้งาน บันทึก ค่าคงที่สหกรณ์เป็นอันดับแรก ให้กดปุ่ม  เพื่อ นำไปสู่นำหน้าต่าง บันทึกค่า คงที่ สหกรณ์ กดปุ่ม  เมื่อต้องการออกจากระบบ ดังรูปที่ 1 - 1 หน้าต่างแสดงให้บันทึกค่าคงที่สหกรณ์



รูปที่ 1 - 1 หน้าต่างแสดงให้บันทึกค่าคงที่สหกรณ์

เมื่อ กดปุ่ม  แล้ว ระบบแสดงหน้าจอ ค่าคงที่สหกรณ์ ให้บันทึกค่าคงที่แล้วกดปุ่ม  เพื่อทำการบันทึกค่าคงที่สหกรณ์ ระบบแสดงหน้าต่างยืนยันการบันทึก กดปุ่ม  อีกครั้ง เพื่อยืนยันการบันทึก ระบบจะบันทึกข้อมูลพร้อม แสดงหน้าต่าง เตือนว่า บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ดังรูปที่ 1 – 2 บันทึกค่าคงที่สหกรณ์

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ Version 2.1 (Web Edition)

สมัครบริการสมัครเพื่อแจ้ง จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. ยอดรวม 5. Convert Data 6. เติบโตงาน 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. about

» ค่าคงที่สหกรณ์

เลขทะเบียนสหกรณ์	สก.32568	วันที่ลงทะเบียน	04/03/2539
ชื่อสหกรณ์	สหกรณ์การเกษตรทอเมือง จำกัด	สถานภาพดำเนินงาน	สำนักงานใหญ่
ที่อยู่	111 หมู่ 3	จังหวัด	สุพรรณบุรี
โทรศัพท์	035-581000	อำเภอ	เมืองสุพรรณบุรี
โทรสาร	035-581000	ตำบล	วังใหญ่
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	4104030540	รหัสไปรษณีย์	72000
อยู่ในระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม	<input checked="" type="checkbox"/> 7 %		

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 – 2 บันทึกค่าคงที่สหกรณ์

เมื่อ กดปุ่ม **บันทึก** แล้ว ระบบจะแสดง เมนูการใช้งานในส่วนการจัดการระบบ ขึ้นมา เพื่อให้ผู้ใช้งาน สามารถบันทึกข้อมูลในส่วนอื่นได้ ดังรูปที่ 1 – 3 แสดงเมนูการใช้งาน

สกรีนภาพหน้าจอของ จ้ากดี  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. สอบถาม 5. Convert Data 6. เปรียบเทียบ 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การพิมพ์ 8. about

» คำลงที่สหกรณ์

เลขทะเบียนสหกรณ์	00082535	วันที่จดทะเบียน	04/03/2539
ชื่อสหกรณ์	สหกรณ์การเกษตรพอเพียง จำกัด	สถานการดำเนินงาน	สำนักงานใหญ่
ที่อยู่	111 หมู่ 3	จังหวัด	สุพรรณบุรี
โทรศัพท์	035-581000	อำเภอ	เมืองสุพรรณบุรี
โทรสาร	035-581000	ตำบล	วังใหญ่
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	4104030540	รหัสไปรษณีย์	72000
อายุใบระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม	<input checked="" type="checkbox"/> 7 %		

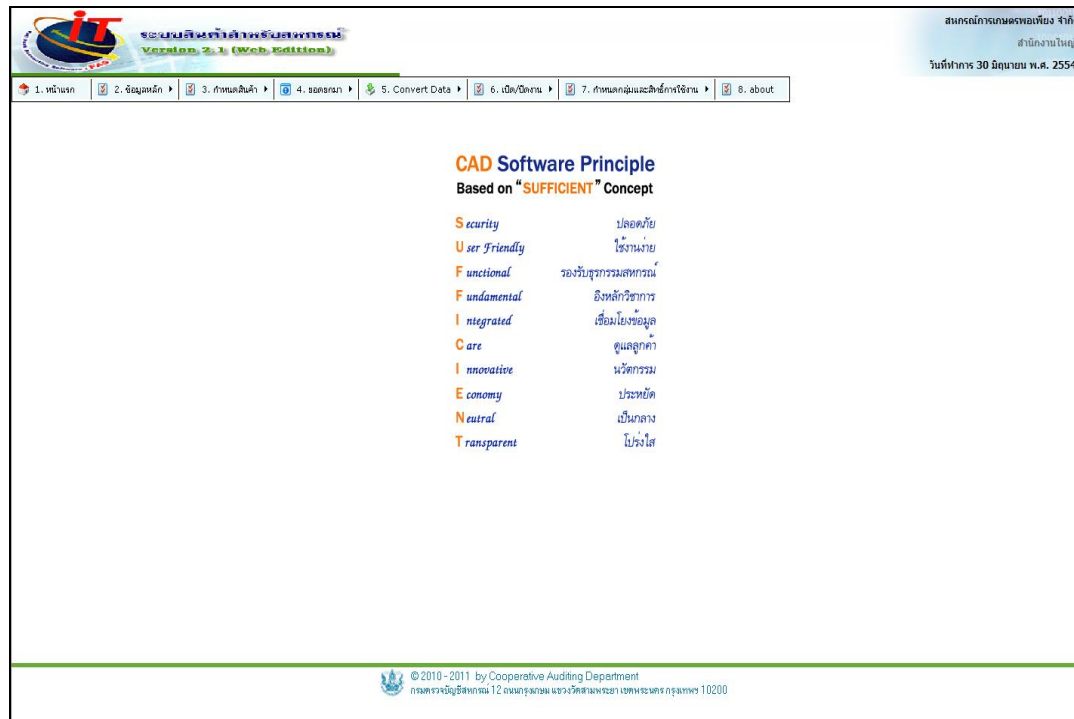
**บันทึก** **จบการทำงาน**

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 – 3 แสดงเมนูการใช้งาน

## 1. องค์ประกอบของการจัดการระบบ / ข้อมูลหลัก

เมนูจัดการระบบ / ข้อมูลหลัก เมื่อเข้าสู่เมนู จัดการระบบ ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 4 องค์ประกอบของการจัดการระบบ / ข้อมูลหลัก



รูปที่ 1 – 4 องค์ประกอบของการจัดการระบบ / ข้อมูลหลัก

เมนู จัดการระบบ ทำหน้าที่ในการควบคุมการทำงานของระบบอื่นๆ ประกอบด้วย

- ข้อมูลหลัก
- กำหนดสินค้า
- ยอดยกมา
- Convert Data
- เปิด / ปิดงาน
- กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน
- about

## 1.1. เมนู ข้อมูลหลัก / ค่าคงที่สหกรณ์

1.1.1 เมนู ค่าคงที่สหกรณ์ เป็นหน้าจอสำหรับบันทึกข้อมูลสหกรณ์ บันทึกเลขทะเบียนสหกรณ์ ชื่อสหกรณ์ วันที่จดทะเบียน และที่อยู่ เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม **บันทึก** ปกติหน้าจอ กรุณายืนยันการบันทึกข้อมูลสหกรณ์อีกครั้ง ดังรูปที่ 1 - 5 กำหนดค่าคงที่สหกรณ์

โปรแกรมระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ Version 2.1 (Web Edition)

สหกรณ์ภาคกลางตอนเหนือ จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าหลัก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. ออกรายงาน 5. Convert Data 6. เปรียบเทียบ 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. about

» ค่าคงที่สหกรณ์

เลขทะเบียนสหกรณ์	สกท.32568	วันที่จดทะเบียน	04/03/2539
ชื่อสหกรณ์	สหกรณ์ภาคกลางตอนเหนือ จำกัด	สถานประกอบการดำเนินงาน	สำนักงานใหญ่
ที่อยู่	111 หมู่ 3	จังหวัด	สุพรรณบุรี
โทรศัพท์	035-581000	อำเภอ	เมืองสุพรรณบุรี
โทรสาร	035-581000	ตำบล	วังใหม่
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	6104030540	รหัสไปรษณีย์	72000
กฎในระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม	<input checked="" type="checkbox"/> 7 %		


บันทึก    ขนการรายงาน

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 - 5 กำหนดค่าคงที่สหกรณ์

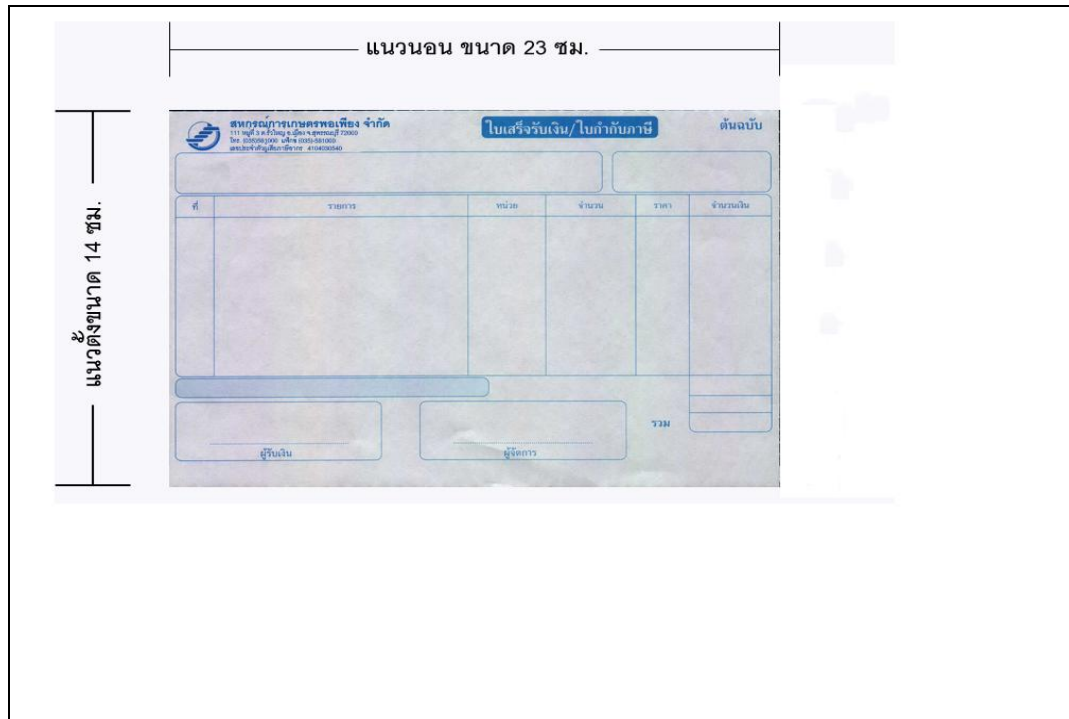
### ค่าคงที่สหกรณ์

- เลขทะเบียนสหกรณ์      กรอกเลขทะเบียนสหกรณ์ ห้ามเป็นค่าว่าง
- ชื่อสหกรณ์              กรอกชื่อสหกรณ์ เพื่อนำไปแสดงหน้ารายงาน  
ทุกหน้า ห้ามเป็นค่าว่าง
- ที่อยู่                      กรอกที่อยู่ของสหกรณ์ เพื่อนำไปแสดงหน้ารายงาน  
บางหน้า เฉพาะที่ต้องการให้แสดงที่อยู่  
ห้ามเป็นค่าว่าง
- โทรศัพท์                 กรอกหมายเลขโทรศัพท์ของสหกรณ์
- โทรสาร                    กรอกหมายเลขโทรสารของสหกรณ์

- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี      กรอกเลขประจำตัวผู้เสียภาษี เพื่อนำไปแสดงที่หน้า  
รายงานบางหน้าเฉพาะที่ต้อง การให้แสดงที่อยู่ ห้าม  
เป็นค่าว่าง
- อยู่ในระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม      เมื่อคลิกเลือก  7 %\* จะมีช่องให้กรอก อัตรา  
ภาษีที่จะใช้ในการคำนวณ และเชื่อมต่อไปยังระบบซื้อ  
สินค้าและระบบขายสินค้าและออกไปกำกับ ห้ามเป็น  
ค่าว่าง
- วันที่จดทะเบียน      กรอก วันที่จดทะเบียนสหกรณ์ กดปุ่ม  เพื่อเลือก  
วันที่
- สถานการดำเนินงาน      ระบบจะแสดงให้รู้ว่าเป็น สำนักงานใหญ่ หรือ สาขา
- จังหวัด      เลือกรายชื่อจังหวัดของสหกรณ์ ห้ามเป็นค่าว่าง
- อำเภอ      เลือกรายชื่ออำเภอของสหกรณ์ ห้ามเป็นค่าว่าง
- ตำบล      เลือกรายชื่อตำบลของสหกรณ์ ห้ามเป็นค่าว่าง
- รหัสไปรษณีย์      กรอกรหัสไปรษณีย์ของสหกรณ์ ห้ามเป็นค่าว่าง



- แบบที่ 1 (23 x 14 ซม.)



- แบบที่ 2 (17.9 x 13.9 ซม.)





- แบบที่ 3 (23 x 28 ซม.)

แนวนอน ขนาด 23 ซม.

ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี \_\_\_\_\_ เลขที่ \_\_\_\_\_ เลขที่ \_\_\_\_\_


วันที่ \_\_\_\_\_ ผู้ซื้อ \_\_\_\_\_

รหัสสินค้า \_\_\_\_\_ ชื่อสินค้า \_\_\_\_\_ หน่วยละ \_\_\_\_\_ จำนวนขาย \_\_\_\_\_ ราคาขาย \_\_\_\_\_ VAT \_\_\_\_\_

รวมเงิน \_\_\_\_\_

ผู้รับเงิน \_\_\_\_\_

แนวดิ่ง ขนาด 28 ซม.



## ธุรกิจ

### ◦ ขายน้ำมัน

เมื่อสหกรณ์มีธุรกิจปั้มน้ำมัน ที่มีการขายโดยระบุจำนวนเงิน ซึ่งระบบ จะคำนวณปริมาณออกมาเป็นจำนวนหน่วย

### ◦ กำหนดตั้งค่าการพิมพ์ใบรับสินค้า

เมื่อสหกรณ์ต้องการออกหลักฐานการขายสินค้า

### ◦ เครื่องอ่าน Barcode

เมื่อสหกรณ์มีการขายสินค้าโดยใช้เครื่องอ่าน Barcode ลักษณะการใช้งานเป็นดังนี้

ใช้ หมายถึง สหกรณ์ ใช้เครื่อง อ่าน Barcode ระบบจะเตรียมพร้อมเคอเซอร์ที่ช่องค้นหารหัสสินค้า เมื่อกดเครื่อง อ่าน Barcode ระบบจะรับข้อมูล และจะแสดง รหัสสินค้า ชื่อสินค้า หน่วยนับ ราคาขายและราคาทุนต่อหน่วยให้อัตโนมัติ

ไม่ใช่ หมายถึง สหกรณ์ไม่ ใช้เครื่อง อ่าน Barcode ระบบจะเตรียมพร้อม เคอเซอร์ ที่ช่องค้นหารหัสสินค้าเพื่อให้ผู้ใช้ ระบบบันทึก ข้อมูลรหัสสินค้า จากนั้นระบบจะแสดงข้อมูล เช่นเดียวกับการใช้เครื่อง อ่าน Barcode

## คุณสมบัติพิเศษ

### ◦ กำหนดขายสินค้าติดลบ

การแสดงผลสถานะของระบบสินค้าที่สหกรณ์เลือกใช้ ซึ่งแสดงได้ 2 สถานะ คือ

- ใช้งาน หมายถึง สหกรณ์ เลือกใช้ รูปแบบ การขายสินค้าติดลบได้

- ไม่ใช้งาน หมายถึง สหกรณ์เลือกใช้ รูปแบบไม่ยอมให้มีการขายสินค้าติดลบ

สำหรับวิธีการกำหนด ดังรูปที่ 1 – 7 ระบุ USER และ PASSWORD เพื่อกำหนดการขายสินค้าติดลบ

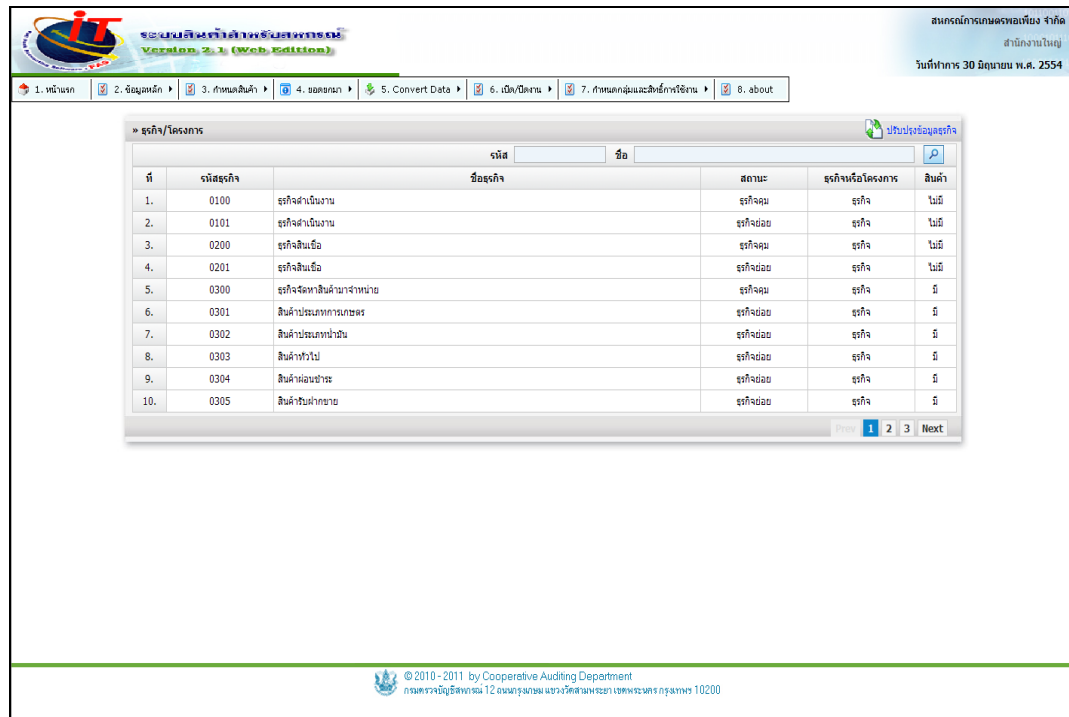
1.2.3 กำหนดขายสินค้าติดลบ การตั้งให้ระบบสินค้าสามารถขายสินค้าจนสินค้าในคลังมีจำนวนน้อยกว่าศูนย์ได้ เมื่อกดปุ่มกำหนดขายสินค้าติดลบ ระบบจะแสดงหน้าจอเพื่อให้ได้ USERNAME และ PASSWORD ดังรูปที่ 1 – 7 ระบุ USER และ PASSWORD เพื่อกำหนดการขายสินค้าติดลบ

รูปที่ 1 – 7 ระบุ USER และ PASSWORD เพื่อกำหนดการขายสินค้าติดลบ

USERNAME และ PASSWORD ได้จากระบบสารสนเทศของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ซึ่งผู้สอบบัญชีของสหกรณ์จะต้องเป็นผู้ขอและนำมาระบุในหน้าจอนี้ ตามคำอธิบาย วิธีการลงทะเบียน ขอใช้งานระบบกำหนดขายสินค้าติดลบ

### 1.3 เมนู ข้อมูลหลัก / ธุรกิจ / โครงการ



1.3.1 เมนู ธุรกิจ / โครงการ สำหรับการปรับปรุง รหัสธุรกิจ /โครงการ ให้ตรงกับโปรแกรมระบบบัญชีแยกประเภทโดยอัตโนมัติ ในกรณีที่ต้องการเปลี่ยนแปลง ให้ไปปรับปรุงที่โปรแกรมระบบบัญชีแยกประเภทก่อน ดังรูปที่ 1 – 8 ปรับปรุงรหัสธุรกิจ / โครงการ



รูปที่ 1 – 8 ปรับปรุงรหัสธุรกิจ / โครงการ


#### ธุรกิจ/โครงการ

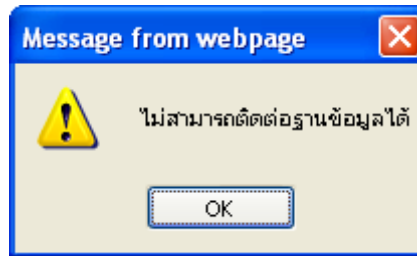
- รหัส
- ชื่อ
- ปรับปรุงข้อมูลธุรกิจ

กรอกรหัสธุรกิจ กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการค้น  
กรอกชื่อธุรกิจ กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการค้นหา  
เพื่อปรับปรุงข้อมูลธุรกิจให้ตรงกับข้อมูลของโปรแกรม  
ระบบบัญชีแยกประเภท กดปุ่ม

 **ปรับปรุงข้อมูลธุรกิจ** จะแสดงข้อความ บันทึก

ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

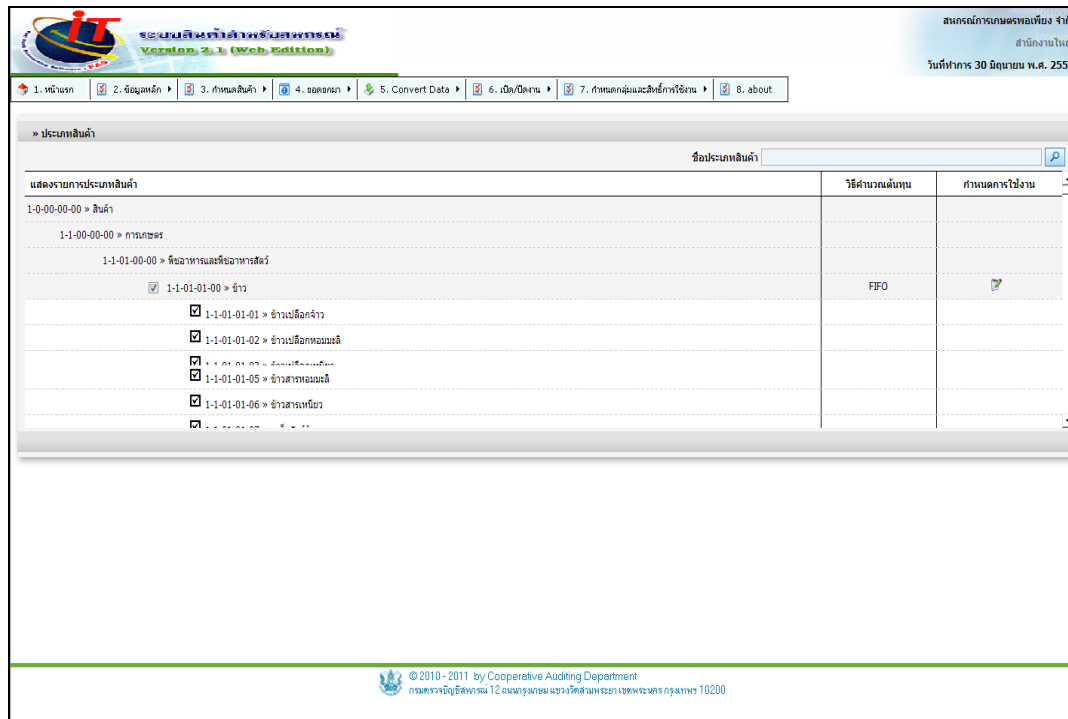
กรณี สหกรณ์ไม่ได้ลงโปรแกรมระบบบัญชีแยกประเภทไว้ในเครื่องเดียวกัน เมื่อกดปุ่ม  **ปรับปรุงข้อมูลธุรกิจ** ระบบจะแสดงข้อความเตือน “ไม่สามารถติดต่อฐานข้อมูลได้” ดังรูปที่ 1 – 9 ให้ทำการติดตั้งโปรแกรมระบบบัญชีแยกประเภทก่อน เพื่อทำการปรับปรุงประเภทธุรกิจสินค้าตามที่ต้องการ



รูปที่ 1 – 9 สหกรณ์ไม่ได้ลงโปรแกรมระบบบัญชีแยกประเภทไว้ในเครื่องเดียวกัน

## 1.4 เมนู ข้อมูลหลัก / ประเภทสินค้า

1.4.1 เมนู ประเภทสินค้า สำหรับการเพิ่มหรือการเลือกประเภทสินค้า ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของ สหกรณ์ ระบบ จะแสดง ประเภทสินค้ามาให้เลือก วิธีการคำนวณต้นทุน และ กำหนดการใช้งาน ทั้งนี้สหกรณ์สามารถปรับให้ใช้งานได้จริงตามลักษณะการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ ดังรูปที่ 1 – 10 การกำหนดประเภทสินค้า



รูปที่ 1 - 10 การกำหนดประเภทสินค้า

### ประเภทสินค้า

• ค้นหาชื่อ

กรอกชื่อประเภทสินค้า กดปุ่ม  ระบบ

แสดงรายการประเภทสินค้าที่ค้นหา

• 

การปรับประเภทสินค้าและวิธีการคำนวณต้นทุน  
ดังรูปที่ 1 – 10 กำหนดการใช้งานประเภทสินค้า

1.4.2 เมื่อต้องการยกเลิกประเภทสินค้า ที่ไม่ได้ใช้งานให้คลิกปุ่ม  เพื่อทำการยกเลิกประเภทสินค้าที่เลือกไว้ ระบบจะแสดงข้อความ ยกเลิกแสดงในหน้ากำหนดสินค้าเรียบร้อยแล้ว ดังรูปที่ 1 – 11 การยกเลิกประเภทสินค้า

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์  
Version 2.1 (Web Edition)

สภกรรมการเกษตรของกิ่งจังหวัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก | 2. ข้อมูลหลัก | 3. กำหนดสินค้า | 4. แสดงรายการ | 5. Convert Data | 6. เปรียบเทียบ | 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน | 8. about

» ประเภทสินค้า

ชื่อประเภทสินค้า

แสดงรายการประเภทสินค้า	วิธีคำนวณต้นทุน	สถานะการใช้งาน
1-0-00-00-00 > สินค้า		
1-1-00-00-00 > การเกษตร		
1-1-01-00-00 > สินค้าทางการเกษตร		
<input checked="" type="checkbox"/> 1-1-01-01-00 > ข้าว	FIFO	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 1-1-01-01-01 > ข้าวเปลือกเจ้า		
<input type="checkbox"/> 1-1-01-01-02 > ข้าวเปลือกหอมมะลิ		
<input type="checkbox"/> 1-1-01-01-03 > ข้าวสารหอมมะลิ		
<input type="checkbox"/> 1-1-01-01-05 > ข้าวสารหอมมะลิ		
<input type="checkbox"/> 1-1-01-01-06 > ข้าวสารเหนียว		

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ กรุงเทพมหานคร 10200

รูปที่ 1 – 11 การยกเลิกประเภทสินค้า





ธุรกิจจัดหาสินค้ามาจำหน่าย

1. เฉลี่ยคืบตามรายการซื้อสินค้า (หน่วย:%)
2. เฉลี่ยคืบต่อหน่วย (หน่วย:บาท)

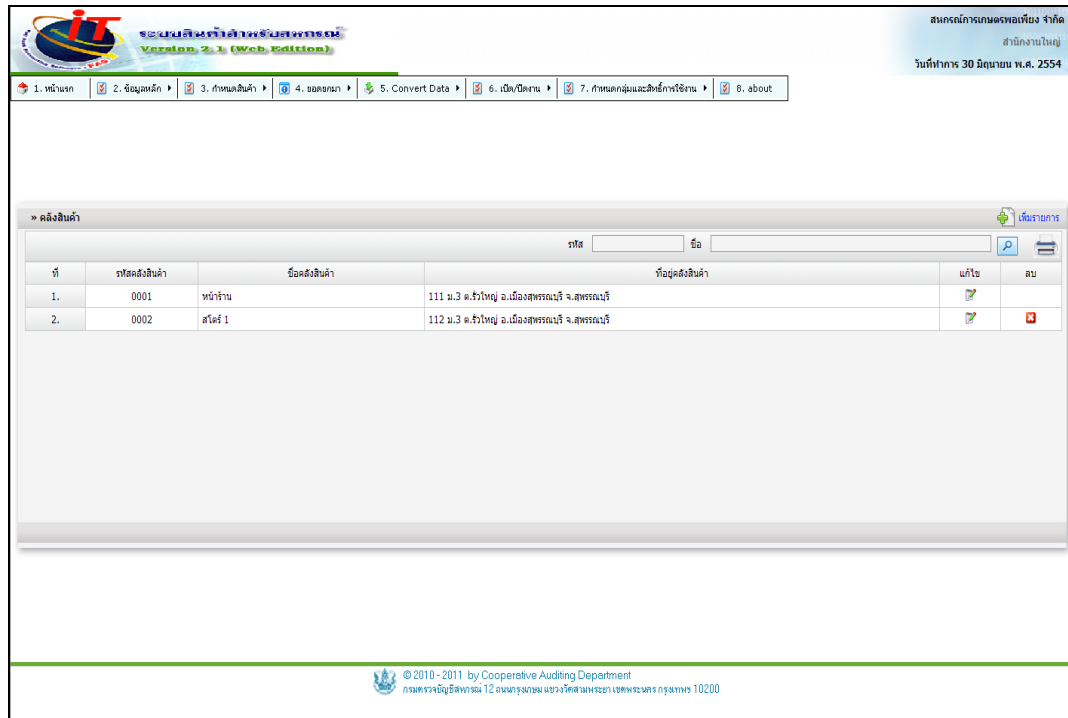
ธุรกิจรวบรวมผลิตผล

1. เฉลี่ยคืบตามยอดซื้อสินค้า (หน่วย:%)
2. เฉลี่ยคืบต่อหน่วย (หน่วย:บาท)

เมื่อกำหนดค่าการใช้งานแล้ว สามารถนำประเภทสินค้านี้ไปกำหนดสินค้าแต่ละรายการได้

## 1.5 เมนู ข้อมูลหลัก / คลังสินค้า

1.5.1 เมนู คลังสินค้า สำหรับการเพิ่มรายการ การแก้ไข การลบ คลังสินค้า โดยระบบ จะสร้างคลังหน้าร้านมาให้ ดังรูปที่ 1 - 13 การกำหนดคลังสินค้า



รูปที่ 1 - 13 การกำหนดคลังสินค้า

### คลังสินค้า

- เพิ่มรายการ
- รหัส
- ชื่อ
- 
- 

เมื่อต้องการ เพิ่มรายการคลังสินค้า มีรายละเอียด ดังรูปที่ 1 - 14 การเพิ่มคลังสินค้า

กรอกรหัสคลังสินค้า กดปุ่ม เพื่อแสดงรายการ

กรอกชื่อคลังสินค้า กดปุ่ม เพื่อแสดงรายการ

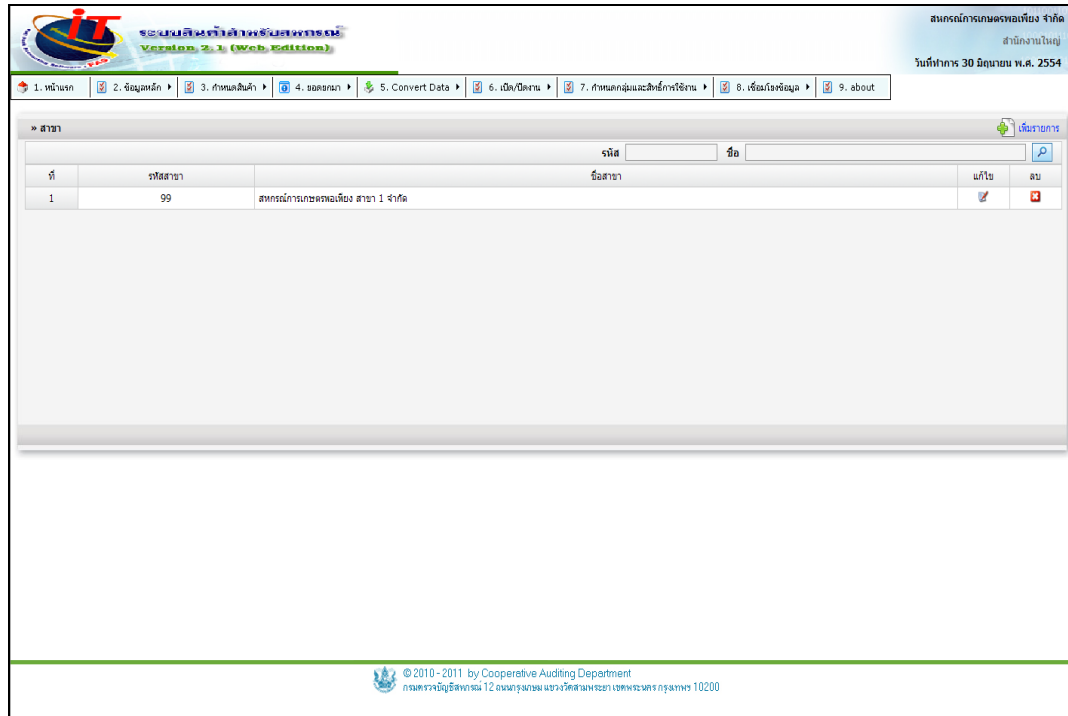
เมื่อต้องการแก้ไข รายละเอียดของคลังสินค้า

เมื่อต้องการลบคลังสินค้า สามารถลบได้เฉพาะคลังสินค้าที่ยังไม่มีการใช้สินค้าเท่านั้น



## 1.6 เมนู ข้อมูลหลัก / สาขา

1.6.1 เมนู สาขา การกำหนดรายการการเคลื่อนไหวของสินค้าตามที่ตั้งให้แก่สหกรณ์แต่ละสหกรณ์ ดังรูปที่ 1 - 15 การกำหนดสาขา




รูปที่ 1 - 15 การกำหนดสาขา

### สาขา

-  เพิ่มรายการ
- รหัส
- ชื่อ
- 
- 

เมื่อต้องการเพิ่มรายการสาขา มีรายละเอียดดังรูปที่ 1 - 16 การเพิ่มสาขา

กรอกรหัสสาขา กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ

กรอกชื่อสาขา กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ

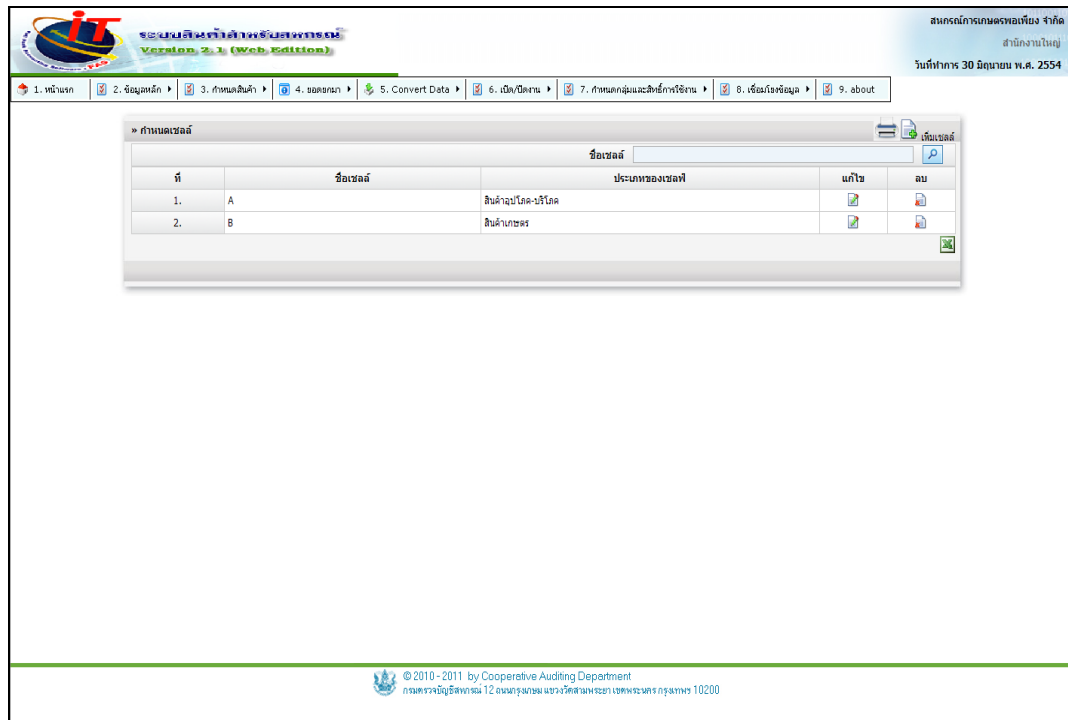
เมื่อต้องการแก้ไข รายละเอียดของสาขา

เมื่อต้องการลบสาขา สามารถลบได้เฉพาะสาขาที่ยังไม่มีการดำเนินงานเท่านั้น



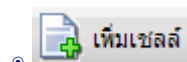
## 1.7 เมนู ข้อมูลหลัก / กำหนดเซลล์

1.7.1 เมนู กำหนดเซลล์ สำหรับกำหนดเซลล์ที่มีในร้านสหกรณ์ เพื่อความสะดวกในการบันทึกตรวจนับสินค้าระหว่างปีและสิ้นปี เมื่อต้องการกำหนดเซลล์ ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 17 การกำหนดเซลล์



รูปที่ 1 - 17 การกำหนดเซลล์

### กำหนดเซลล์



เมื่อต้องการเพิ่ม เซลล์ มีรายละเอียดดังรูปที่ 1 – 18 การเพิ่มเซลล์




กรอกชื่อเซลล์ กดปุ่ม เพื่อแสดงรายการค้นหา

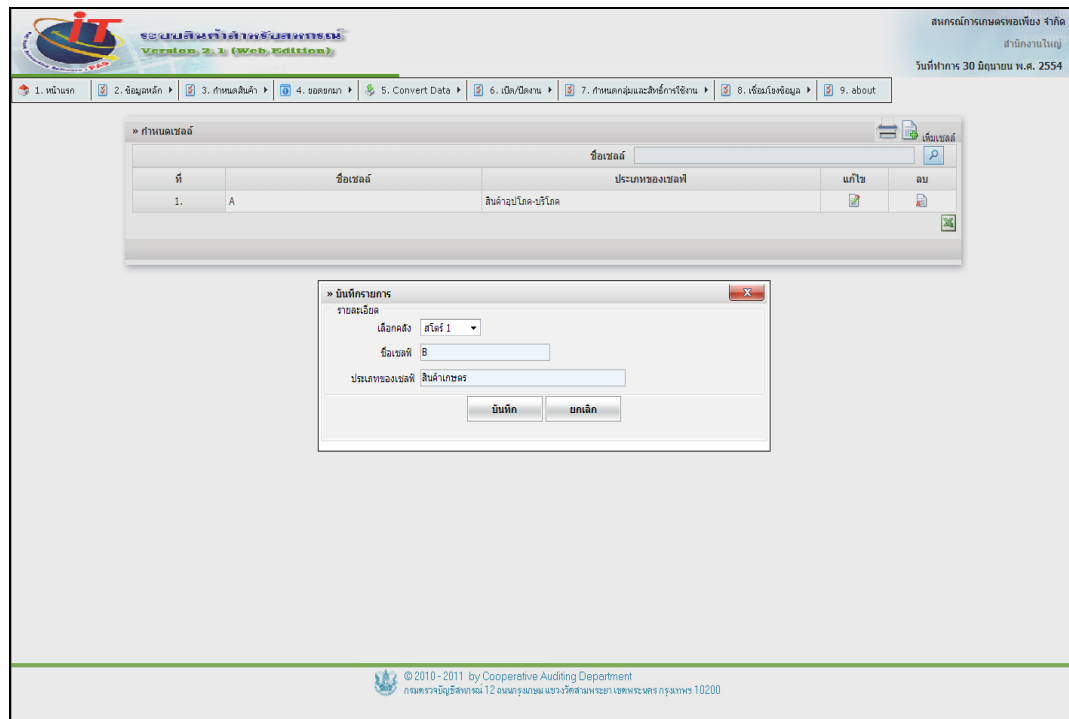


เมื่อต้องการแก้ไข รายละเอียดของเซลล์



เมื่อต้องการลบเซลล์ สามารถลบได้เฉพาะเซลล์ที่ยังไม่มีการดำเนินงานเท่านั้น

1.7.2 การเพิ่มเซลล์ กดปุ่ม  **เพิ่มเซลล์** บันทึกรายการเพิ่มเซลล์ คือ เลือกคลังสินค้า ชื่อเซลล์ เมื่อเข้าสู่เมนู การเพิ่มเซลล์ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 - 18 การเพิ่มเซลล์



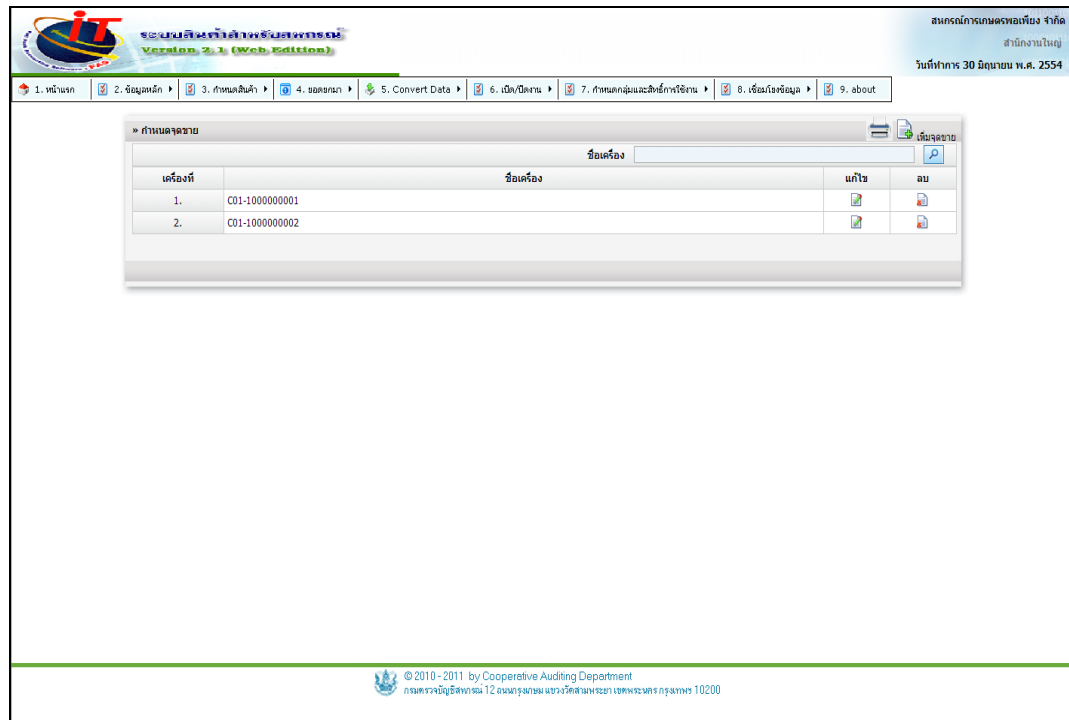
รูปที่ 1 - 18 การเพิ่มเซลล์

### บันทึกรายการ

- |                  |                                |
|------------------|--------------------------------|
| • เลือกคลัง      | เลือกคลังสินค้า                |
| • ชื่อ           | กรอกชื่อเซลล์                  |
| • ประเภทของเซลล์ | กรอกประเภทของเซลล์ที่วางสินค้า |

## 1.8 เมนู ข้อมูลหลัก / กำหนดจุดขาย

1.8.1 เมนู กำหนดจุดขาย สำหรับกำหนดจุดขายของสหกรณ์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้า เมื่อซื้อสินค้าแล้วจ่ายชำระเงิน เมื่อต้องการกำหนดจุดขาย ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 19 การกำหนดจุดขาย



รูปที่ 1 - 19 การกำหนดจุดขาย

### กำหนดจุดขาย



เมื่อต้องการกำหนดจุดขาย มีรายละเอียดดังรูปที่

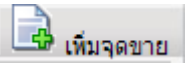
1 – 20 การเพิ่มจุดขาย

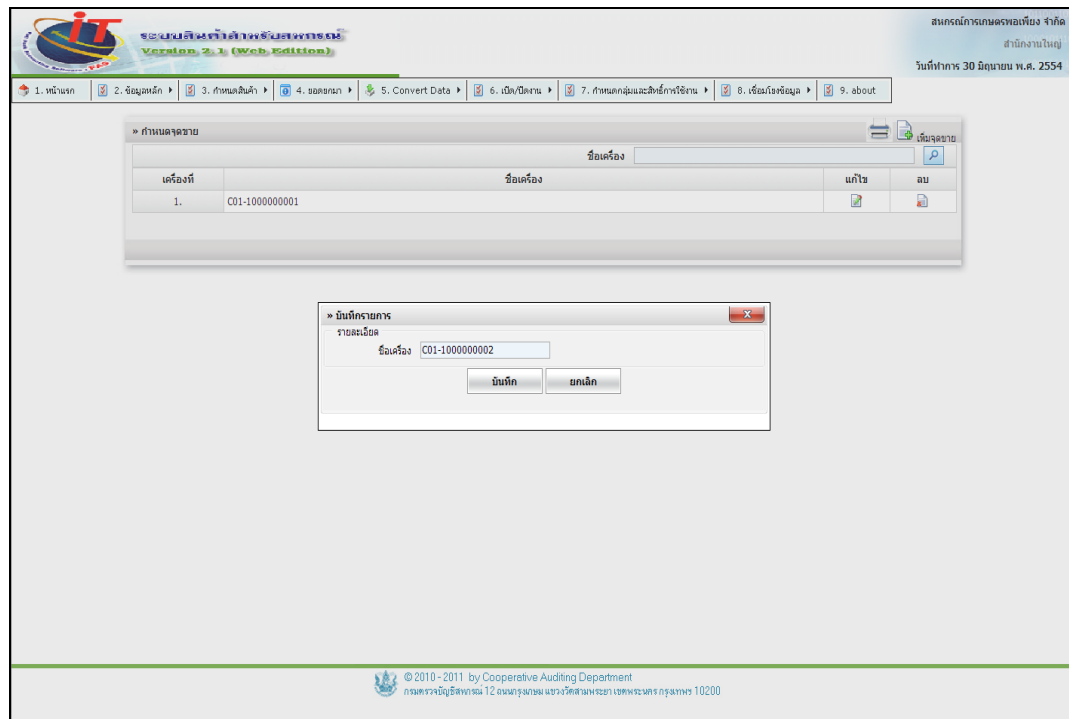
กรอกชื่อเครื่อง กดปุ่ม เพื่อแสดงรายการ

สำหรับทำการแก้ไข รายละเอียดของจุดขาย

สำหรับทำการลบจุดขาย สามารถลบได้เฉพาะจุดขายที่ยังไม่มีการดำเนินงานเท่านั้น



1.8.2 การเพิ่มจุดขาย กดปุ่ม  บันทึกรายการเพิ่มจุดขาย ชื่อเครื่อง  
เมื่อเข้าสู่เมนู การเพิ่มจุดขาย ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 20 การเพิ่มจุดขาย



รูปที่ 1 - 20 การเพิ่มจุดขาย

### บันทึกรายการ

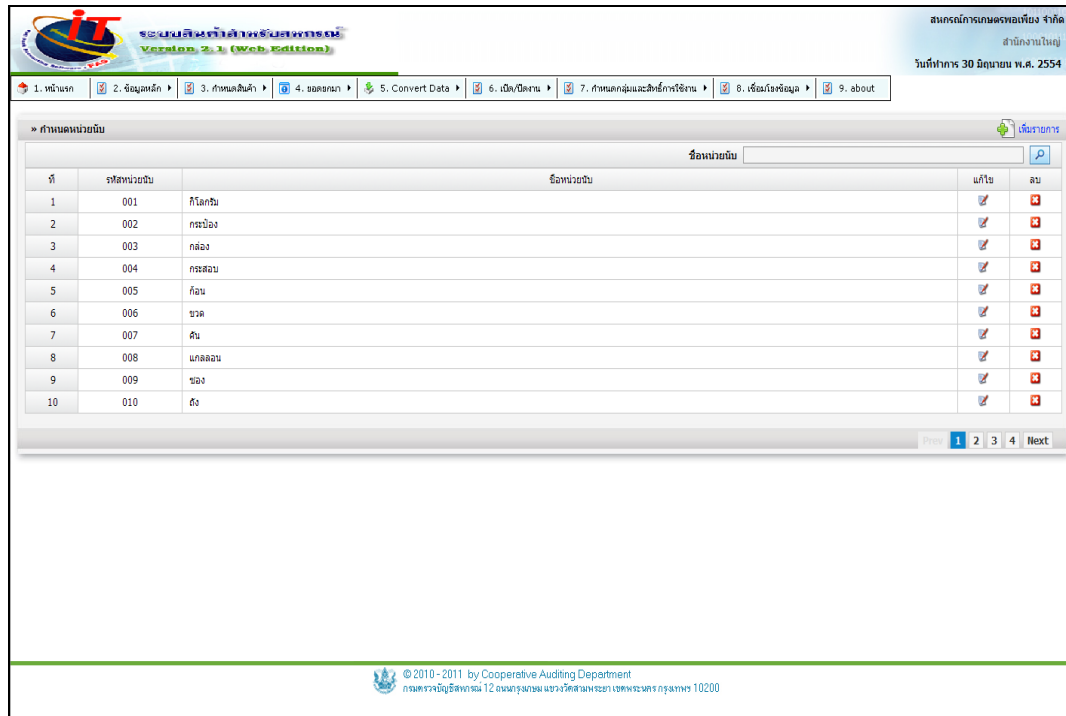
○ ชื่อ

ระบุชื่อเครื่อง

## 2. องค์ประกอบของการจัดการระบบ / กำหนดสินค้า

### 2.1 เมนู การกำหนดสินค้า / การกำหนดหน่วยนับ

2.1.1 เพื่ออำนวยความสะดวกและควบคุมให้มีการเลือกหน่วย นับให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เชื่อมต่อไปยัง เมนูกระจายหน่วยสินค้าและการสร้างรหัสสินค้า ดังรูปที่ 1 - 21 การกำหนดหน่วยนับ



รูปที่ 1 - 21 การกำหนดหน่วยนับ

### กำหนดหน่วยนับ

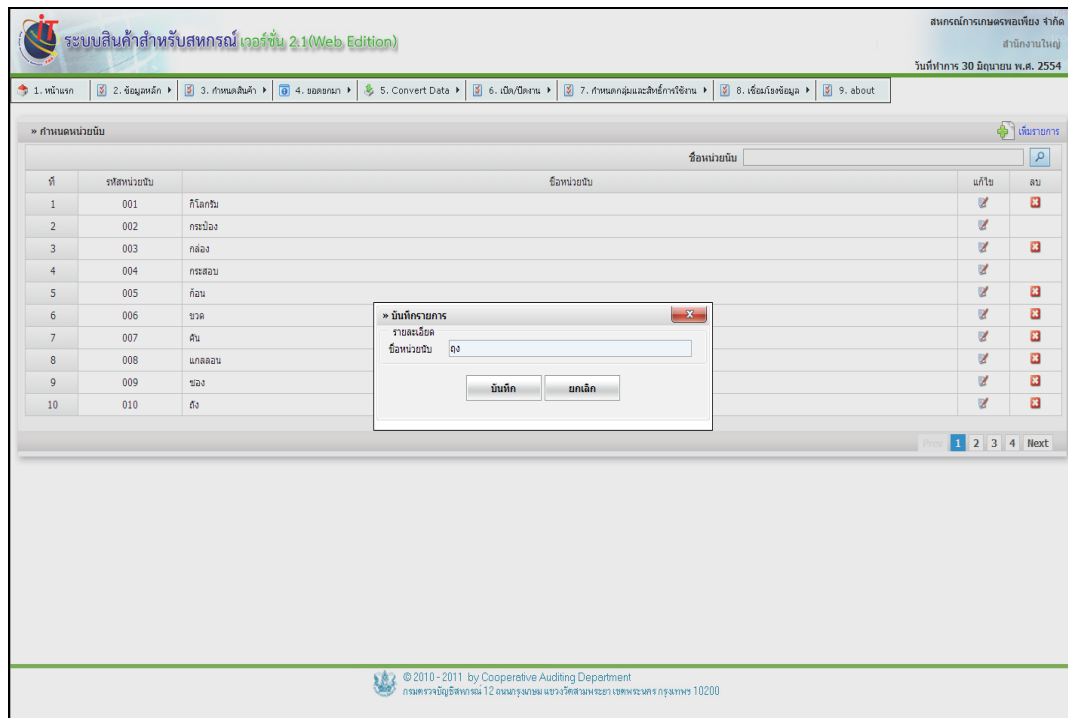


เมื่อต้องการเพิ่มรายการหน่วยนับ มีรายละเอียดดังรูปที่ 1 - 22 การเพิ่มหน่วยนับ



กรอกชื่อหน่วยนับ กดปุ่ม เพื่อแสดงรายการ

2.1.2 การเพิ่มหน่วยนับ โดยการบันทึก รายการเพิ่ม ข้อมูลหน่วยนับ คือ ชื่อหน่วยนับ เมื่อเข้าสู่เมนู กำหนดหน่วยนับ ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 22 การเพิ่มหน่วยนับ



รูปที่ 1 - 22 การเพิ่มหน่วยนับ

### บันทึกรายการ

◦ ชื่อหน่วยนับ

กรอกชื่อหน่วยนับ


## 2.2 เมนู การกำหนดสินค้า / รหัสสินค้า / ราคาขาย

2.2.1 เพื่อควบคุมการกำหนดราคาและกำหนดมาตรฐานของรหัสสินค้า ซึ่งสินค้าที่ไม่มีรหัสบาร์โค้ด ระบบจะนำรหัสรายการสินค้ามาผนวกเป็นรหัสสินค้านี้รูปที่ 1 - 23 การบันทึกสินค้า

รูปที่ 1 - 23 การบันทึกสินค้า

### บันทึกสินค้า

- เสื่อมชำรุด ในกรณีที่สหกรณ์มีสินค้าที่เสื่อมชำรุด ให้คลิกเลือก  ระบบจะแสดงหน้าต่างรายการรหัสสินค้า เพื่อเลือกรหัสสินค้าที่เสื่อมชำรุด ซึ่งระบบจะยึด ค่าเดิมที่ได้ทำการเลือกไว้มาแสดง โดยจะมีคำว่า (เสื่อมชำรุด) ต่อท้ายชื่อสินค้า
- IC ระบบจะสร้างเลขให้ เรียงลำดับตัวเลขเพิ่มขึ้นทีละหนึ่ง
- ชื่อสินค้า กรอกชื่อสินค้า ห้ามเป็นค่าว่าง
- รหัสธุรกิจ ให้เลือกรหัสธุรกิจที่รองรับสินค้าที่สหกรณ์วางจำหน่าย ห้ามเป็นค่าว่าง

- รหัสประเภท ให้เลือกรหัสประเภทที่รองรับสินค้าที่ สหกรณ์วางจำหน่าย กดปุ่ม เลือกรหัสสินค้า ระบบจะแสดงรายชื่อประเภทสินค้า ห้ามเป็นค่าว่าง
- หน่วยนับ ให้เลือกชื่อหน่วยนับที่รองรับสินค้าที่สหกรณ์วางจำหน่าย ห้ามเป็นค่าว่าง
- เป็นสินค้าที่มีบาร์โค้ด ถ้าเลือก  ใช่ ระบบจะเปิดช่องให้กรอกรหัส Barcode ในช่อง รหัสสินค้า กรอกได้เฉพาะตัวเลขเท่านั้น สูงสุดได้ 20 หลัก ถ้าเลือก  ไม่ใช่ ระบบจะสร้าง รหัส Barcode ให้ เป็นเลข 13 หลัก
- รหัสสินค้า กรอกรหัส Barcode ห้ามเป็นค่าว่าง
- ราคาขายสด กรอกราคาขายเริ่มต้นของสินค้า (หน่วย:บาท) สามารถใส่เลขจำนวนทศนิยมได้ 2 หลัก แต่ถ้าเลือก รหัสประเภทสินค้าเป็น ประเภทน้ำมัน / น้ำมันเชื้อเพลิง จะสามารถใส่เลขทศนิยมได้ 4 หลัก
- ราคาขายเชื้อ กรอกราคาขายเริ่มต้นของสินค้า (หน่วย:บาท) สามารถใส่เลขจำนวนทศนิยมได้ 2 หลัก แต่ถ้าเลือก รหัสประเภทสินค้าเป็น ประเภทน้ำมัน / น้ำมันเชื้อเพลิง จะสามารถใส่เลขทศนิยมได้ 4 หลัก
- ราคาทุนไม่รวมภาษี กรอกราคาทุนของสินค้า ยังไม่รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม (หน่วย : บาท)
- วันที่ถือใช้ราคาขาย สำหรับการตั้งราคาขายล่วงหน้า ซึ่งสามารถกำหนดราคาขายล่วงหน้าได้ในวันเปิดวัน ทำการใหม่ กดปุ่ม  ซึ่งระบบจะ Default ค่าเริ่มต้นเป็นวันที่ปัจจุบันให้
- มีภาษี คลิกเลือก  สำหรับรหัสสินค้าที่มีภาษี ซึ่งจะเชื่อมต่อไปยังระบบซื้อสินค้าและระบบขายสินค้าและออกไปกำกับ
- ช่องใส่รูปภาพ ให้ใส่รูปของสินค้าที่สหกรณ์วางจำหน่ายได้ กดปุ่ม  เพื่อเลือกรูปภาพจากในเครื่องมาลงในโปรแกรมระบบสินค้า

## 2.2.2 กำหนดรูปสินค้า เมนูนี้สำหรับเพิ่มรูปสินค้าหรือเปลี่ยนรูปสินค้า ดังรูปที่ 1 – 17

### การกำหนดรูปสินค้า

รูปภาพ	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	ชื่อหน่วยนับ	กำหนดรูปสินค้า
	009000060111	ข้าวหอมมะลิ สหกรณ์ ขนาด 5 ก.ก.	ถุง	
	009000070110	ข้าวหอมมะลิ สหกรณ์ ขนาด 15 ก.ก.	ถุง	
	229000050299	แป้งมันเส้น	กิโล	
	251000080110	โถวอลีน ขนาด 300 กทม.	ถุง	
	251000090027	นมยี่ห้อตรา	กิโลกรัม	
	325000010043	บัตเตอร์ 13-13-21 ตราหงษ์ขาว	กิโลกรัม	
	325000020042	บัตเตอร์ 18-14-5 ตราข้าวทอง	กิโลกรัม	
	325000030041	บัตเตอร์ 16-16-36 ตราข้าวทอง	กิโลกรัม	
	325000040040	บัตเตอร์ 15-15-15 ตราหงษ์ขาว	กิโลกรัม	
	3650000100117	น้ำตาลทราย ชนิดธรรมดา ขนาด 1 ก.ก.	ถุง	

รูปที่ 1 – 24 การกำหนดรูปสินค้า


### กำหนดรูปสินค้า

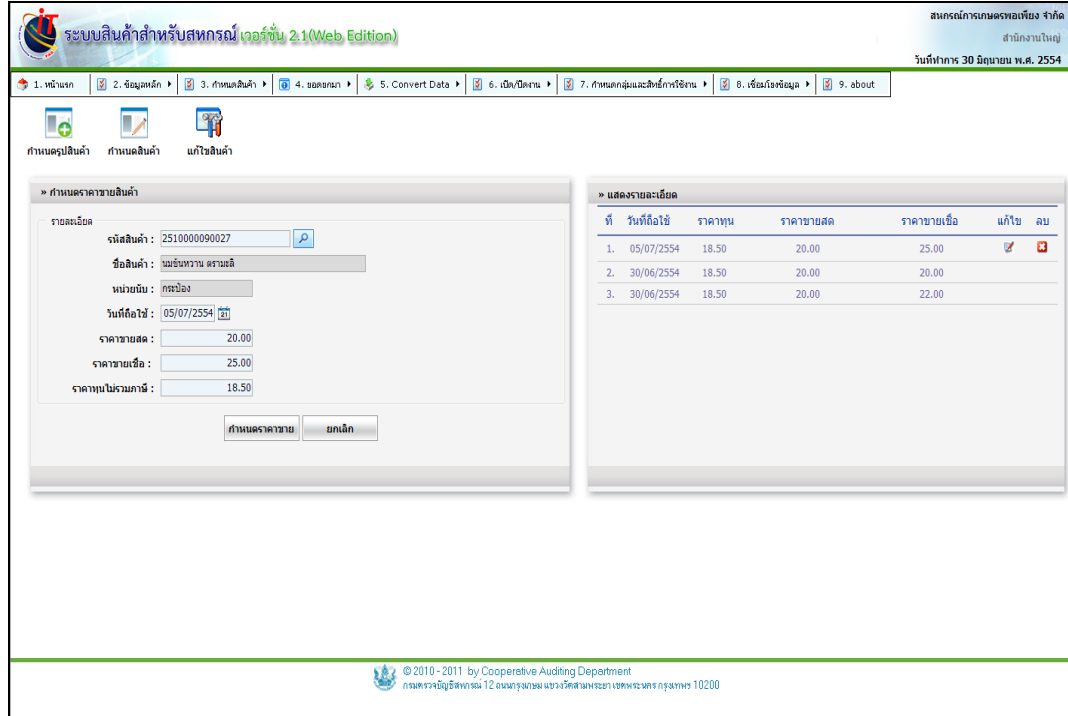
- 
- รหัส
- ชื่อ

เมื่อต้องการเปลี่ยนรูปสินค้า

กรอกรหัสสินค้า กดปุ่ม เพื่อแสดงรายการ

กรอกชื่อสินค้า กดปุ่ม เพื่อแสดงรายการ



2.2.3 กำหนดราคาขาย กดปุ่ม  เพื่อเลือกรหัสสินค้าที่ต้องการแก้ไขราคาสินค้า ที่ขาย สามารถกำหนดราคาขายสดและราคาขายเชื่อได้ กรณีอยู่ในวันยกยอด สามารถแก้ไขราคาทุนและกำหนดราคาขายล่วงหน้าได้ ดังรูปที่ 1 - 25 การกำหนดราคาขาย





รูปที่ 1 - 25 การกำหนดราคาขาย

### กำหนดราคาขายสินค้า

- รหัสสินค้า
- ชื่อสินค้า
- หน่วยนับ
- วันที่ถือใช้
- ราคาขายสด
- ราคาขายเชื่อ
- ราคาทุนไม่รวมภาษี
- กำหนดราคาขาย

กรอกรหัสสินค้า หรือกดปุ่ม  เพื่อเลือกรหัสสินค้า ระบบแสดงชื่อสินค้าที่เลือก ระบบแสดงชื่อหน่วยนับของสินค้าที่เลือก กรอกรวันที่ หรือกดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่ที่ต้องการถือใช้ราคา กรอกรราคาขายสดที่ต้องการ กรอกรราคาขายเชื่อที่ต้องการ กรอกรราคาทุนของสินค้าที่ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เมื่อกรอกรายละเอียดครบ กดปุ่มเพื่อบันทึก

**แสดงรายละเอียด**

- ที่ ลำดับรายการปัจจุบันจะอยู่ด้านบนสุด
- วันที่ถือใช้ แสดงวันที่ที่ต้องการถือใช้ ล่วงหน้า 1 วันจะตั้งได้ครั้งเดียวเท่านั้น
- ราคาขายสด แสดงราคาขายสดที่ต้องการถือใช้
- ราคาขายเชื่อ แสดงราคาขายเชื่อที่ต้องการถือใช้
-  เมื่อต้องการแก้ไขรายละเอียดของราคาสินค้า
-  เมื่อต้องการลบรายการราคาสินค้า ที่เปลี่ยนแปลง



2.2.4 การแก้ไขสินค้า สามารถแก้ไข รหัสสินค้า ชื่อสินค้า ชื่อหน่วยนับ ธุรกิจ /โครงการ ประเภทสินค้า สินค้ามีภาษีหรือไม่ได้ แต่ถ้าสินค้าที่มีการใช้งานแล้ว จะไม่สามารถ แก้ไขหรือลบได้ ดังรูปที่ 1 - 26 การแก้ไขสินค้า

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	ชื่อหน่วยนับ	ธุรกิจ/โครงการ	ประเภทสินค้า	สินค้ามีภาษี	แก้ไข	ลบ
0090000060111	ข้าวหอมมะลิ 5 ก.ก.	กก	0303 > สินค้าทั่วไป	1-1-01-01-05 > ข้าวสารหอมมะลิ	ไม่มี		
0090000070110	ข้าวหอมมะลิ 15 ก.ก.	กก	0303 > สินค้าทั่วไป	1-1-01-01-05 > ข้าวสารหอมมะลิ	ไม่มี		
2290000050299	น้ำดื่มขวด	ลิตร	0302 > สินค้าประเภทบ้าน	1-2-01-01-01 > น้ำดื่มขวด	มี		
2510000080110	โพลีตัน ขนาด 300 กรัม	กก	0303 > สินค้าทั่วไป	1-3-01-01-01 > เครื่องดื่ม	มี		
2510000090027	นมอ้วนหวาน 4%	กรรป๋อง	0303 > สินค้าทั่วไป	1-3-01-01-01 > เครื่องดื่ม	มี		
3250000010043	ปัสเจอร์ 13-13-21 คราฟท์ขาว	กรรซอง	0301 > สินค้าประเภทการเกษตร	1-3-04-02-02 > ปุ๋ยเคมี	ไม่มี		
3250000020042	ปัสเจอร์ 18-14-5 คราฟท์ขาว	กรรซอง	0301 > สินค้าประเภทการเกษตร	1-3-04-02-02 > ปุ๋ยเคมี	ไม่มี		
3250000030041	ปัสเจอร์ 16-16-36 คราฟท์ขาว	กรรซอง	0301 > สินค้าประเภทการเกษตร	1-3-04-02-02 > ปุ๋ยเคมี	ไม่มี		
3250000040040	ปัสเจอร์ 15-15-15 คราฟท์ขาว	กรรซอง	0301 > สินค้าประเภทการเกษตร	1-3-04-02-02 > ปุ๋ยเคมี	ไม่มี		
36900000100117	น้ำจาลทราย คราฟท์ขาว ขนาด 1 ก.ก.	กก	0303 > สินค้าทั่วไป	1-3-01-14-01 > เครื่องปรุง	มี		

รูปที่ 1 - 26 การแก้ไขสินค้า

### แก้ไขสินค้า

- รหัส
- ชื่อ
- 
- 

กรอกรหัสสินค้า กดปุ่ม เพื่อแสดงรายการ

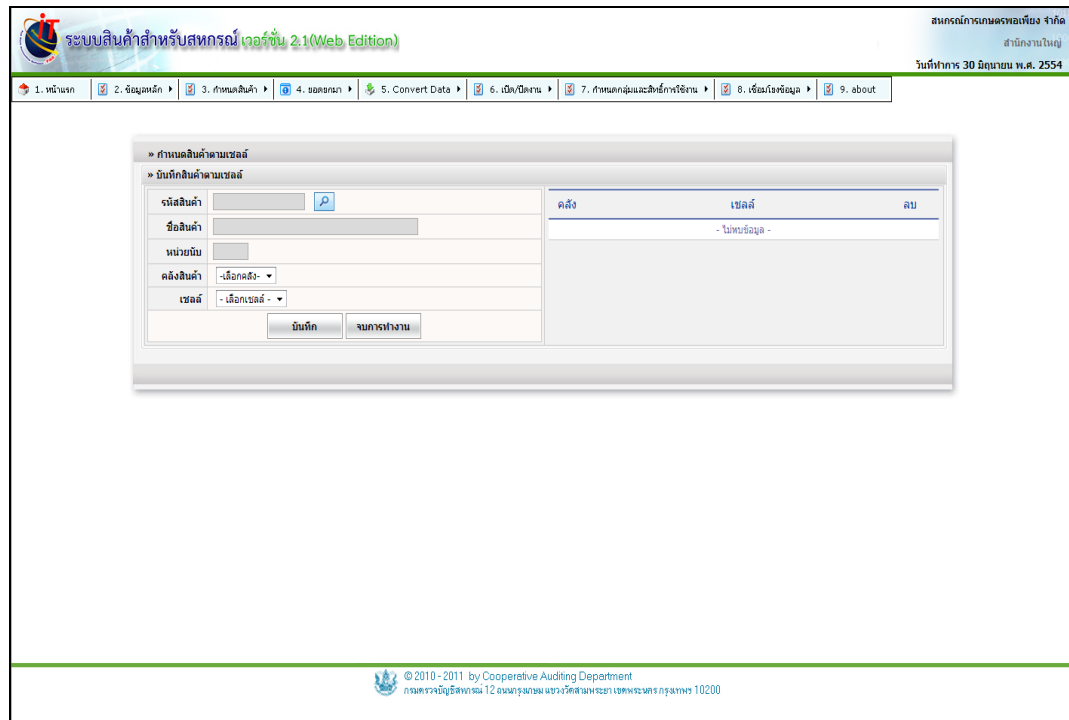
กรอกชื่อสินค้า กดปุ่ม เพื่อแสดงรายการ

เมื่อต้องการแก้ไข รายละเอียดของสินค้า

เมื่อต้องการลบรายการสินค้า ลบได้เฉพาะ สินค้าที่ยังไม่มีการใช้งานเท่านั้น



## 2.3 เมนู การกำหนดสินค้า / กำหนดสินค้าตามเซลล์

2.3.1 เมนูนี้ สำหรับการบริหารจัดการสินค้า โดยการกำหนดสินค้าแต่ละรายการจัดหมวดหมู่ให้อยู่ในเซลล์เดียวกัน เพื่อความสะดวกในการตรวจนับสินค้าระหว่างปี และวันหยุด เข้าสู่เมนู ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 27 กำหนดสินค้าตามเซลล์



รูปที่ 1 – 27 กำหนดสินค้าตามเซลล์

### บันทึกสินค้าตามเซลล์

- รหัสสินค้า กรอกรหัสสินค้า กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ
- ชื่อสินค้า กรอกชื่อสินค้า กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ
- หน่วยนับ กรอกหน่วยนับสินค้า
- คลังสินค้า กำหนดคลังสินค้า เพื่อระบุว่าสินค้าอยู่ในคลังใด
- เซลล์ กำหนดเซลล์ เพื่อระบุว่าสินค้าอยู่ในเซลล์ใด
- บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล จากการกำหนดสินค้าตามเซลล์
- จบการทำงาน เมื่อต้องการออกจากหน้าจอการบันทึก

2.3.2 เมื่อกำหนดรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม **บันทึก** ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 28 บันทึกรายละเอียดกำหนดสินค้าตามเซลล์

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition)

สหกรณ์การเกษตรหนองหาน จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. ยอดรวม 5. Convert Data 6. เบิก/คืน 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เชื่อมโยงข้อมูล 9. about

» กำหนดสินค้าตามเซลล์

» บันทึกสินค้าตามเซลล์

รหัสสินค้า 251000090027

ชื่อสินค้า นมยี่ห้อตราตรา

หน่วยนับ ครึ่งโถง

คลังสินค้า หน้าร้าน

เซลล์ A

บันทึก จบการทำงาน

คลัง	เซลล์	ลบ
หน้าร้าน	A	

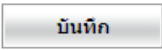
© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 – 28 บันทึกรายละเอียดกำหนดสินค้าตามเซลล์

## 2.4 เมนู การกำหนดสินค้า / กำหนดค่าปรับ

2.4.1 การกำหนดเงื่อนไขในการชำระค่าสินค้า คือ การกำหนดระยะเวลาการให้เครดิต เมื่อครบกำหนดแล้วลูกค้าไม่สามารถชำระค่าสินค้าได้ หรือชำระล่าช้ากว่าที่กำหนด สหกรณ์สามารถเข้าไปกำหนดอัตราค่าปรับ ของสินค้าได้ เมื่อลูกค้านำเงินมาชำระ ระบบจะคำนวณอัตราค่าปรับให้ ดังรูปที่ 1 - 29 การกำหนดค่าปรับ

รูปที่ 1 - 29 การกำหนดค่าปรับ

2.4.2 การเพิ่มรายการอัตราการค้าจำนวนค่าปรับ เมื่อเข้าสู่เมนู กำหนดค่าปรับ เลือกประเภท ธุรกิจ เพื่อบันทึกอัตราค่าปรับ กดปุ่ม  จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 - 30 กำหนดการค้าจำนวนอัตราค่าปรับ

รูปที่ 1 - 30 กำหนดการค้าจำนวนอัตราค่าปรับ

### รายละเอียด

- ธุรกิจ / โครงการ
- อัตราค่าปรับ

เลือก ธุรกิจ / โครงการ เพื่อให้ระบบคำนวณค่าปรับให้กรอกตัวเลขใส่ทศนิยมได้ 2 หลัก เชื่อมโยงไปยังระบบลูกหนี้ และเจ้าหนี้ ในกรณีครบกำหนดชำระค่าสินค้า

### แสดงรายการค่าปรับ

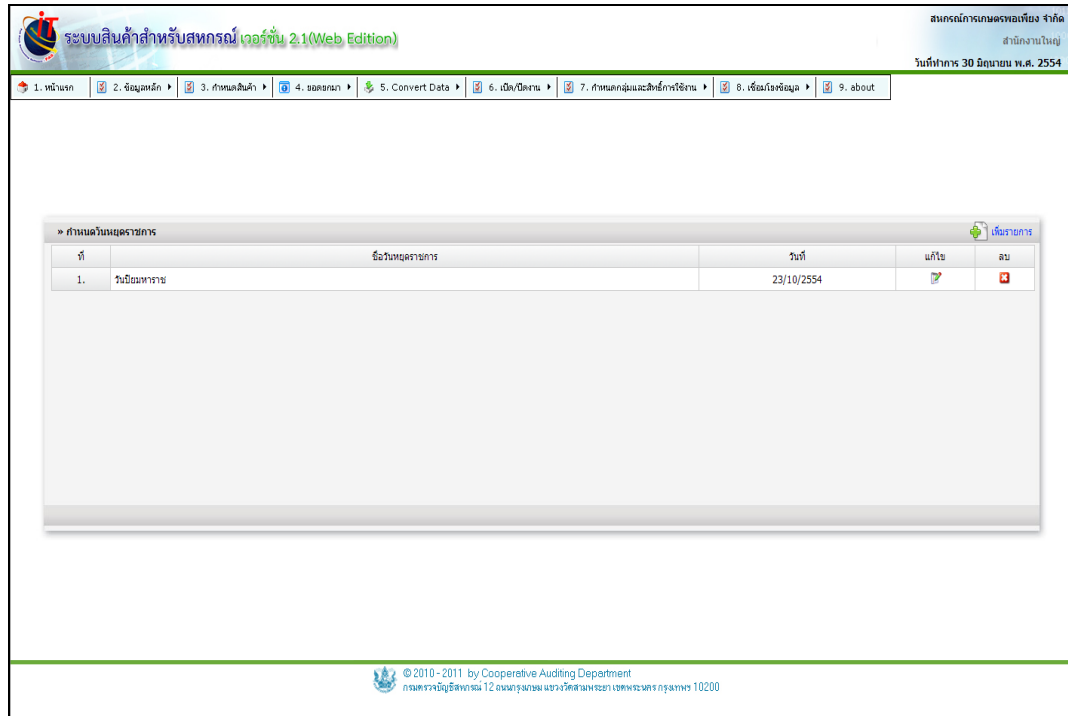
- 
- 

สำหรับแก้ไข การกำหนดอัตราค่าปรับ

สำหรับลบการกำหนดอัตราค่าปรับ

## 2.5 เมนู การกำหนดสินค้า / กำหนดวันหยุดราชการ

2.5.1 การกำหนดวันหยุด เชื่อมโยงกับการค้า นวณวันครบกำหนดชำระค่าสินค้า และการคำนวณค่าปรับสินค้า ดังรูปที่ 1 - 31 การกำหนดวันหยุดราชการ



รูปที่ 1 - 31 การกำหนดวันหยุดราชการ

### กำหนดวันหยุดราชการ

- เพิ่มรายการ**


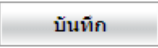
เมื่อต้องการ กำหนด วันหยุดราชการ ดังรูปที่ 1- 31  
เพิ่มรายการวันหยุดราชการ
- ที่**

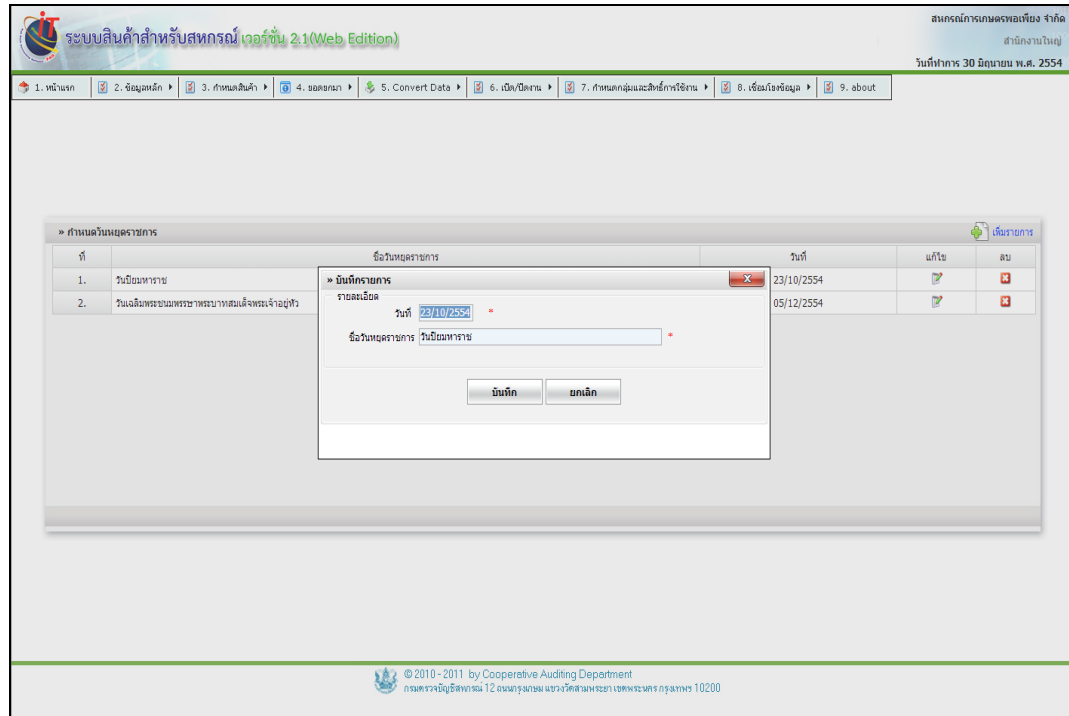
แสดงตัวเลขลำดับรายการ
- ชื่อวันหยุดราชการ**

แสดงชื่อวันหยุดราชการ
- วันที่**

วันที่เป็นวันหยุดราชการ
- เมื่อต้องการแก้ไข วันหยุดราชการ
- เมื่อต้องการลบ วันหยุดราชการ ถ้ามีการใช้งานจะ ไม่สามารถลบได้



2.5.3 เมื่อต้องการแก้ไขข้อมูลวันหยุดราชการ กดปุ่ม  ปราบกฎข้อมูลวันที่หยุดราชการ และชื่อวันหยุดราชการ เมื่อบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม  บันทึก ข้อมูลวันหยุดราชการจะถูกแก้ไขตามที่ได้ระบุ เงื่อนไข คือ วันที่หยุดราชการต้องไม่น้อยกว่าวันที่ทำการปัจจุบัน ดังรูปที่ 1 - 33 การแก้ไขข้อมูลวันหยุดราชการ



รูปที่ 1 - 33 การแก้ไขวันหยุดราชการ



## 2.6 เมนู การกำหนดสินค้า / กำหนดจุดสั่งซื้อ

2.6.1 เมนูนี้ สำหรับช่วยในการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง ซึ่งระบบมีการแจ้งเตือน เมื่อสินค้ามีปริมาณถึงจุดที่ต้องมีการสั่งซื้อ ดังรูปที่ 1 - 34 การกำหนดจุดสั่งซื้อ

รูปที่ 1 - 34 กำหนดจุดสั่งซื้อ

### กำหนดจุดสั่งซื้อ



- รหัสสินค้า

- ชื่อ

- รหัสสินค้า

- ชื่อสินค้า

- ชื่อคลัง

- หน่วยนับ

- จำนวนคงเหลือ

- จำนวนที่ตั้งไว้

กดปุ่ม **เพิ่มรายการ** เพื่อกำหนดจุดสั่งซื้อ

ดังรูปที่ 1 - 35 การเพิ่มรายการกำหนดจุดสั่งซื้อ

ให้กรอกรหัสสินค้า กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ

ให้กรอกชื่อสินค้า กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ

แสดงรายการรหัสสินค้าที่กำหนดจุดสั่งซื้อ

แสดงรายการชื่อสินค้าที่กำหนดจุดสั่งซื้อ

แสดงรายการชื่อคลังสินค้าที่กำหนดจุดสั่งซื้อ

แสดงรายการชื่อหน่วยนับสินค้าที่กำหนดจุดสั่งซื้อ

แสดงจำนวนสินค้าคงเหลือในคลังสินค้า

แสดงจำนวนสินค้าที่มีอยู่ในคลัง เมื่อถึงกำหนด ต้องสั่งซื้อใหม่

- จำนวนที่สั่งซื้อ

แสดงจำนวนสินค้าเมื่อมีจำนวนเท่ากับหรือน้อยกว่าจำนวนที่ตั้งไว้ นั้น จะทำการสั่งซื้อสินค้าตามจำนวนที่ตั้งไว้

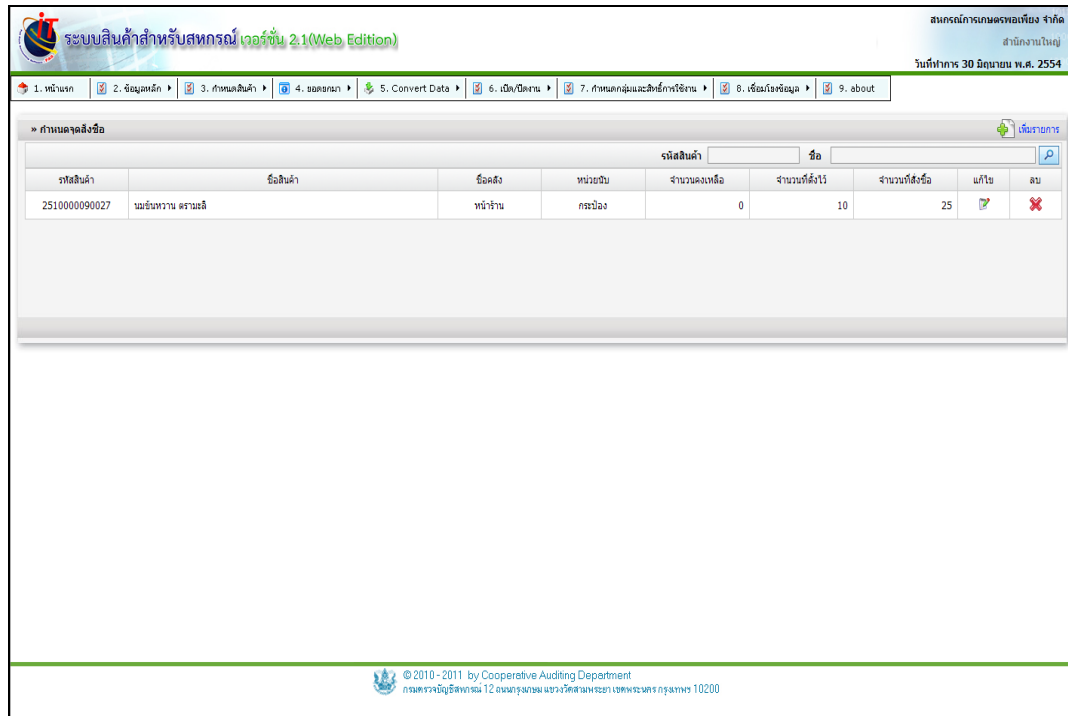


เมื่อต้องการแก้ไข จุดสั่งซื้อ



เมื่อต้องการลบจุดสั่งซื้อที่ตั้งไว้


## 2.6.2 การเพิ่มจุดสั่งซื้อ กดปุ่ม เลือกรหัสสินค้าที่จะกำหนดจุดสั่งซื้อ ดังรูปที่ 1 – 35 การกำหนดจุดสั่งซื้อ





ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition)

สมศก.กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
สำนักงานในฝัน  
วันที่พิมพ์: 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก | 2. ข้อมูลหลัก | 3. กำหนดสินค้า | 4. ยอดรวม | 5. Convert Data | 6. เบื้องต้น | 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน | 8. เชื่อมโยงข้อมูล | 9. about






» กำหนดจุดสั่งซื้อ 


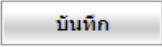
รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	ชื่อคลัง	หน่วยนับ	จำนวนคงเหลือ	จำนวนที่ตั้งไว้	จำนวนที่สั่งซื้อ	แก้ไข	ลบ
2510000090027	นมธัญพลาญ ตราจรัส	หน้าร้าน	กล่อง	0	10	25		

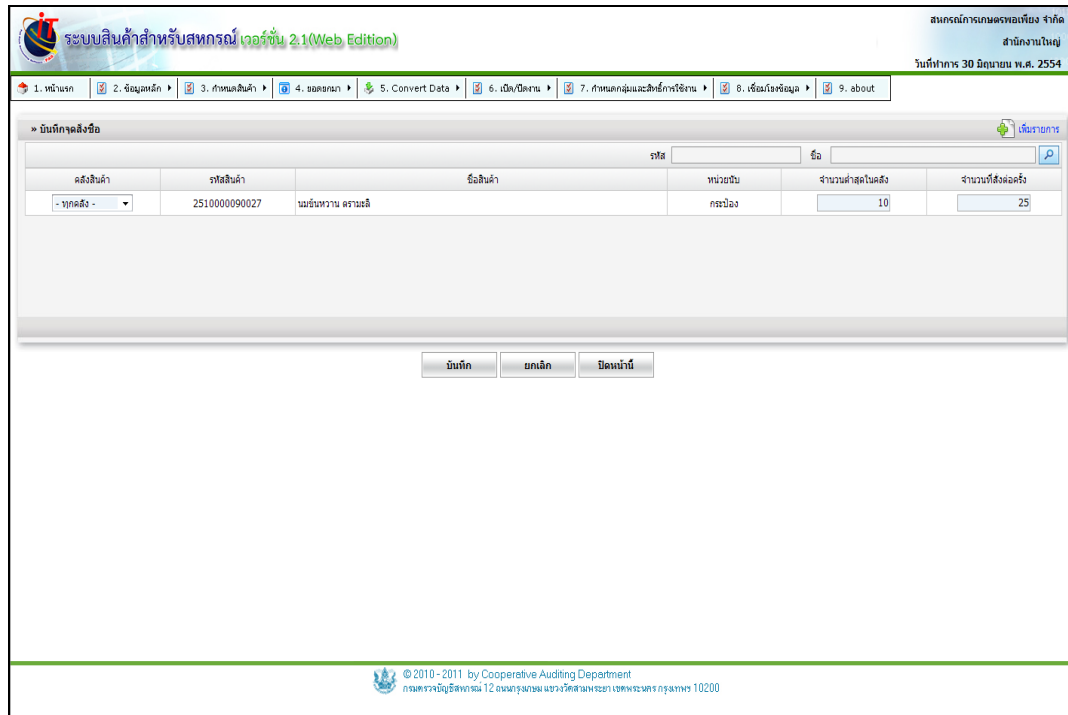
© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ กรุงเทพมหานคร 10200

รูปที่ 1 - 35 การกำหนดจุดสั่งซื้อ

### บันทึกจุดสั่งซื้อ

- เพิ่มรายการ  **เพิ่มรายการ** เพื่อทำการตั้งค่าจุดสั่งซื้อ
- รหัส  **กรอกรหัสสินค้า** กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ
- ชื่อ  **กรอกชื่อสินค้า** กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ
- คลังสินค้า **คลิกเลือก** คลังสินค้าที่ต้องการใช้งานจุดสั่งซื้อ
- รหัสสินค้า **แสดงรหัส** ของสินค้าที่เลือก
- ชื่อสินค้า **แสดงชื่อ** ของสินค้าที่เลือก
- หน่วยนับ **แสดงชื่อหน่วยนับ** ของสินค้าที่เลือก
- จำนวนต่ำสุดในคลัง **กรอกจำนวน** สินค้าเมื่อถึงกำหนดสั่งซื้อ
- จำนวนที่สั่งซื้อครั้ง **กรอกจำนวน** สินค้าที่จะสั่งซื้อครั้งต่อไป


2.6.3 การแก้ไขข้อมูลจุดสั่งซื้อกดปุ่ม  ปราบกฏข้อมูลวันที่ของจุดสั่งซื้อ และซื้อจุดสั่งซื้อ เมื่อบันทึกข้อมูลที่แก้ไขเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม  ข้อมูลจุดสั่งซื้อจะถูกแก้ไขตามที่ได้ระบุ ดังรูปที่ 1 - 36 การแก้ไขข้อมูลจุดสั่งซื้อ



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition)

สหกรณ์การเกษตรหนองหาน จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก | 2. ข้อมูลหลัก | 3. กำหนดสินค้า | 4. รายการ | 5. Convert Data | 6. เบื้องต้น | 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน | 8. เชื่อมโยงข้อมูล | 9. about

» บันทึกจุดสั่งซื้อ 

คำสั่งซื้อ	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	จำนวนล่าสุดในคลัง	จำนวนที่สั่งซื้อครั้ง
- ทุกคำสั่ง -	2510000090027	นมยี่ห้อหวาน ตราแม่สี	กล่อง	10	25

บันทึก    ยกเลิก    ปิดหน้าต่าง

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสี่มาหะยา เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10200

รูปที่ 1 - 36 การแก้ไขจุดสั่งซื้อ

## 2.7 เมนู การกำหนดสินค้า / รายงานจุดสั่งซื้อ




2.7.1 เมนูนี้ สำหรับการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งระบบ ช่วยในเรื่องของปริมาณสินค้าถึงจุดที่ต้องมีการสั่งซื้อ ซึ่งระบบสามารถแสดง รายงาน ได้ 2 ลักษณะ คือ การแสดงรายงานทั้งหมด และการการแสดงผลรายงานแบบมีเงื่อนไข เมื่อเข้าสู่เมนู รายงานจุดสั่งซื้อ จะปรากฏ หน้าจอ ดังรูปที่ 1 - 37 การแสดงผลรายงานแบบมีเงื่อนไข

รูปที่ 1 - 37 การแสดงผลรายงานแบบมีเงื่อนไข

### รูปแบบ

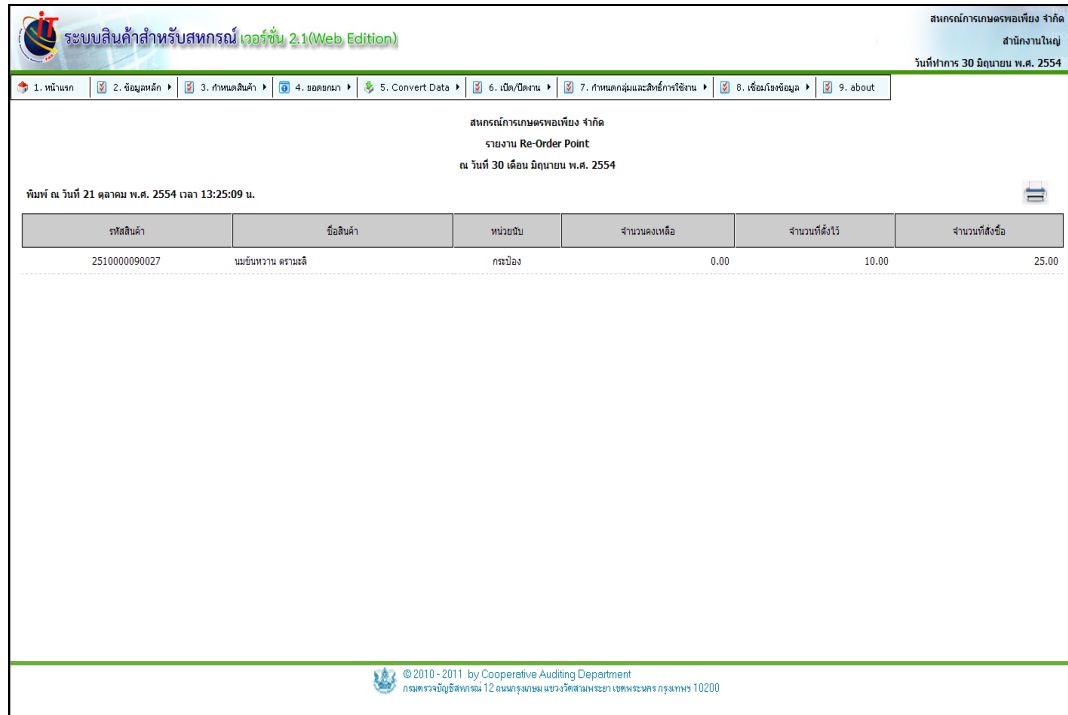
- ทั้งหมด เลือกให้ระบบแสดงรายงานลักษณะทั้งหมด
- ตามเงื่อนไข เลือกให้ระบบแสดงรายงานลักษณะมีเงื่อนไข

## เงื่อนไข

- รหัสสินค้า กรอกรหัสสินค้าที่ต้องการ กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายงาน
- ถึง กรอกรหัสสินค้าที่ต้องการ กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายงาน
- ชื่อสินค้า กรอกชื่อสินค้าที่ต้องการแสดงรายงาน สามารถกรอกเป็นชื่อขึ้นต้นได้ เช่น น้ำอัดลม-ข้าว
- ณ วันที่ กรอกวันที่ที่ต้องการ แสดงรายงาน หรือกดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่

2.7.2 เมื่อต้องการแสดงรายงานแบบมีเงื่อนไข เลือกเงื่อนไข กดปุ่ม 

จะปรากฏหน้าจอ เมื่อต้องการพิมพ์รายงาน กดปุ่ม  ดังรูปที่ 1 - 38 การแสดง รายงาน แบบมีเงื่อนไข



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition)

สมกรณ์การเกษตรเพื่อไทย จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. ยอดขาย 5. Convert Data 6. เบื้องต้น 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เชื่อมโยงข้อมูล 9. about

สมกรณ์การเกษตรเพื่อไทย จำกัด  
รายงาน Re-Order Point  
ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554

พิมพ์ ณ วันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ. 2554 เวลา 13:25:09 น.

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	จำนวนคงเหลือ	จำนวนที่สั่งไว้	จำนวนที่สั่งซื้อ
251000090027	นมยี่ห้อวาน ตราแม่ลิ	กระป๋อง	0.00	10.00	25.00

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 - 38 การแสดงรายงานแบบมีเงื่อนไข

### 3. องค์ประกอบของการจัดการระบบ / ยอดยกมา

เมื่อเริ่มใช้งาน ระบบ ครั้งแรก หลังจากที่มีการตั้งค่าข้อมูลหลักแล้ว ต้อง บันทึก ยอดยกมา เกี่ยวกับการขายสินค้า ประกอบด้วยยอดยกมาของ สินค้าคงเหลือ เจ้าหนี้ และลูกหนี้ ทั้งที่เป็นสมาชิก และไม่เป็นสมาชิก

#### 3.1 เมนู ยอดยกมา / บันทึกตรวจนับ (Barcode)

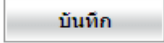
3.1.1 เมนูนี้ สำหรับ บันทึกข้อมูลเริ่มต้นการใช้ งานระบบ ต้องบันทึกยอดยกมาของ สินค้าคงเหลือ ด้วยวิธีการตรวจนับ เมื่อเข้าสู่เมนู บันทึกตรวจนับ (Barcode) คลิกเลือก คลังสินค้า Shelf จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 - 39 การบันทึกตรวจนับ (Barcode)

บันทึกการตรวจนับสินค้า	
เลขที่เอกสาร	PC0055000001
เลือกคลังสินค้า	0001   หนาร้าน
Shelf	A
รหัสสินค้า	
จำนวนคงเหลือ	0
ชื่อสินค้า	
จำนวนที่ตรวจนับได้	0
	ราคาขาย 0.00 ราคาทุน 0.00

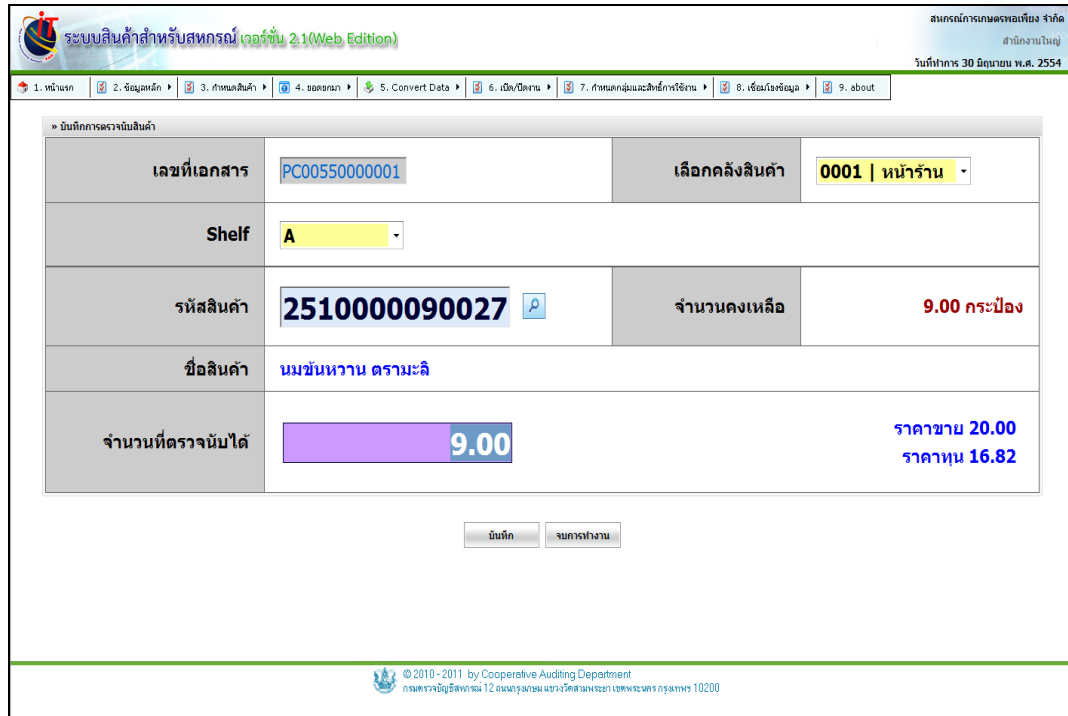
© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 - 39 การบันทึกตรวจนับ(Barcode)



3.1.2 การบันทึกสินค้าคงเหลือ ลักษณะของการบันทึกการตรวจนับสินค้า โดยจะบันทึกแยกตามคลังสินค้า หรือใบตรวจนับสินค้า ทำการเลือกสินค้าแต่ละรายการมาเพื่อบันทึกจำนวนสินค้าคงเหลือ มีการนำเครื่อง Scan Barcode เข้ามาช่วยในการตรวจนับสินค้า กดปุ่ม  บันทึก

บันทึกสินค้าจนครบทุกคลัง ดังรูปที่ 1 – 40 การบันทึกยอดยกมาสินค้าคงเหลือ






The screenshot shows a web-based application for inventory management. The main form is titled "บันทึกการตรวจนับสินค้า" (Record Stock Counting). It contains several input fields and buttons:

- เลขที่เอกสาร** (Document No.): PC0055000001
- เลือกคลังสินค้า** (Select Warehouse): 0001 | หน้าร้าน
- Shelf**: A
- รหัสสินค้า** (Item Code): 2510000090027
- จำนวนคงเหลือ** (Current Stock): 9.00 กระป๋อง
- ชื่อสินค้า** (Item Name): นมช่หวาน ตรามะลิ
- จำนวนที่ตรวจนับได้** (Counted Stock): 9.00
- ราคาขาย** (Selling Price): 20.00
- ราคาทุน** (Cost Price): 16.82

Buttons at the bottom include "บันทึก" (Save) and "จบการทำงาน" (End Work). The footer contains copyright information: © 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department, กรมส่งเสริมสหกรณ์, 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดดินแดง เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10200.

รูปที่ 1 - 40 การบันทึกยอดยกมาสินค้าคงเหลือ

### บันทึกการตรวจนับสินค้า

- เลขที่เอกสาร แสดงเลขที่เอกสารของใบบันทึกตรวจนับสินค้า  
จำแนกเป็นคลังๆ ละ 1 ใบไม่ซ้ำกัน
  - เลือกคลังสินค้า เลือกคลังสินค้าที่จะบันทึกตรวจนับ
  - เลือก Shelf เลือก Shelf ที่จะบันทึกตรวจนับ
  - รหัสสินค้า ให้กรอกเลขรหัสของสินค้า หรือใช้เครื่อง Scan Barcode กดปุ่ม  เพื่อแสดงผล
  - ชื่อสินค้า ให้กรอกชื่อสินค้า กดปุ่ม  เพื่อแสดงผล
  - จำนวนที่ตรวจนับได้ ให้บันทึกจำนวนที่ตรวจนับสินค้าได้
- กดปุ่ม  บันทึก

## 3.2 เมนู ยอดยกมา / บันทึกตรวจนับ (Handheld)

3.2.1 เมนูนี้ สำหรับบันทึกข้อมูลเริ่มต้นการใช้งานระบบ ต้องบันทึกยอดยกมาของสินค้าคงเหลือ ด้วยวิธีการตรวจนับ เมื่อเข้าสู่เมนู บันทึกตรวจนับ (Handheld) การตรวจนับสินค้า ด้วยวิธีนี้ลักษณะการดำเนินการจะคล้ายกับการตรวจนับด้วยวิธี ใช้เครื่อง Scan Barcode แตกต่างเพียงการบันทึกตรวจนับ (Handheld) เมื่อบันทึกตรวจนับเสร็จครบทุกคลังสินค้าแล้วต้องทำการถ่ายโอนข้อมูลจาก เครื่อง Handheld เข้าสู่ระบบสินค้า จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 - 41 บันทึกตรวจนับ (Handheld)

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition)

สมรรถกษัตริย์เกษตรเพื่อสังคม  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. การเคลือบสี 4. แสดงผล 5. Convert Data 6. เปรียบเทียบ 7. การผูกกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เชื่อมโยงข้อมูล 9. about

Address การแสดงข้อมูล คือ C:\AppServ\www\CAD\_INVENTORY\handheld


» บันทึกตรวจนับ Hand Held

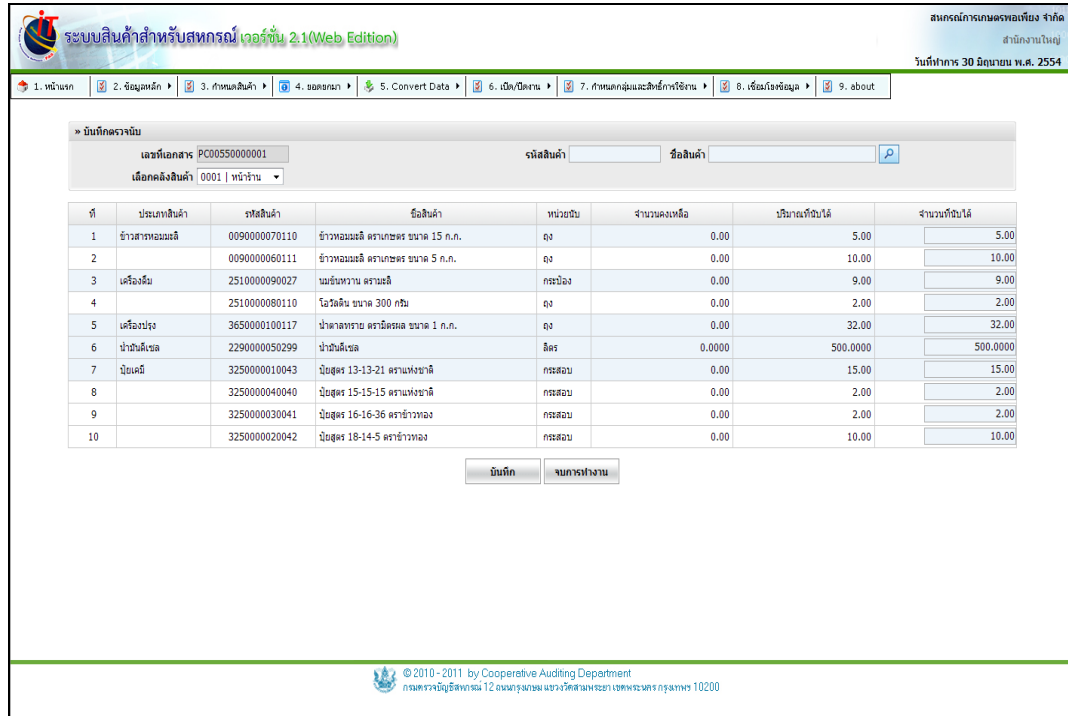
ชื่อใหม่	วัน - เวลา ที่บันทึก	จำนวนหลอดไฟ	เข้าข้อมูล	ลบ
-- ยังไม่มีข้อมูล --				

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสี่มาหะยง กรุงเทพมหานคร 10200

รูปที่ 1 - 41 บันทึกตรวจนับ(Handheld)

### 3.3 เมนู ยอดยกมา / บันทึกตรวจนับ



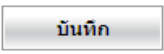
3.3.1 เมนูนี้ สำหรับบันทึกข้อมูลเริ่มต้นการใช้งานระบบ ต้องบันทึกยอดยกมาของสินค้า ด้วยวิธีการตรวจนับ การตรวจนับสินค้าด้วยวิธีนี้ ลักษณะการทำงาน คือ เลือกคลังสินค้า ค้นหา รหัสสินค้า ชื่อสินค้า โดยกดปุ่ม  แสดงใบตรวจนับสินค้า นำใบตรวจนับไปนับสินค้า เมื่อตรวจนับเสร็จจึงนำสินค้าคงเหลือที่ตรวจนับได้มาบันทึกในระบบสินค้า เมื่อเข้าสู่เมนู ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1-42 บันทึกตรวจนับ



ที่	ประเภทสินค้า	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	จำนวนคงเหลือ	ปริมาณที่นับได้	จำนวนที่ยังไม่ได้
1	ข้าวหอมมะลิ	0090000070110	ข้าวหอมมะลิ ตราเกษตร ขนาด 15 ก.ก.	ถุง	0.00	5.00	5.00
2		0090000060111	ข้าวหอมมะลิ ตราเกษตร ขนาด 5 ก.ก.	ถุง	0.00	10.00	10.00
3	เครื่องดื่ม	2510000090027	นมยี่ห้อวาน ตราเนสลิ	กระป๋อง	0.00	9.00	9.00
4		2510000080110	โจ๊กคิน ขนาด 300 กรัม	ถุง	0.00	2.00	2.00
5	เครื่องปรุง	3650000100117	น้ำตาลทราย ตราดีผสม ขนาด 1 ก.ก.	ถุง	0.00	32.00	32.00
6	น้ำมันพืช	2290000050299	น้ำมันพืช	ลิตร	0.0000	500.0000	500.0000
7	ปุ๋ยเคมี	3250000010043	ปุ๋ยสูตร 13-13-21 ตราฟองชาดี	กระสอบ	0.00	15.00	15.00
8		3250000040040	ปุ๋ยสูตร 15-15-15 ตราฟองชาดี	กระสอบ	0.00	2.00	2.00
9		3250000030041	ปุ๋ยสูตร 16-16-36 ตราข้าวหอม	กระสอบ	0.00	2.00	2.00
10		3250000020042	ปุ๋ยสูตร 18-14-5 ตราข้าวหอม	กระสอบ	0.00	10.00	10.00

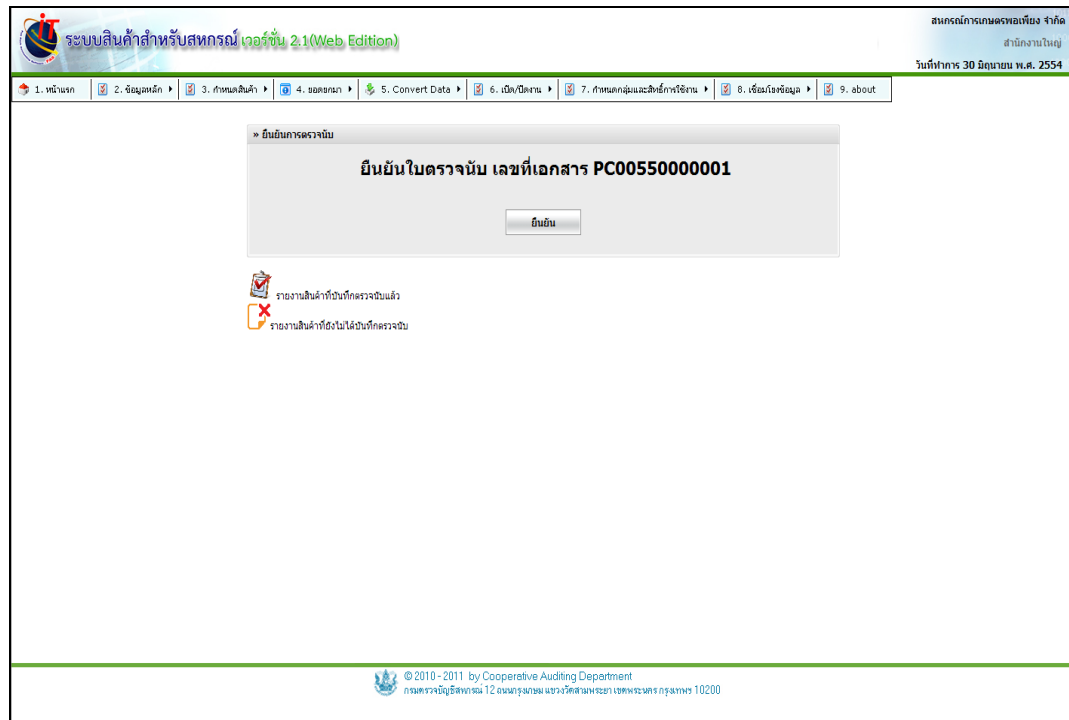
รูปที่ 1 – 42 บันทึกตรวจนับ

#### บันทึกการตรวจนับสินค้า

- เลขที่เอกสาร แสดงเลขที่เอกสารของใบบันทึกตรวจนับสินค้า
  - เลือกคลังสินค้า จำแนกเป็นคลังๆ ละ 1 ใบไม่ซ้ำกัน
  - รหัสสินค้า เลือกคลังสินค้าที่จะบันทึกตรวจนับ
  - ชื่อสินค้า ให้กรอกเลขรหัสของสินค้า กดปุ่ม  เพื่อแสดงผล
  - จำนวนที่ตรวจนับได้ ให้กรอกชื่อสินค้า กดปุ่ม  เพื่อแสดงผล
- ให้บันทึกจำนวนที่ตรวจนับสินค้าได้
- กดปุ่ม 

### 3.4 เมนู ยอดยกมา / ยืนยันใบตรวจนับ

3.4.1 เมนูนี้ สำหรับดำเนินการตรวจสอบหรือแก้ไขรายงานสินค้าที่บันทึกตรวจนับแล้ว และรายงานสินค้าที่ยังไม่ได้บันทึกตรวจนับ ก่อนที่จะยืนยันใบตรวจนับ เพราะถ้ากดปุ่มยืนยันข้อมูลแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขได้ จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 43 ยืนยันใบตรวจนับ



รูปที่ 1 – 43 ยืนยันใบตรวจนับ

### 3.5 เมนู ยอดยกมา / บันทึกเจ้าหนี้

3.5.1 เมนูนี้ สำหรับการบันทึกเจ้าหนี้ (ไม่เป็นสมาชิก) การบันทึกรายละเอียดเจ้าหนี้ที่สหกรณ์มียอดค้างชำระ บันทึกรายละเอียดเจ้าหนี้ และบันทึกยอดค้างชำระ ซึ่งเชื่อมต่อไปยัง เมนูเจ้าหนี้การค้า และเมนูการซื้อสินค้า เมื่อเข้าสู่เมนู ยอดยกมา / บันทึกเจ้าหนี้ จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 44 บันทึกเจ้าหนี้

ที่	รหัสเจ้าหนี้	ชื่อเจ้าหนี้	เลขบัตรประชาชน	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	ตั้งยอดยกมา	แก้ไข	ลบ
1.	00E00000001	ร้านสินเจริญ		1013356637	฿		
2.	00E00000002	บมจ.มาจจากดีโตนดิเน		3101524521	฿		
3.	00E00000003	ร้านเคมีการเกษตร		1025485562	฿		
4.	00E00000004	ร้านศิษษาพันธ์		1026528750	฿		

รูปที่ 1 - 44 บันทึกเจ้าหนี้

#### บันทึกเจ้าหนี้

เพิ่มรายการ

• รหัส

• ชื่อ

•

•

•

เมื่อต้องการเพิ่มเจ้าหนี้ ดังรูปที่ 1 – 44

บันทึกรายละเอียดเจ้าหนี้

กรอกรหัสเจ้าหนี้ กดปุ่ม เพื่อแสดงการค้นหา


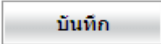
กรอกชื่อเจ้าหนี้ กดปุ่ม เพื่อแสดงการค้นหา

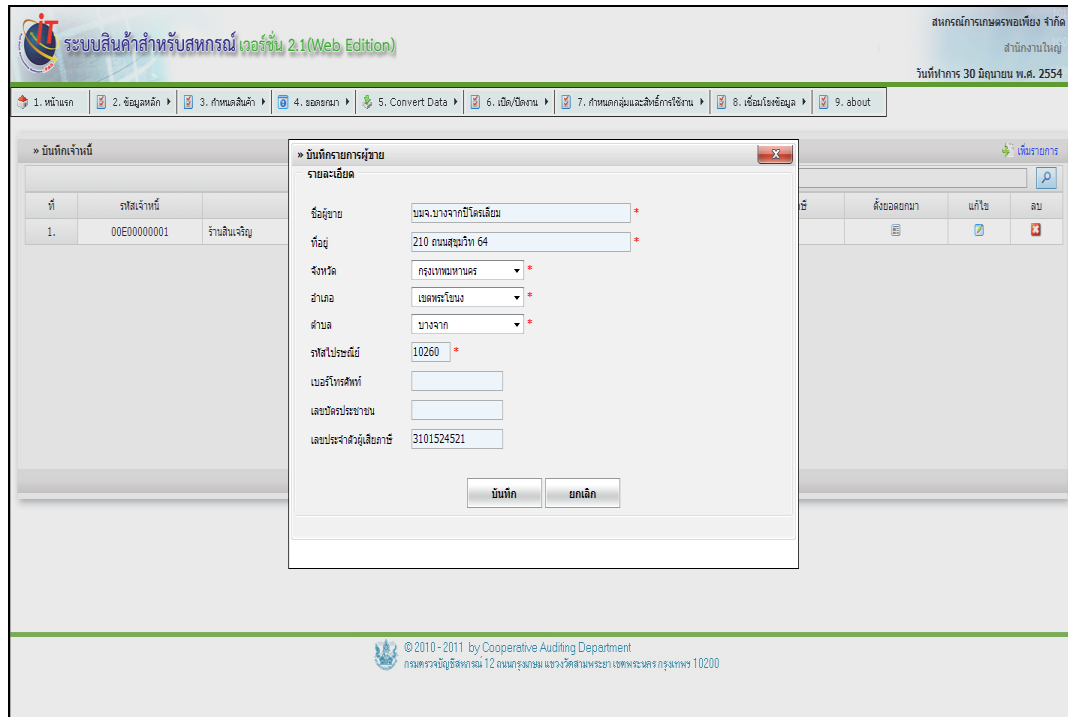
สำหรับตั้งค่ายอดยกมาของเจ้าหนี้รายตัว ซึ่งมีช่องให้

กรอกข้อมูล ดังรูปที่ 1 – 45 ตั้งยอดยกมาเจ้าหนี้

เมื่อต้องการแก้ไข รายละเอียดของเจ้าหนี้

เมื่อต้องการลบเจ้าหนี้

3.5.2 การบันทึกรายละเอียดเจ้าหนี้ (บุคคลภายนอก) กดปุ่ม  **เพิ่มรายการ** ประกอบด้วย ชื่อผู้ชาย ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เมื่อบันทึกรายละเอียดครบถ้วนแล้ว กดปุ่ม  **บันทึก** ดังรูปที่ 1 – 45 บันทึกรายละเอียดเจ้าหนี้



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ (เวอร์ชัน 2.1(Web Edition))

สหกรณ์การเกษตรเพื่อสังคม จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. รายการ 5. Convert Data 6. เบื้องต้น 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เชื่อมโยงข้อมูล 9. about

บันทึกการผู้ชาย

ที่	รหัสเจ้าหนี้	รายละเอียด
1.	00E00000001	ร้านสินค้า

บันทึกการผู้ชาย  
รายละเอียด

ชื่อผู้ชาย

ที่อยู่

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

รหัสไปรษณีย์

เบอร์โทรศัพท์

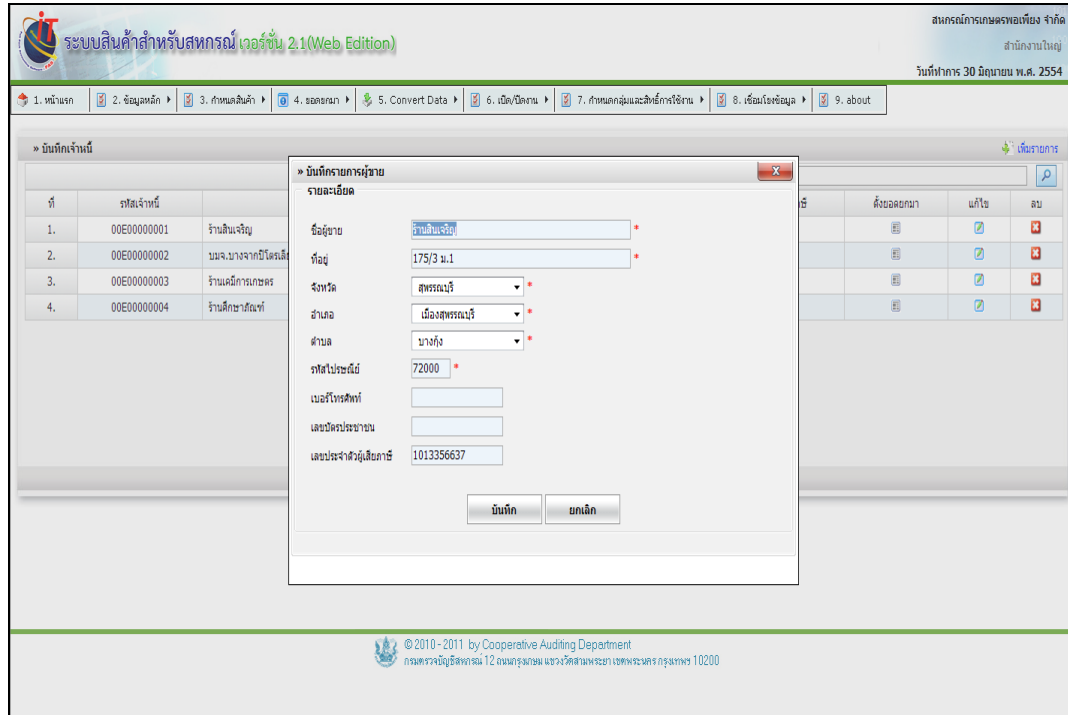
เลขบัตรประชาชน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10200

รูปที่ 1 - 45 บันทึกรายละเอียดเจ้าหนี้

3.5.3 การแก้ไขรายละเอียดเจ้าหนี้ (ไม่เป็นสมาชิก) กดปุ่ม  ปรากฏหน้าจอแสดงรายละเอียดของเจ้าหนี้ เมื่อบันทึกข้อมูลที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม  ข้อมูลเจ้าหนี้จะถูกแก้ไขตามที่ได้ระบุ ดังรูปที่ 1 – 46 การแก้ไขข้อมูลเจ้าหนี้



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ (เวอร์ชัน 2.1(Web Edition))

สหกรณ์การเกษตรเพื่อสังคม จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. รายการ 5. Convert Data 6. เบื้องต้น 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เชื่อมโยงข้อมูล 9. about

» บันทึกเจ้าหนี้

ที่	รหัสเจ้าหนี้	รายละเอียด
1.	00E00000001	ร้านสินเจริญ
2.	00E00000002	นมจ.บางจากมีโครม
3.	00E00000003	ร้านเคมีการเกษตร
4.	00E00000004	ร้านศึกษาภัณฑ์

» บันทึกการแก้ไขรายละเอียด

รายละเอียด

ชื่อผู้ขาย: ร้านสินเจริญ \*

ที่อยู่: 175/3 ม.1 \*

จังหวัด: สุพรรณบุรี \*

อำเภอ: เมืองสุพรรณบุรี \*

ตำบล: บางคิง \*

รหัสไปรษณีย์: 72000 \*

เบอร์โทรศัพท์: \*


เลขบัตรประชาชน: \*

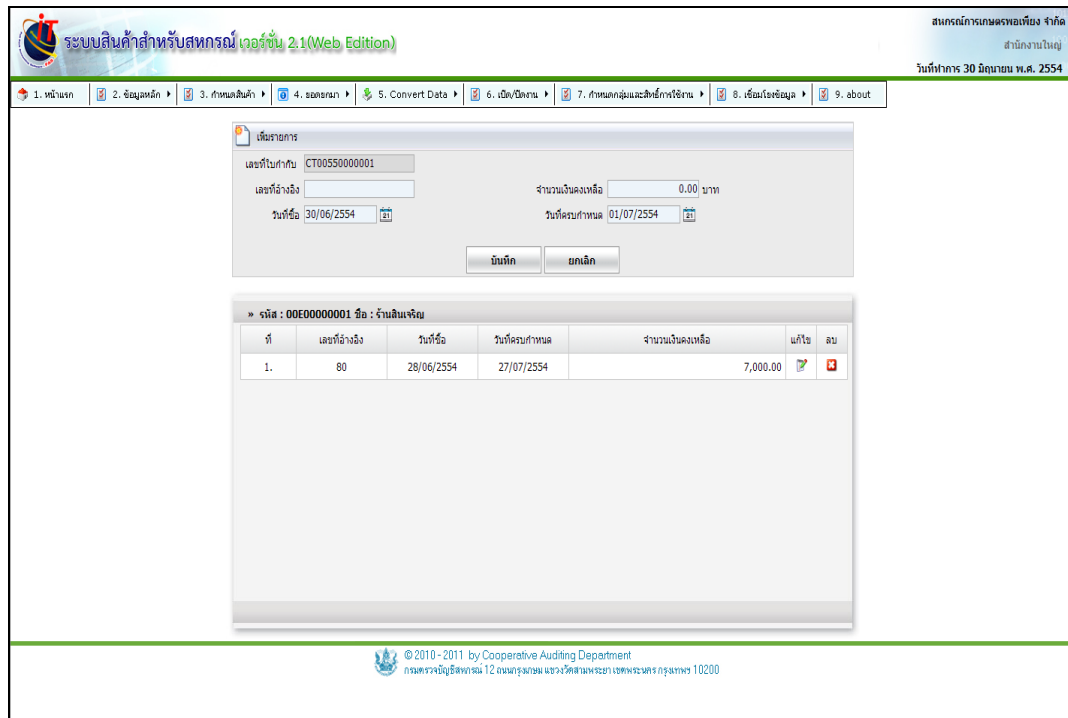
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 1013356637

บันทึก ยกเลิก

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมการบัญชีสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 - 46 การแก้ไขข้อมูลเจ้าหนี้

3.5.4 การบันทึกรายละเอียดเจ้าหน้าที่ (ไม่เป็นสมาชิก) เลือกเจ้าหน้าที่รายตัวเพื่อบันทึกรายการหนี้คงเหลือ กดปุ่ม  เพื่อบันทึกเลขที่ใบสั่งซื้อสินค้า จำนวนหนี้คงเหลือ วันที่ซื้อสินค้า และวันที่ครบกำหนดชำระ ในกรณีมีการซื้อหลายครั้งจากเจ้าหน้าที่เพียงรายเดียว เมื่อบันทึกรายละเอียดเจ้าหน้าที่ครบ กดปุ่ม **บันทึก** ระบบ Default หน้าจอสำหรับบันทึกเลขที่ใบกำกับสินค้า ลำดับต่อไปให้ ดังรูปที่ 1 – 47 บันทึกตั้งยอดยกมา



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ (เวอร์ชัน 2.1(Web Edition))

สมกรณ์การเกษตรเพื่อไทย จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. ยอดรวม 5. Convert Data 6. เติบ/ตัดเงิน 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เชื่อมโยงข้อมูล 9. about

เพิ่มรายการ

เลขที่ใบกำกับ CT00550000001

เลขที่อ้างอิง



วันที่ซื้อ 30/06/2554

จำนวนเงินคงเหลือ 0.00 บาท

วันที่ครบกำหนด 01/07/2554

บันทึก ยกเลิก



รหัส : 00E00000001 ชื่อ : ร้านเงินจ่าย

ที่	เลขที่อ้างอิง	วันที่ซื้อ	วันที่ครบกำหนด	จำนวนเงินคงเหลือ	แก้ไข	ลบ
1.	80	28/06/2554	27/07/2554	7,000.00		


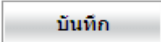
© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10200

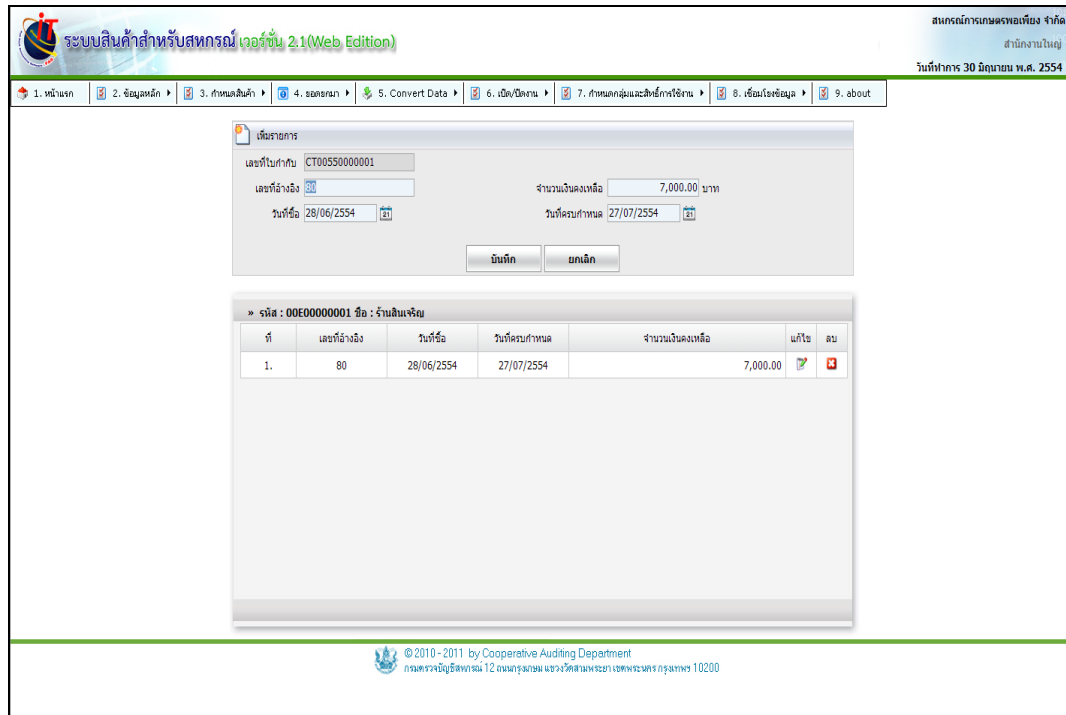
รูปที่ 1 - 47 บันทึกตั้งยอดยกมา

### เพิ่มรายการ

- เลขที่ใบกำกับ ระบบกำหนดเลขที่ใบกำกับสินค้าให้
- เลขที่อ้างอิง กรอกเลขที่อ้างอิงจากใบสั่งซื้อสินค้า
- จำนวนเงินคงเหลือ กรอกจำนวนเงินคงเหลือที่เป็นยอดค้างชำระ
- วันที่ซื้อ กรอกวันที่ซื้อสินค้า หรือกดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่
- วันที่ครบกำหนด กรอกวันที่ครบกำหนดชำระ หรือกดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่



3.5.5 การแก้ไขรายละเอียดหนี้คงเหลือ กคปุม  เมื่อบันทึกข้อมูลที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว กคปุม  รายละเอียดหนี้คงเหลือถูกแก้ไขตามที่ระบุดังรูปที่ 1 - 48 การแก้ไขรายละเอียดยอดหนี้คงเหลือ



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ (เวอร์ชัน 2.1(Web Edition))

วันที่ทำการ: 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. ส่งกรม 5. Convert Data 6. เดบ/ดิเบต 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เซ็มนโยบาย 9. about

เพิ่มรายการ

เลขที่ใบกำกับ: CT00550000001

เลขที่อ้างอิง: 80



วันที่ชื่อ: 28/06/2554

จำนวนเงินคงเหลือ: 7,000.00 บาท

วันที่ครบกำหนด: 27/07/2554

บันทึก ยกเลิก

รหัส : 00E00000001 ชื่อ : ร้านเงินเจริญ

ที่	เลขที่อ้างอิง	วันที่ชื่อ	วันที่ครบกำหนด	จำนวนเงินคงเหลือ	แก้ไข	ลบ
1.	80	28/06/2554	27/07/2554	7,000.00		

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
ถนนธรรมประดิษฐ์สงวน 12 ถนนสุขุมวิท แขวงวัดสนามทราย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10200

รูปที่ 1 - 48 การแก้ไขรายละเอียดยอดหนี้คงเหลือ

### 3.6 เมนู ยอดยกมา / บันทึกเจ้าหนี้ (สมาชิก)

3.6.1 การบันทึกเจ้าหนี้ (สมาชิก) เป็นการบันทึกรายละเอียดของเจ้าหนี้ ซึ่งสหกรณ์มี ยอดค้างชำระอยู่ เมื่อต้องการบันทึกเจ้าหนี้ (สมาชิก) คลิกเลือก รายชื่อเจ้าหนี้ (สมาชิก) ดังรูปที่ 1 – 49 บันทึกเจ้าหนี้ (สมาชิก)

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition) | สหกรณ์การเกษตรเพื่อท้องถิ่น จำกัด | สำนักงานใหญ่ | วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก | 2. ข้อมูลหลัก | 3. กำหนดสินค้า | 4. รายการ | 5. Convert Data | 6. เปิดใช้งาน | 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน | 8. เชื่อมโยงข้อมูล | 9. about

» บันทึกเจ้าหนี้ (สมาชิก)

รหัส:  เลขบัตรประชาชน:

ชื่อ - นามสกุล:




รหัส	ชื่อ - นามสกุล	เพศ	เลขบัตรประชาชน	ที่อยู่
00000017	นาย สายชาติ สุขขันธ์	ชาย		15/7 ม.3 ต.วังใหญ่ อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี 72000
00000076	นาย คำ วงษ์น้อย	ชาย		14 ม.3 ต.สวนแดง อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี 72000
00000080	นาย บุญธรรม พลางาม	ชาย		24 ม.3 ต.ท่าพี่เลี้ยง อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี 72000
00000178	นาย เขตร ศีลอมร	ชาย		18/1 ม.3 ต.ท่าพี่เลี้ยง อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี 72000
00000195	นาย ธนดี ไททอง	ชาย		20/7 ม.3 ต.ท่าพี่เลี้ยง อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี 72000
00000426	นาง สายดิน สาคร	หญิง		15 ม.5 ต.วังใหญ่ อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี 72000
00000471	นาย จรินทร์ สีลา	ชาย		14 ม.3 ต.ท่าพี่เลี้ยง อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี 72000
00000485	นาย วิเชียร นาคพญา	ชาย		29 ม.5 ต.วังใหญ่ อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี 72000
00000505	นางสาว นันทิพย์ นนัสเสถ	หญิง		76 ม.9 ต.วังใหญ่ อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี 72000
00000507	นาย สิตดา อวัญ	ชาย		13 ม.9 ต.สวนแดง อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี 72000

Prev 1 2 3 Next


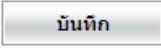
© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

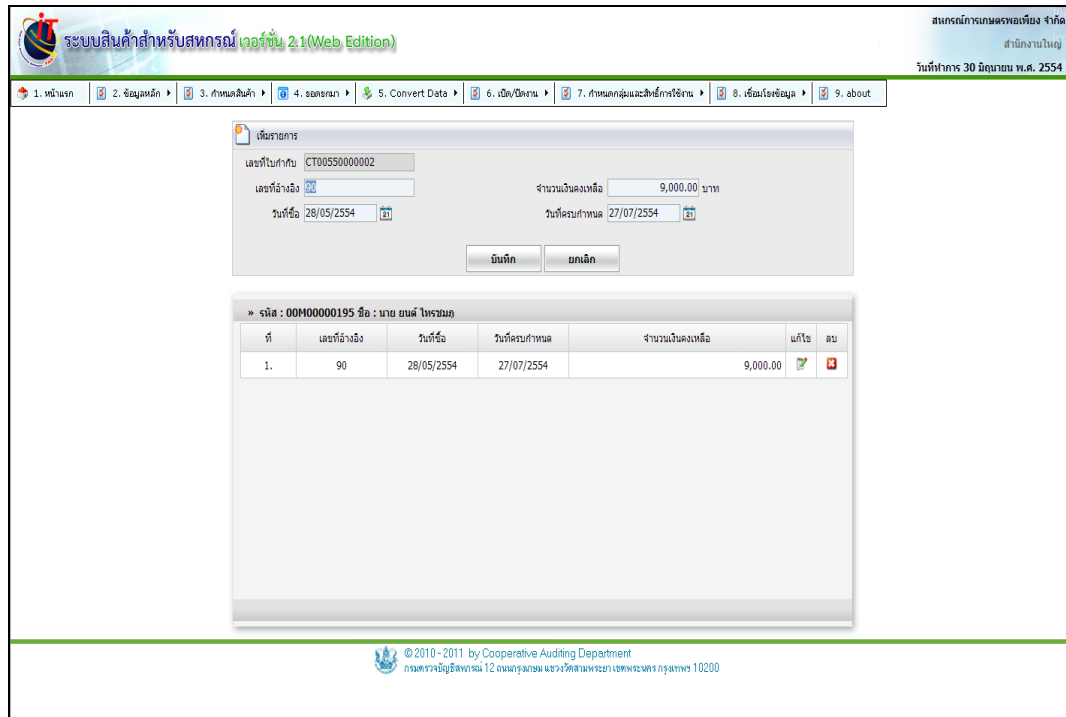
รูปที่ 1 - 49 บันทึกเจ้าหนี้ (สมาชิก)

#### บันทึกเจ้าหนี้ (สมาชิก)

- รหัส กรอกรหัสสมาชิก กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ
- ชื่อ – นามสกุล กรอกชื่อ-นามสกุล กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ
- เลขบัตรประชาชน กรอกเลขที่บัตรประชาชน กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ



3.6.3 การแก้ไขรายละเอียดหนี้คงเหลือ กคปุม  เมื่อบันทึกข้อมูลแก้ไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม  รายละเอียดหนี้คงเหลือถูกแก้ไขตามที่ได้ระบุ ดังรูปที่ 1 - 51 การแก้ไขข้อมูลรายละเอียดยอดหนี้คงเหลือ



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ (เวอร์ชัน 2.1(Web Edition))

สมัครนิกการเกษตรเพื่อไทย จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. ส่งรายการ 5. Convert Data 6. เดบิตเงิน 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เซ็มนโยบาย 9. about

เพิ่มรายการ

เลขที่ใบกำกับ CT00550000002

เลขที่อ้างอิง 90



วันที่ชื่อ 28/05/2554

จำนวนเงินคงเหลือ 9,000.00 บาท

วันที่ครบกำหนด 27/07/2554

บันทึก ยกเลิก

>> รหัส : 00M0000195 ชื่อ : นาย ยนต์ ไชยธรรม

ที่	เลขที่อ้างอิง	วันที่ชื่อ	วันที่ครบกำหนด	จำนวนเงินคงเหลือ	แก้ไข	ลบ
1.	90	28/05/2554	27/07/2554	9,000.00		

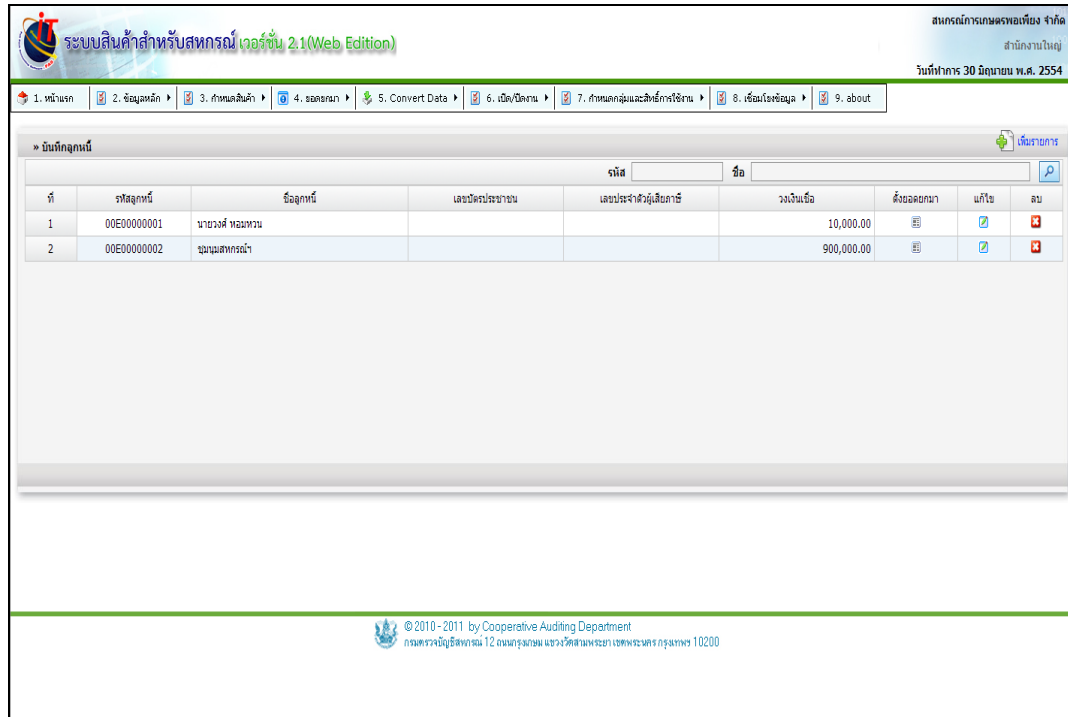
© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
ถนนพหลโยธินซอย 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10200





รูปที่ 1 - 51 การแก้ไขรายละเอียดยอดหนี้คงเหลือ

### 3.7 เมนู ยอดยกมา / บันทึกลูกหนี้

3.7.1 บันทึกลูกหนี้ (ไม่เป็นสมาชิก) การบันทึกรายละเอียดของลูกค้า ซึ่งมียอดค้างชำระกับสหกรณ์ บันทึกข้อมูลของลูกค้า และบันทึกยอดค้างชำระ เมื่อต้องการเพิ่มรายชื่อลูกหนี้ กดปุ่ม


 **เพิ่มรายการ** ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 52 บันทึกลูกหนี้



ที่	รหัสลูกหนี้	ชื่อลูกหนี้	เลขบัตรประชาชน	เลขประจำตัวเสียภาษี	วงเงินเชื่อ	ตั้งยอดยกมา	แก้ไข	ลบ
1	00E00000001	นายวงศ์ ทนทวน			10,000.00	มี		
2	00E00000002	คุณนงนันทพร			900,000.00	มี		

รูปที่ 1 - 52 บันทึกลูกหนี้

#### บันทึกลูกหนี้

 **เพิ่มรายการ**

• รหัส

• ชื่อ

• 

• 

• 

เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูลลูกหนี้ ดังรูปที่ 1 – 53

บันทึกข้อมูลลูกหนี้


กรอกรหัสลูกหนี้ กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ

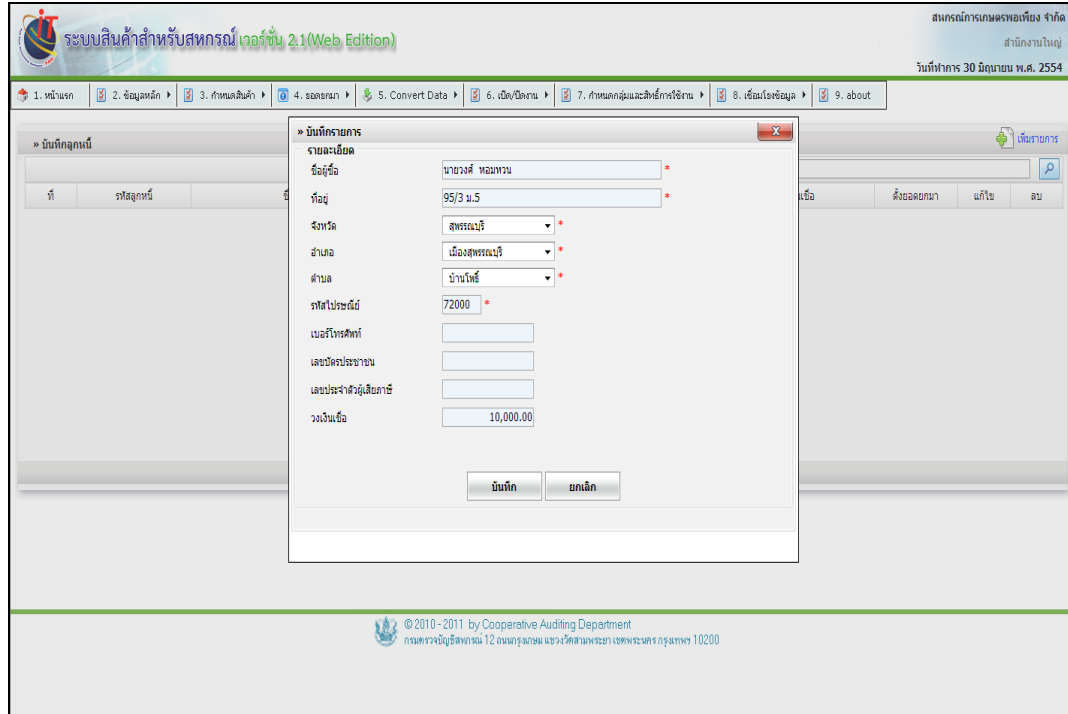
กรอกชื่อลูกหนี้ กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายการ

เมื่อต้องการ ตั้งค่ายอดยกมาของลูกหนี้รายตัว ซึ่งมีช่องรายละเอียดให้กรอกข้อมูล ดังรูปที่ 1 – 54 ตั้งยอดยกมาลูกหนี้

เมื่อต้องการแก้ไข รายละเอียดของลูกหนี้รายตัว

เมื่อต้องการลบลูกหนี้รายตัว

3.7.2 การบันทึกรายละเอียดลูกหนี้ กดปุ่ม  **เพิ่มรายการ** ประกอบด้วย ชื่อลูกค้า ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี วงเงินเชื่อ เมื่อบันทึกการครบ กดปุ่ม **บันทึก** ดังรูปที่ 1 - 53 กำหนดรายละเอียดลูกหนี้



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition)

บันทึกการขาย

รายละเอียด

ชื่อผู้ซื้อ นายวงศ์ ทอมทวน \*

ที่อยู่ 95/3 ม.5 \*

จังหวัด สุพรรณบุรี \*

อำเภอ เมืองสุพรรณบุรี \*

ตำบล บ้านโพธิ์ \*

รหัสไปรษณีย์ 72000 \*

เบอร์โทรศัพท์

เลขบัตรประชาชน


เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

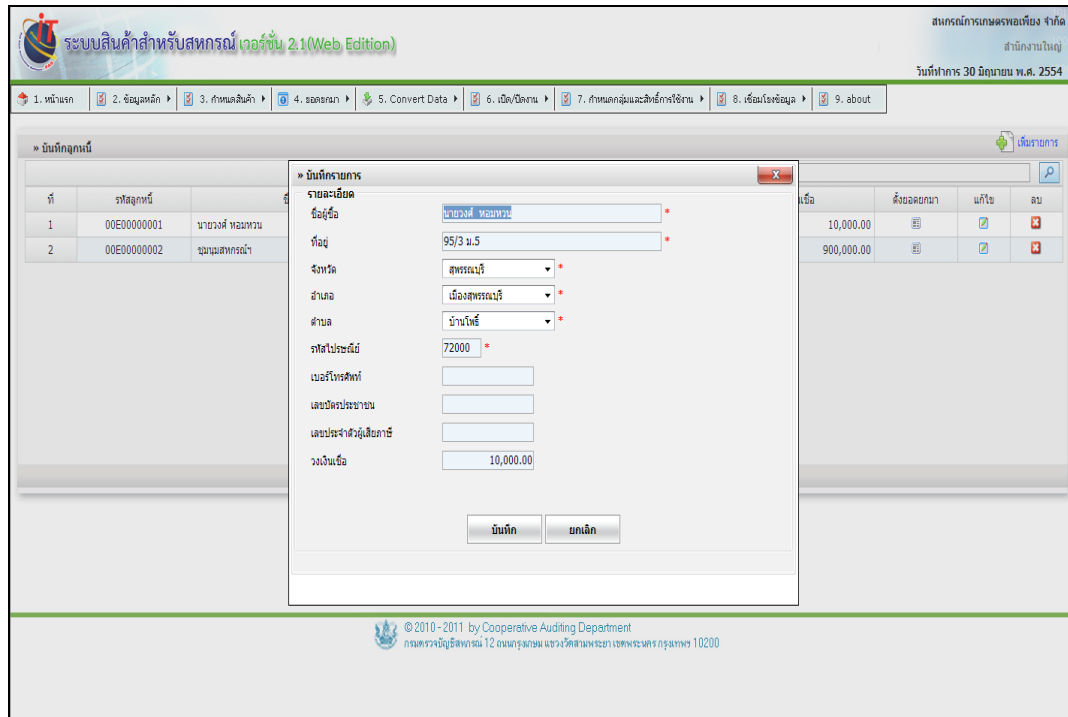
วงเงินเชื่อ 10,000.00

บันทึก ยกเลิก

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 - 53 กำหนดรายละเอียดลูกหนี้

3.7.3 การแก้ไขรายละเอียดลูกหนี้ กดปุ่ม  ปราบกฏข้อมูลของลูกหนี้ เมื่อบันทึกข้อมูล  
ที่แก้ไขเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม  บันทึก รายละเอียดลูกหนี้ถูกแก้ไขตามที่ระบุ ดังรูปที่ 1 - 54 การ  
แก้ไขรายละเอียดลูกหนี้



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ (เวอร์ชัน 2.1(Web Edition))

สำนักการเกษตรเพื่อสังคม  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. ยอดรวม 5. Convert Data 6. เบื้องต้น 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เชื่อมโยงข้อมูล 9. about

บันทึกการแก้ไข

ที่	รหัสลูกหนี้	ชื่อย่อ	ตั้งยอดยกมา	แก้ไข	ลบ
1	00E00000001	นายวงศ์ พงษ์พรหม	10,000.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	00E00000002	นางนงนุชพรธำ	900,000.00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

บันทึกการแก้ไข

รายละเอียด

ชื่อย่อ นายวงศ์ พงษ์พรหม

ที่อยู่ 95/3 ม.5

จังหวัด สุพรรณบุรี

อำเภอ เมืองสุพรรณบุรี

ตำบล บ้านโพธิ์

รหัสไปรษณีย์ 72000

เบอร์โทรศัพท์

เลขบัตรประชาชน


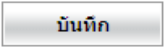
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

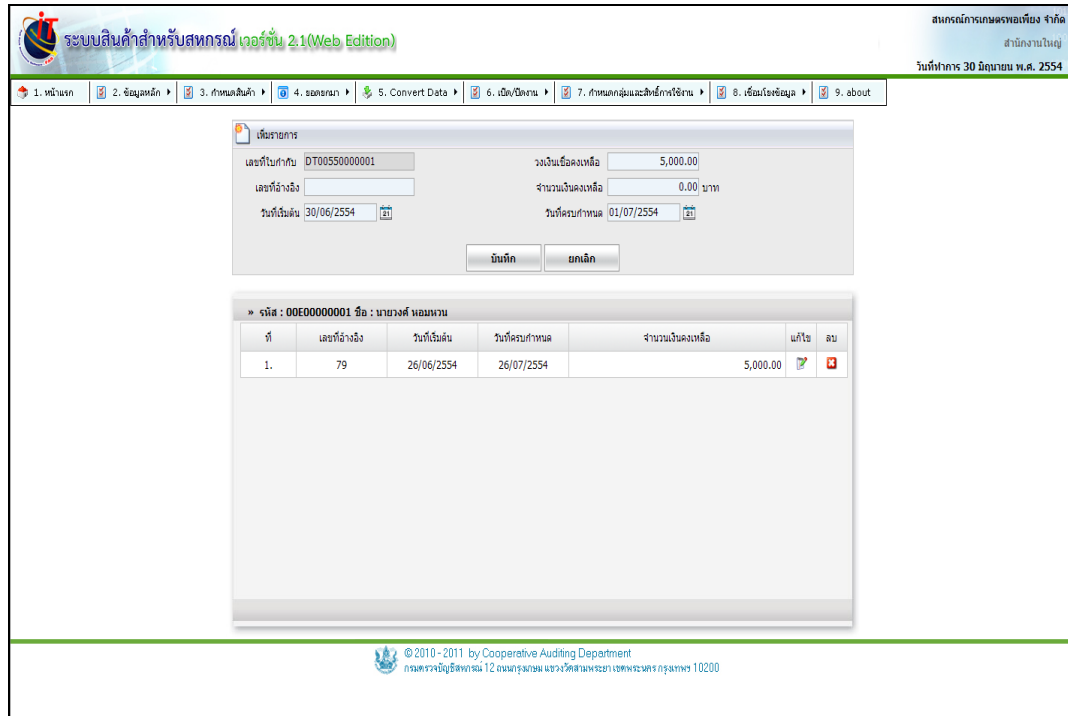
วงเงินเชื่อ 10,000.00

บันทึก ยกเลิก

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 - 54 การแก้ไขรายละเอียดลูกหนี้

3.7.4 การบันทึกรายละเอียดลูกหนี้คงเหลือยกมา เลือกลูกหนี้รายตัวขึ้นมา เพื่อบันทึกรายการหนี้คงเหลือ โดยคลิกปุ่ม  เพื่อบันทึกเลขที่อ้างอิง (เลขที่ใบกำกับสินค้า) จำนวนหนี้คงเหลือวันที่ซื้อสินค้า และวันที่ครบกำหนด เมื่อบันทึกรายการครบแล้ว กดปุ่ม  ดังรูปที่ 1 - 55 บันทึกข้อมูลลูกหนี้คงเหลือ



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ (เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition))

สหกรณ์การเกษตรเพื่อไทย จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554



1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. รายการ 5. Convert Data 6. เปิด/ปิดงาน 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เซ็มนโยบาย 9. about

เพิ่มรายการ

เลขที่ใบกำกับ DT00550000001      วงเงินคงเหลือ 5,000.00  
เลขที่อ้างอิง      จำนวนเงินคงเหลือ 0.00 บาท  
วันที่เริ่มต้น 30/06/2554      วันที่ครบกำหนด 01/07/2554

บันทึก ยกเลิก



รหัส : 00E0000001 ชื่อ : นายวงศ์ หมอม้วน

ที่	เลขที่อ้างอิง	วันที่เริ่มต้น	วันที่ครบกำหนด	จำนวนเงินคงเหลือ	แก้ไข	ลบ
1.	79	26/06/2554	26/07/2554	5,000.00		


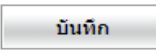
© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมการบัญชีชาติพจน์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

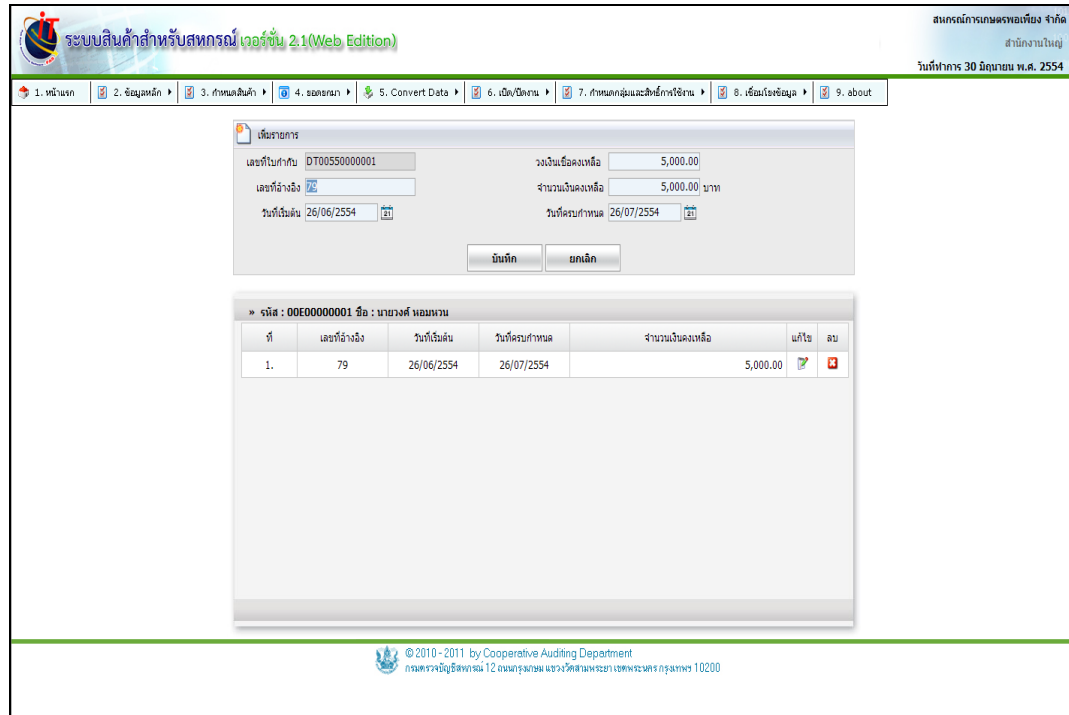
รูปที่ 1 - 55 บันทึกข้อมูลลูกหนี้คงเหลือ

### เพิ่มรายการ

- เลขที่ใบกำกับ ระบบออกเลขที่ใบกำกับสินค้าให้
- เลขที่อ้างอิง กรอกเลขที่อ้างอิงจากใบซื้อสินค้า
- จำนวนเงินคงเหลือ กรอกจำนวนเงินคงเหลือที่เป็นยอดหนี้ค้างชำระ
- วันที่ซื้อ กรอกวันที่ซื้อสินค้า หรือกดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่
- วันที่ครบกำหนด กรอกวันที่ครบกำหนดชำระ หรือกดปุ่ม  เพื่อเลือกวันที่



3.7.5 การแก้ไขข้อมูลหนึ่งคองเหลือ กดปุ่ม  ปราบกฏข้อมูลการเป็นหนี้ เมื่อบันทึกข้อมูล  
ที่แก้ไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม  ข้อมูลถูกหนึ่งจะถูกแก้ไขตามที่ได้ ระบุ ดังรูปที่ 1 - 56 แก้ไข  
รายละเอียดการเป็นหนี้



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ (เวอร์ชัน 2.1(Web Edition))

สกรีนการเกษตรเพื่อต่อ จากัด  
สำนักงานในญ  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554



1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหนี้ 3. กำหนดสินค้า 4. รายการ 5. Convert Date 6. เงิน/เงินบาท 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การโอนเงิน 8. เชื่อมโยงข้อมูล 9. about

เพิ่มรายการ

เลขที่ใบกำกับ DT00550000001      วงเงินยอดคงเหลือ 5,000.00  
เลขที่อ้างอิง 79      จำนวนเงินคงเหลือ 5,000.00 บาท  
วันที่เริ่มต้น 26/06/2554      วันที่ครบกำหนด 26/07/2554

บันทึก ยกเลิก

» รหัส : 00E0000001 ชื่อ : นายวงศ์ หอมหวาน

ที่	เลขที่อ้างอิง	วันที่เริ่มต้น	วันที่ครบกำหนด	จำนวนเงินคงเหลือ	แก้ไข	ลบ
1.	79	26/06/2554	26/07/2554	5,000.00		

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
ถนนระวีราษฎร์ธานี 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 - 56 แก้ไขรายละเอียดการเป็นหนี้

### 3.8 เมนู ยอดยกมา / บันทึกลูกหนี้ (สมาชิก)

3.8.1 การบันทึกลูกหนี้ (สมาชิก) การบันทึกข้อมูลของ ลูกค้า ซึ่งมียอดค้างชำระ กับสหกรณ์ ระบบจะเปิดให้แก้ไขจำนวนวงเงินเชื่อของลูกหนี้ ซึ่งปรับปรุงข้อมูลสมาชิกจากโปรแกรมสมาชิกและหุ้น เมื่อต้องการเพิ่มข้อมูลลูกหนี้ เลือกเมนู ยอดยกมา / บันทึกลูกหนี้ ปกติหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 57 บันทึกลูกหนี้ (สมาชิก)

ที่	รหัสลูกหนี้	ชื่อลูกหนี้	เลขบัตรประชาชน	เลขประจำตัวเสียภาษี	วงเงินเชื่อ	ตั้งยอดยกมา	แก้ไข	ลบ
1	00M00000017	นาย ชาญชาติ สุขะวัย			10,000.00	มี		
2	00M00000076	นาย คำ วงษ์น้อย			15,000.00	มี		
3	00M00000080	นาย บุญธรรม พลายงาม			5,000.00	มี		
4	00M00000178	นาย เพชร ศรีทองมร			10,000.00	มี		
5	00M00000195	นาย ชนัด ไทรทอง			5,000.00	มี		
6	00M00000426	นาง สายหิน สาคร			10,000.00	มี		
7	00M00000471	นาย จรินทร์ อินสา			7,000.00	มี		
8	00M00000485	นาย วิเชียร นาคพญา			5,000.00	มี		
9	00M00000505	นางสาว ชวิศย์ นนัสเสถ			10,000.00	มี		
10	00M00000507	นาย สดดา อวมุ			9,000.00	มี		

รูปที่ 1 - 57 บันทึกลูกหนี้ (สมาชิก)

#### บันทึกลูกหนี้ (สมาชิก)

เพิ่มรายการ

รหัส

ชื่อ

เมื่อต้องการเพิ่มลูกหนี้(สมาชิก)

กรอกรหัสลูกหนี้ กดปุ่ม เพื่อแสดงรายการ

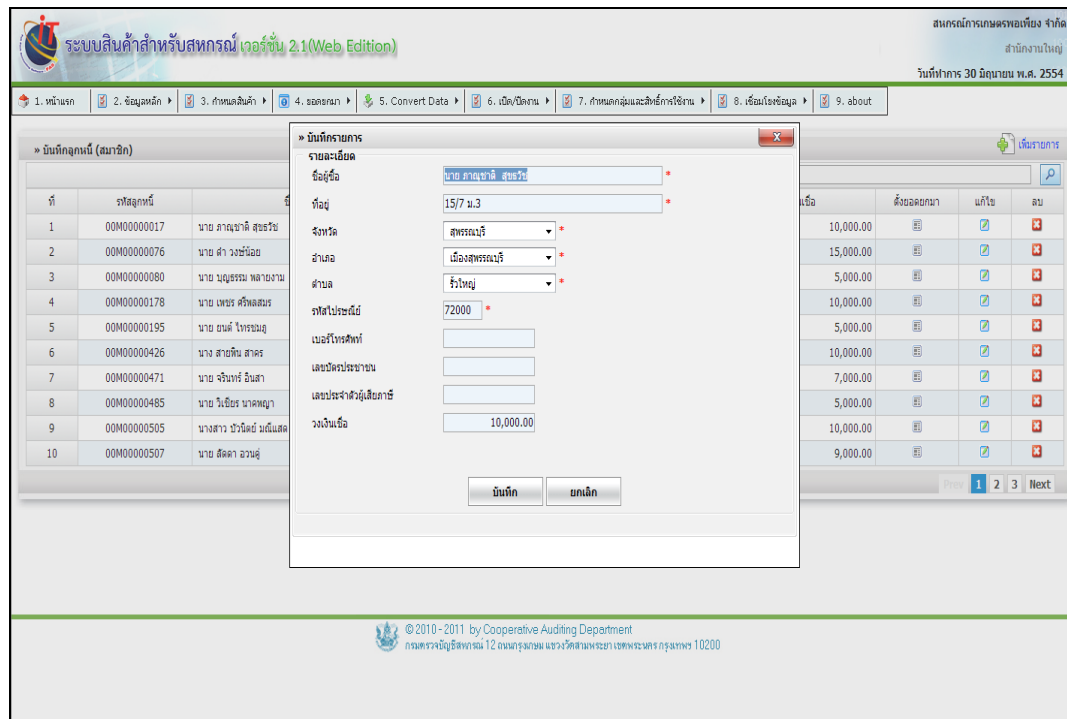
กรอกชื่อลูกหนี้ กดปุ่ม เพื่อแสดงรายการ

เมื่อต้องการตั้งค่ายอดยกมาของลูกหนี้ราย ตัว ซึ่งมีช่องให้กรอกรายละเอียดของข้อมูล ดังรูปที่ 1 – 58 ตั้งยอดยกมาลูกหนี้

เมื่อต้องการแก้ไขรายละเอียดของลูกหนี้

เมื่อต้องการลบลูกหนี้

### 3.8.2 การแก้ไขข้อมูลลูกหนี้ กดปุ่ม ปราบกฏข้อมูลของลูกหนี้ เมื่อแก้ไขวงเงินซื้อเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม ข้อมูลลูกหนี้จะถูกแก้ไขตามที่ได้ระบุ ดังรูปที่ 1 – 58 แก้ไขข้อมูลลูกหนี้


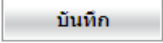


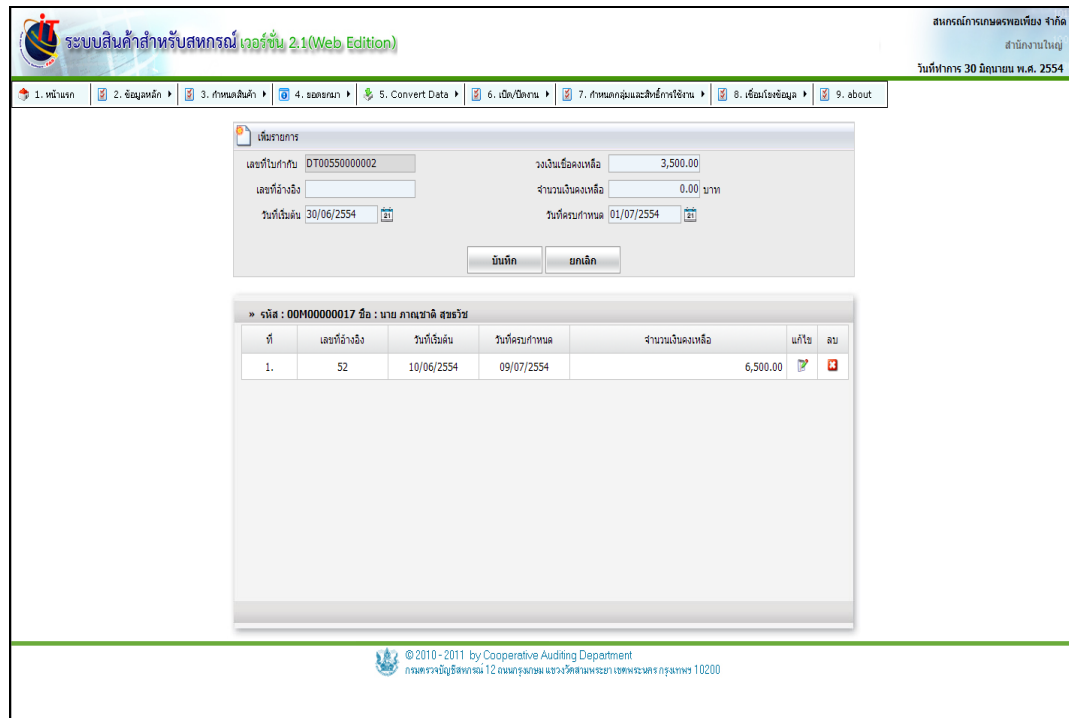
The screenshot displays the 'ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ (เวอร์ชัน 2.1(Web Edition))' interface. A table lists 10 debtors with columns for ID, Name, and Address. A modal window titled 'บันทึกรายการ' (Record) is open, showing the details for the selected debtor (ID 1). The form includes fields for Name, Address, Date, Province, District, Sub-district, and Amount, along with buttons for 'บันทึก' (Save) and 'ยกเลิก' (Cancel).

ที่	รหัสลูกหนี้	ชื่อ
1	00M00000017	นาย ภาคชาติ สุขสวัสดิ์
2	00M00000076	นาย ดำ วงษ์น้อย
3	00M00000080	นาย บุศเรศ พลางาม
4	00M00000178	นาย เขมร ศิพลสมร
5	00M00000195	นาย ธนดี ไกรขมฤ
6	00M00000426	นาง สายพิน สาร
7	00M00000471	นาย จันทน์ อินลา
8	00M00000485	นาย วิเชียร นาคพญา
9	00M00000505	นางสาว ชวนิพย์ นน့်แสง
10	00M00000507	นาย สักดา อวนสุ

ชื่อ	ตั้งออกมา	แก้ไข	ลบ
10,000.00	มี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
15,000.00	มี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5,000.00	มี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10,000.00	มี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5,000.00	มี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10,000.00	มี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7,000.00	มี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5,000.00	มี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10,000.00	มี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9,000.00	มี	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

รูปที่ 1 - 58 แก้ไขข้อมูลลูกหนี้

3.8.3 การบันทึกรายละเอียดข้อมูลหนี้คงเหลือยกมาของลูกหนี้รายตัว เลือกลูกหนี้ เพื่อ บันทึกการหนี้คงเหลือ โดย กดปุ่ม  เพื่อบันทึกเลขที่อ้างอิง (เลขที่ใบกำกับสินค้า) จำนวนหนี้ คงเหลือ วันที่ซื้อสินค้า และวันที่ครบกำหนดชำระ เมื่อบันทึกการครบแล้ว กดปุ่ม  ดังรูปที่ 1 – 59 บันทึกข้อมูลรายละเอียดการค้างชำระหนี้



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ (เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition))



สภกรรมการเกษตรเพื่อไทย จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
บันทึกการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. รายการ 5. Convert Data 6. เปิด/ปิดงาน 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เชื่อมโยงข้อมูล 9. about

เพิ่มรายการ



เลขที่ใบกำกับ DT0055000002      วงเงินยอดคงเหลือ 3,500.00  
เลขที่อ้างอิง      จำนวนเงินคงเหลือ 0.00 บาท  
วันที่เริ่มต้น 30/06/2554      วันที่ครบกำหนด 01/07/2554


» รหัส : 00M0000017 ชื่อ : นาย ภาณุชาติ สุธรรม

ที่	เลขที่อ้างอิง	วันที่เริ่มต้น	วันที่ครบกำหนด	จำนวนเงินคงเหลือ	แก้ไข	ลบ
1.	52	10/06/2554	09/07/2554	6,500.00		

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมการบัญชีชาติพจน์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 - 59 บันทึกข้อมูลรายละเอียดการค้างชำระหนี้

3.8.4 การแก้ไขข้อมูลหนี้คงเหลือ กดปุ่ม  ปราบฎรายละเอียดการเป็นหนี้ เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม  ข้อมูลหนี้คงเหลือจะถูกแก้ไขตามที่ระบุ ดังรูปที่ 1 - 60 แก้ไขรายละเอียดการเป็นหนี้



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1(Web Edition)





สหกรณ์การเกษตรหนองหาน จำกัด  
สำนักงานหนองหาน  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก | 2. ข้อมูลหลัก | 3. กำหนดสินค้า | 4. ยอดคงเหลือ | 5. Convert Data | 6. เปิด/ปิดงาน | 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน | 8. เชื่อมโยงข้อมูล | 9. about

**เพิ่มรายการ**

เลขที่ใบกำกับ DT00550000002	วงเงินยอดคงเหลือ 0.00
เลขที่อ้างอิง 52	จำนวนเงินคงเหลือ 6,500.00 บาท
วันที่เริ่มต้น 10/06/2554	วันที่ครบกำหนด 09/07/2554

» รหัส : 00H00000017 ชื่อ : นาย ภาณุชาติ สรรวิชัย

ที่	เลขที่อ้างอิง	วันที่เริ่มต้น	วันที่ครบกำหนด	จำนวนเงินคงเหลือ	แก้ไข	ลบ
1.	52	10/06/2554	09/07/2554	6,500.00		
2.	57	19/06/2554	19/07/2554	3,500.00		

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 - 60 แก้ไขรายละเอียดการเป็นหนี้

### 3.9 เมนู ยอดยกมา / รายงานสินค้า

เมนูนี้ สำหรับการเรียกดูรายงานสินค้าคงเหลือที่ตรวจนับแล้ว สามารถแสดงทุกคลัง และจำแนกรายคลังได้ เมื่อเข้าสู่เมนู รายงานสินค้า ปากฎหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 61 เงื่อนไขรายงานสินค้า ยกมา

The screenshot shows the 'เงื่อนไขรายงานสินค้ายกมา' (Inventory Report Conditions) form. It includes the following elements:

- Navigation Menu:** 1. หน้าแรก, 2. ข้อมูลหลัก, 3. กำหนดสินค้า, 4. ยอดยกมา, 5. Convert Data, 6. เปิดใช้งาน, 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน, 8. เชื่อมโยงข้อมูล, 9. about
- Page Header:** ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1(Web Edition), สหกรณ์การเกษตรเพื่อสังคม จำกัด, สำนักงานใหญ่, วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554
- Main Form:**
  - เงื่อนไขรายงานสินค้ายกมา:**
    - รูปแบบการแสดงผลรายงาน:
      - ทั้งหมดสำนักงานใหญ่และสาขา
      - เฉพาะสำนักงานใหญ่
      - เฉพาะสาขา (เลือกสาขา: [Dropdown])
    - เลือกคลัง:
      - แสดงทุกคลัง
      - แสดงตามคลัง (เลือกทั้งหมด: [Dropdown])
    - กำหนดช่วงเวลา:
      - ณ วันที่: 30/06/2554
  - Buttons: ยืนยัน, ยกเลิก
- Footer:** © 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department, กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 - 61 เงื่อนไขรายละเอียดการเป็นหนี้

#### เงื่อนไขรายงานสินค้ายกมา

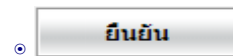
- รูปแบบการแสดงผลรายงาน มี 3 รูปแบบ คือ
  - ทั้งหมดสำนักงานใหญ่และสาขาย่อย เลือก เพื่อแสดง รายงาน ทั้งสำนักงานใหญ่และสาขาย่อย
  - เฉพาะสำนักงานใหญ่ เลือกเพื่อแสดงรายงานสำนักงานใหญ่
  - เฉพาะสาขา เลือกเพื่อแสดงรายงานสาขา ปากฎปุ่ม Drop Down List ให้เลือกสาขา
- เลือกคลัง มี 2 รูปแบบ คือ
  - แสดงทุกคลัง เลือกเพื่อแสดงรายงานสินค้ายกมา รวมทุกคลังสินค้า

● แสดงตามคลัง

○ เลือกเลขที่ คือ

● จากเลขที่

● ถึงเลขที่



เลือกเพื่อแสดงรายงานสินค้ายกมา แยกตามรายคลังสินค้า ป๊อปอัพ Drop Down List เพื่อเลือกคลังสินค้า

กำหนด เลขที่ ที่ต้องการ แสดง รายงาน จาก เลข ที่ จำนวนตั้ง อยมากกว่าหรือเท่ากับถึงเลขที่

ถึงวัน ที่จำนวนวันตั้งน้อยกว่าหรือเท่ากับจากเลขที่

กำหนดเงื่อนไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม เพื่อยืนยันการแสดงผลรายงานตามเงื่อนไขที่ระบุ

เมื่อต้องการยกเลิก การกำหนดเงื่อนไขที่ตั้งไว้

เมื่อกำหนดเงื่อนไขรายงานสินค้ายกมาเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม **ยืนยัน** ปรากฏหน้าจอ  
ดังรูปที่ 1 – 62 รายงานสินค้ายกมา(คลังหน้าร้าน)

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1(Web Edition)								สหกรณ์เกษตรเพื่อไทย จำกัด
								สำนักงานใหญ่
								วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554
สหกรณ์เกษตรเพื่อไทย จำกัด รายงานสินค้ายกมา (คลังหน้าร้าน) ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554								
วันที่ ณ วันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2554 เวลา 13:39:43 น.								
รหัสสินค้า	รายการ	หน่วย	จำนวนคงเหลือ	ราคาขาย	ราคาทุน	ราคาที่ใช้คำนวณ	จำนวนเงิน	
<b>1-1-01-01-05 ข้าวสารหอมมะลิ สินค้าทั่วไป 0303</b>								
0090000060111	ข้าวหอมมะลิ สหกรณ์ชรส ขนาด 5 ก.ก.	ถุง	10.00	200.00	180.00	180.00	1,800.00	
0090000070110	ข้าวหอมมะลิ สหกรณ์ชรส ขนาด 15 ก.ก.	ถุง	5.00	550.00	530.00	530.00	2,650.00	
							<b>4,450.00</b>	
<b>1-2-01-01-01 น้ำมันพืช สินค้าประเภทน้ำมัน 0302</b>								
2290000050299	น้ำมันพืช	ลิตร	500.0000	25.5000	23.5643	23.5643	11,782.1500	
							<b>11,782.1500</b>	
<b>1-3-01-01-01 เครื่องดื่ม สินค้าทั่วไป 0303</b>								
2510000080110	โซดาจีน ขนาด 300 มล	ถุง	2.00	59.00	50.00	50.00	100.00	
2510000090027	นมช็อคโกแลต	กระป๋อง	9.00	20.00	16.82	16.82	151.38	
							<b>251.38</b>	
<b>1-3-01-14-01 เครื่องปรุงรสน้ำดื่ม สินค้าทั่วไป 0303</b>								
3650000100117	น้ำดื่มตราหมี ขนาด 1 ก.ก.	ถุง	32.00	24.00	20.00	20.00	640.00	
							<b>640.00</b>	
<b>1-3-04-02-02 ไข่สด สินค้าประเภทเกษตร 0301</b>								
3250000100443	ไข่สด 13-13-21 ตราหงษ์ชาติ	กิโลกรัม	15.00	800.00	775.00	775.00	11,625.00	
3250000200442	ไข่สด 16-14-5 ตราข้าวทอง	กิโลกรัม	10.00	690.00	670.00	670.00	6,700.00	
3250000030041	ไข่สด 16-16-36 ตราข้าวทอง	กิโลกรัม	2.00	850.00	810.00	810.00	1,620.00	
3250000040040	ไข่สด 15-15-15 ตราหงษ์ชาติ	กิโลกรัม	2.00	1,050.00	1,000.00	1,000.00	2,000.00	
							<b>21,045.00</b>	
							<b>39,068.53</b>	

รูปที่ 1 – 62 รายงานสินค้ายกมา(คลังหน้าร้าน)



เมื่อเข้าสู่หน้าจอรายงานสินค้ายกมา(คลังหน้าร้าน) สามารถสั่งพิมพ์รายงานได้ กดปุ่ม  
ระบบแสดงหน้าจอพิมพ์ ดังรูปที่ 1 – 63 หน้าจอพิมพ์รายงานสินค้ายกมา (คลังหน้าร้าน)



สหกรณ์การเกษตรหนองหาน จำกัด							Page 1 of 1
รายงานสินค้ายกมา (คลังหน้าร้าน)							
ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564							
ถึง ณ วันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เวลา 13:39:43 น.							
รหัสสินค้า	รายการ	หน่วย	จำนวนคงเหลือ	ราคาขาย	ราคาทุน	ราคาที่ใช้คำนวณ	จำนวนเงิน
<b>1.1-01-01-05 ข้าวสารหอมมะลิ สินค้าทั่วไป 0303</b>							
009000060111	ข้าวหอมมะลิ สรวงกลม กง			10.00	200.00	100.00	1,000.00
	ขนาด 5 กก.						
009000070110	ข้าวหอมมะลิ สรวงกลม กง			6.00	650.00	630.00	2,650.00
	ขนาด 15 กก.						
	<b>รวม 1.1-01-01-05 ข้าวสารหอมมะลิ สินค้าทั่วไป 0303</b>						<b>4,450.00</b>
<b>1.2-01-01-01 น้ำมันดีเซล สินค้าประเภทน้ำมัน 0302</b>							
229000050299	น้ำมันดีเซล	ลิตร	600.0000	26.6000		23,664.00	11,782.16
	<b>รวม 1.2-01-01-01 น้ำมันดีเซล สินค้าประเภทน้ำมัน 0302</b>						<b>11,782.16</b>
<b>1.3-01-01-01 เครื่องดื่ม สินค้าทั่วไป 0303</b>							
251000080110	โซดาดิน ขนาด 300 กรัม กง			2.00	69.00	60.00	100.00
251000090027	นมช็อคโกแลต สรรบะสี กระป๋อง			9.00	20.00	16.82	161.38
	<b>รวม 1.3-01-01-01 เครื่องดื่ม สินค้าทั่วไป 0303</b>						<b>261.38</b>
<b>1.3-01-14-01 เครื่องปรุงรสดูสินค้าทั่วไป 0303</b>							
3050000100117	น้ำตาลทรายขาวเม็ดเล็ก กง			22.00	24.00	20.00	840.00
	ขนาด 1 กก.						
	<b>รวม 1.3-01-14-01 เครื่องปรุงรสดูสินค้าทั่วไป 0303</b>						<b>840.00</b>
<b>1.3-04-02-02 ไข่ไก่ สินค้าประเภทอาหารสด 0301</b>							
325000010043	ไข่สด 13-13-21 กระสอบ			16.00	800.00	776.00	11,626.00
	ตราหงษ์ชาติ						
325000020042	ไข่สด 10-14-5 กระสอบ			10.00	690.00	670.00	6,700.00
	ตราข้าวทอง						
325000030041	ไข่สด 10-16-30 กระสอบ			2.00	850.00	810.00	1,620.00
	ตราข้าวทอง						
325000040040	ไข่สด 15-15-15 กระสอบ			2.00	1,050.00	1,000.00	2,000.00
	ตราหงษ์ชาติ						
	<b>รวม 1.3-04-02-02 ไข่ไก่ สินค้าประเภทอาหารสด 0301</b>						<b>21,946.00</b>
	<b>รวมทั้งหมด</b>						<b>39,068.52</b>

รูปที่ 1 – 63 หน้าจอพิมพ์รายงานสินค้ายกมา (คลังหน้าร้าน)

### 3.10 เมนู ยอดยกมา / รายงานเจ้าหนี้

เมนูนี้ สำหรับเรียกดูรายงานเจ้าหนี้ การค้ายกมา จำแนกเป็นเจ้าหนี้สมาชิกและ ไม่เป็นสมาชิก เมื่อเข้าสู่เมนู รายงานเจ้าหนี้ ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 64 เงื่อนไขรายงานเจ้าหนี้ยกมา

รูปที่ 1 – 64 เงื่อนไขรายงานเจ้าหนี้ยกมา

#### เงื่อนไขรายงานเจ้าหนี้ยกมา

- รูปแบบการแสดงผลรายงาน มี 3 รูปแบบ คือ
  - ทั้งหมดสำนักงานใหญ่และสาขาย่อย เลือกเพื่อแสดง รายงาน ทั้งสำนักงานใหญ่และสาขาย่อย
  - เฉพาะสำนักงานใหญ่ เลือกเพื่อแสดงรายงานสำนักงานใหญ่
  - เฉพาะสาขา เลือกเพื่อแสดงรายงานสาขา ปรากฏปุ่ม Drop Down List ให้เลือกสาขา
- เลือกประเภท มี 2 รูปแบบ คือ
  - สมาชิก เลือกเพื่อแสดงรายงานเจ้าหนี้ยกมา (เฉพาะสมาชิก)
  - ไม่เป็นสมาชิก เลือกเพื่อแสดงรายงานเจ้าหนี้ยกมา (ไม่เป็นสมาชิก)

- เลือกเลขที่ คือ
  - ◉ จากเลขที่ กำหนด เลข ที่ ที่ต้องการ แสดง รายงาน จาก เลข ที่ จำนวนต้องมากกว่าหรือเท่ากับถึงเลขที่
  - ◉ ถึงเลขที่ ถึงวันที่จำนวนวันต้องน้อยกว่าหรือเท่ากับจากเลขที่
- กำหนดช่วงวันที่ กำหนดวันที่ที่ต้องการให้ระบบแสดงรายการ
- กำหนดเงื่อนไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม เพื่อยืนยันการ แสดงรายงานตามเงื่อนไขที่ระบุ
- เมื่อต้องการยกเลิก การกำหนดเงื่อนไขที่ตั้งไว้

เมื่อกำหนดเงื่อนไขรายงานเจ้าหนี้ยกมา (ไม่เป็นสมาชิก) เรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม

ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 65 รายงานเจ้าหนี้ยกมา(ไม่เป็นสมาชิก)

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition)							สมรณภัทรเกษตรเพื่อไทย จำกัด
							สำนักงานใหญ่
							วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554
สมรณภัทรเกษตรเพื่อไทย จำกัด รายงานเจ้าหนี้ยกมา(ไม่เป็นสมาชิก) ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554							
พิมพ์ ณ วันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2554 เวลา 14:32:15 น.							
รหัสเจ้าหนี้	ชื่อ	เลขที่ใบกำกับ	วันที่ยื่น	วันที่ครบกำหนด	จำนวนเงิน		
00E00000001	ร้านสินค้า	80	28/06/2554	27/07/2554	7,000.00		
รวมทั้งสิ้น						7,000.00	

รูปที่ 1 – 65 รายงานเจ้าหนี้ยกมา(ไม่เป็นสมาชิก)

เมื่อเข้าสู่หน้าจอรายงาน เจ้าหนี้ยกมา (ไม่เป็นสมาชิก) สามารถสั่งพิมพ์รายงานได้ กดปุ่ม



ระบบแสดงหน้าจอพิมพ์ ดังรูปที่ 1 – 66 หน้าจอพิมพ์รายงานเจ้าหนี้ยกมา (ไม่เป็นสมาชิก)

สหกรณ์การเกษตรหนองเสือ จำกัด						Page 1 of 1
รายงานเจ้าหนี้ยกมา (ไม่เป็นสมาชิก)						
ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554						
พิมพ์ ณ วันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2554 เวลา 14:55:19 น.						
วันที่	ชื่อ	เดบิต	เครดิต	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	
00E00000001	ฟาร์มเลี้ยงปลา	80	288/2554	277/2554	7,000.00	
รวมทั้งสิ้น					7,000.00	

รูปที่ 1 – 66 หน้าจอพิมพ์รายงานเจ้าหนี้ยกมา (ไม่เป็นสมาชิก)

### 3.11 เมนู ยอดยกมา / รายงานลูกหนี้

เมนูนี้ สำหรับเรียกดูรายงาน ลูกหนี้การค้ายกมา จำแนกเป็น ลูกหนี้สมาชิกและไม่เป็นสมาชิก เมื่อเข้าสู่เมนู รายงานลูกหนี้ ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 67 เงื่อนไขรายงานลูกหนี้ยกมา

รูปที่ 1 – 67 เงื่อนไขรายงานลูกหนี้ยกมา

#### เงื่อนไขรายงานลูกหนี้ยกมา

- รูปแบบการแสดงผลรายงาน มี 3 รูปแบบ คือ
  - ทั้งหมดสำนักงานใหญ่และสาขาย่อย เลือก เพื่อแสดง รายงาน ทั้งสำนักงานใหญ่และสาขาย่อย
  - เฉพาะสำนักงานใหญ่ เลือกเพื่อแสดงรายงานสำนักงานใหญ่
  - เฉพาะสาขา เลือกเพื่อแสดงรายงานสาขา ปรากฏปุ่ม Drop Down List ให้เลือกสาขา
- เลือกประเภท มี 2 รูปแบบ คือ
  - สมาชิก เลือกเพื่อแสดงรายงานลูกหนี้ยกมา (เฉพาะสมาชิก)
  - ไม่เป็นสมาชิก เลือกเพื่อแสดงรายงานลูกหนี้ยกมา (ไม่เป็นสมาชิก)

- เลือกเลขที่ คือ
  - จากเลขที่ กำหนด เลข ที่ ที่ต้องการ แสดง รายงาน จาก เลข ที่ จำนวนต้องมากกว่าหรือเท่ากับถึงเลขที่
  - ถึงเลขที่ ถึงวันที่จำนวนวันต้องน้อยกว่าหรือเท่ากับจากเลขที่
- กำหนดช่วงวันที่ กำหนดวันที่ที่ต้องการให้ระบบแสดงรายการ
- กำหนดเงื่อนไขเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม เพื่อยืนยันการ แสดงรายงานตามเงื่อนไขที่ระบุ
- เมื่อต้องการยกเลิก การกำหนดเงื่อนไขที่ตั้งไว้

เมื่อกำหนดเงื่อนไขรายงานลูกหนี้ยกมา (สมาชิก) เรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม  ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 68 รายงานลูกหนี้ยกมา (สมาชิก)

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition)						
สมรกรมการเกษตรเพื่อไทย จำกัด						
สำนักงานใหญ่						
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554						
สมรกรมการเกษตรเพื่อไทย จำกัด						
รายงานลูกหนี้ยกมา(สมาชิก)						
ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554						
พิมพ์ ณ วันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2554 เวลา 14:48:39 น.						
รหัสผู้ซื้อ	ชื่อ	เลขที่เอกสาร	วันที่เป็นหนี้	วันที่ครบกำหนด	จำนวนเงิน	
00M00000017	นาย กานชาลี สุทธิสุข	DT0055000002	10/06/2554	09/07/2554	6,500.00	
		DT0055000002	19/06/2554	19/07/2554	3,500.00	
00M000000178	นาย เพชร ศีลธรรม	DT0055000003	19/06/2554	19/07/2554	5,000.00	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>					<b>15,000.00</b>	

รูปที่ 1 – 68 รายงานลูกหนี้ยกมา(สมาชิก)

เมื่อเข้าสู่หน้าจอรายงาน ลูกหนี้ยกมา (สมาชิก) สามารถสั่งพิมพ์รายงานได้ กดปุ่ม  
ระบบแสดงหน้าจอพิมพ์ ดังรูปที่ 1 – 69 หน้าจอพิมพ์รายงานลูกหนี้ยกมา (สมาชิก)

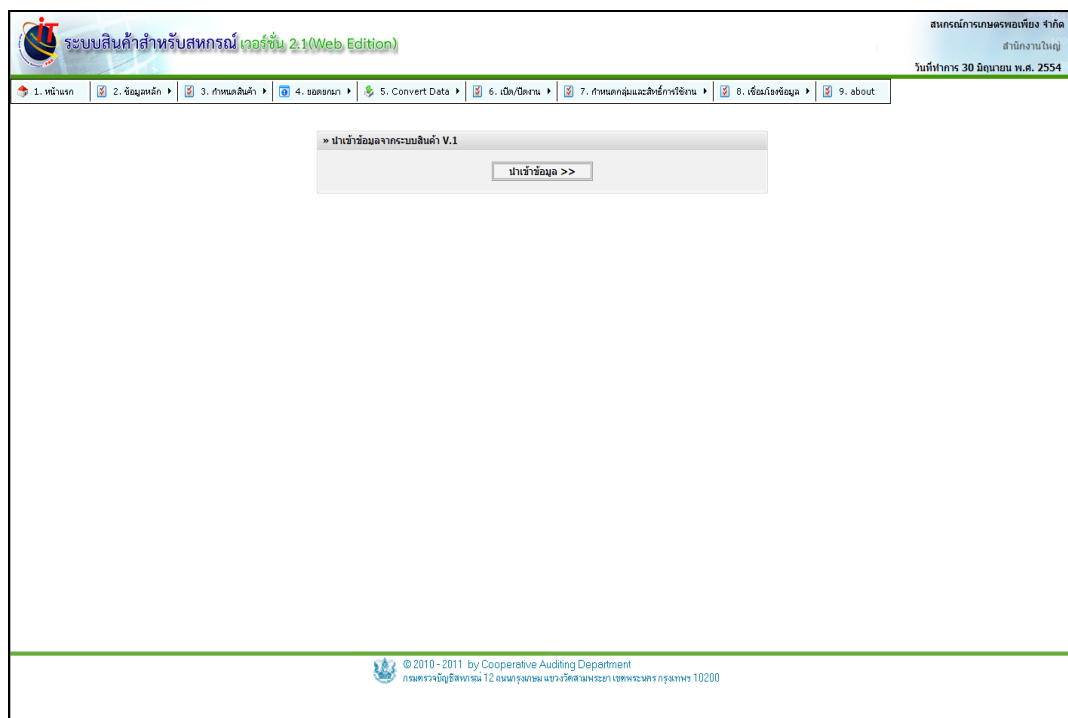


สหกรณ์การเกษตรหนองเสือ จำกัด						Page 1 of 1
รายงานลูกหนี้ยกมา(สมาชิก)						
ณ วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554						
พิมพ์ ณ วันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2554 เวลา 14:40:39 น.						
รหัสผู้ใช้	ชื่อ	เลขที่เอกสาร	วันเป็นหนี้	วันตัดค่างานคง	จำนวนเงิน	
00M00000017	นายภาณุชาติ สุขสวัสดิ์	DT00550000002	10/6/2554	9/7/2554	6,500.01	
		DT00550000002	19/6/2554	19/7/2554	3,500.01	
00M000000178	นายเพชร ศรีพิศลมร	DT00550000003	19/6/2554	19/7/2554	5,000.01	
				รวมทั้งสิ้น	16,000.01	

รูปที่ 1 – 69 หน้าจอพิมพ์รายงานลูกหนี้ยกมา (สมาชิก)


#### 4. องค์ประกอบของการจัดการระบบ / Convert Data


4.1.1 การ Convert Data คือ การถ่ายโอนข้อมูลจากโปรแกรมระบบสินค้าเวอร์ชัน 1.5 มาเวอร์ชัน 2 เพื่อตั้งเป็นยอดยกมา ประกอบด้วยยอดยกมาของสินค้าคงเหลือ เจ้าหนี้ ลูกหนี้สมาชิกและไม่เป็นสมาชิก ซึ่งจะช่วยให้ระยะเวลาในการบันทึกยอดยกมา เข้า เมนู Convert Data ปฏิบัติตามขั้นตอนของการถ่ายโอนข้อมูล คือข้อมูลจากโปรแกรมระบบสินค้าเวอร์ชัน 1 มา เวอร์ชัน 2 ปิดบัญชีของเวอร์ชัน 1 เปิดรอบบัญชีที่โปรแกรมระบบสินค้า เวอร์ชัน 2 และเปิดวันที่ยกยอด เข้าสู่เมนู ยอดยกมา / Convert Data คลิก “เริ่มต้นนำเข้าข้อมูล” ดังรูปที่ 1 – 70 เข้าสู่เมนู Convert Data



รูปที่ 1 – 70 เข้าสู่เมนู Convert Data



4.1.2 Mapping ธุรกิจ เป็นการจั้ดระบบข้อมูลของสินค้าโดยนำธุรกิจของสินค้าใน เวอร์ชัน 1 มาจับคู่กับ ธุรกิจใหม่ในโปรแกรมระบบบัญชีแยกประเภท เพื่อให้การจั้ดระบบข้อมูลเป็นไปตามระบบข้อมูลของโปรแกรมระบบสินค้า เวอร์ชัน 2 โดยคลิกเลือกที่ปุ่ม  ดังรูปที่ 1 – 71 Mapping ธุรกิจ











**ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์**  
Version 2.1 (Web Edition)

สนกตรกการเกษตรพอเพียง จากัด  
10000110001100011000  
100010001100011000  
เมนู จัดการระบบ  
วันที่ทำการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2553

1. หน้าแรก | 2. ข้อมูลหลัก | 3. กำหนดสินค้า | 4. ยอดยกมา | 5. เปิด/ปิดงาน | 6. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน | 7. รายงานต้นงวด



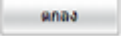
### Mapping ธุรกิจ

รหัสธุรกิจ	ชื่อธุรกิจ(เก่า)	รหัสธุรกิจ(ใหม่)	ชื่อธุรกิจ(ใหม่)	เลือก	ยกเลิก
0001	ค่าเงินงาน	0101	ธุรกิจค่าเงินงาน		✗
0002	ธุรกิจสิ้นเชื้อ	0201	ธุรกิจสิ้นเชื้อ		✗
0003	ธุรกิจจัดหาสินค้ามาจำหน่าย	0303	สินค้าทั่วไป		✗
0004	ธุรกิจรวบรวมผลิตผล	0401	ธุรกิจรวบรวมผลิตผล		✗
0005	ธุรกิจให้บริการและส่งเสริมการเกษตร	0601	ธุรกิจให้บริการและส่งเสริมการเกษตร		✗
0006	โครงการ.....	0701	โครงการ.....		✗
0007	ธุรกิจแปรรูปผลิตผลการเกษตรและการผลิตสินค้า	0502	แปรรูปผลิตผลอื่นๆ		✗

 © 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 – 71 Mapping ธุรกิจ



4.1.4 เมื่อต้องการเลือกธุรกิจสินค้าเวอร์ชัน 1 กดปุ่ม  ปราบกฏข้อมูลธุรกิจสินค้า  
 ในโปรแกรมระบบสินค้า เวอร์ชัน 2 ถ้าแสดงรายชื่อไม่ครบถ้วน กดปุ่ม  **ปรับปรุงข้อมูลสมาชิก** เพื่อปรับปรุง  
 รายชื่อ ธุรกิจ / โครงการ จากโปรแกรมระบบบัญชีแยกประเภทมายังโปรแกรมสินค้า เวอร์ชัน 2 ดังรูปที่  
 1 – 73 เลือกธุรกิจสินค้าจากโปรแกรมสินค้าเวอร์ชัน 2 คลิกเลือกรายการธุรกิจสินค้า กดปุ่ม 

เลือก	รหัสธุรกิจ	ชื่อธุรกิจ	สถานะ	ประเภท	สินค้า
	0100	ธุรกิจดำเนินงาน	ธุรกิจคุม	ธุรกิจ	ไม่มี
<input type="radio"/>	0101	ธุรกิจดำเนินงาน	ธุรกิจปล่อย	ธุรกิจ	ไม่มี
	0200	ธุรกิจสินเชื่อ	ธุรกิจคุม	ธุรกิจ	ไม่มี
<input type="radio"/>	0201	ธุรกิจสินเชื่อ	ธุรกิจปล่อย	ธุรกิจ	ไม่มี
	0300	ธุรกิจจัดหาสินค้ามาจำหน่าย	ธุรกิจคุม	ธุรกิจ	มี
<input type="radio"/>	0301	สินค้าประเภทการเกษตร	ธุรกิจปล่อย	ธุรกิจ	มี
<input type="radio"/>	0302	สินค้าประเภทช่าง	ธุรกิจปล่อย	ธุรกิจ	มี
<input type="radio"/>	0305	สินค้าประเภทขาย	ธุรกิจปล่อย	ธุรกิจ	มี
<input type="radio"/>	0306	สินค้าผ่านบัญชี	ธุรกิจปล่อย	ธุรกิจ	มี
	0400	ธุรกิจรวบรวมผลผลิต	ธุรกิจคุม	ธุรกิจ	มี
<input type="radio"/>	0401	ธุรกิจรวบรวมผลผลิต	ธุรกิจปล่อย	ธุรกิจ	มี
	0500	ธุรกิจปรับปรุงผลการเกษตรและการผลิตสินค้า	ธุรกิจคุม	ธุรกิจ	มี
<input type="radio"/>	0501	ประเภทข้าวเปลือก	ธุรกิจปล่อย	ธุรกิจ	มี

รูปที่ 1 – 73 เลือกธุรกิจสินค้าจากโปรแกรมสินค้าเวอร์ชัน 2

4.1.5 เมื่อเลือกธุรกิจ / โครงการ สินค้าจากโปรแกรมระบบสินค้า เวอร์ชัน 2 มา ปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 1 – 74 การจับคู่ธุรกิจสินค้าโปรแกรมสินค้า เวอร์ชัน 1 กับ เวอร์ชัน 2 เมื่อกำหนดครบทุกรายการของสินค้าปกติแล้ว ปรากฏหน้าจอ Mapping ประเภทสินค้าเก่าและประเภทสินค้าใหม่ ปฏิบัติตามขั้นตอนการ Mapping ธุรกิจ

รหัสธุรกิจ	ชื่อธุรกิจ(เก่า)	รหัสธุรกิจ(ใหม่)	ชื่อธุรกิจ(ใหม่)	เลือก	ยกเลิก
0001	สำนักงาน	0101	ธุรกิจสำนักงาน		
0002	ธุรกิจสินเชื่อ	0201	ธุรกิจสินเชื่อ		
0003	ธุรกิจจัดหาสินค้ามาจำหน่าย	0303	สินค้าทั่วไป		
0004	ธุรกิจรวบรวมผลิตผล	0401	ธุรกิจรวบรวมผลิตผล		
0005	ธุรกิจให้บริการและส่งเสริมการเกษตร	0601	ธุรกิจให้บริการและส่งเสริมการเกษตร		
0006	โครงการ.....	0701	โครงการ.....		
0007	ธุรกิจแปรรูปผลิตผลการเกษตรและการผลิตสินค้า	0502	แปรรูปผลิตผลอื่นๆ		

รูปที่ 1 – 74 จับคู่ธุรกิจสินค้าโปรแกรมสินค้า เวอร์ชัน 1 กับ เวอร์ชัน 2

4.1.6 เมื่อกำหนดรายการของสินค้าปกติครบ ปรากฏหน้าจอ Mapping ประเภทสินค้าเก่าและประเภทสินค้าใหม่ ปฏิบัติตามขั้นตอนการ Mapping ธุรกิจ กดปุ่ม **Next >>** เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนถัดไป คือ กำหนดจับคู่หน่วยนับ ดังรูปที่ 1 - 75 การ Mapping ประเภทสินค้าเก่าและประเภทสินค้าใหม่

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์  
Version 2.1 (Web Edition)

สหกรณ์การเกษตรพอเพียง จำกัด  
เมนู จัดการระบบ  
วันที่ทำการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2553

1. หน้าแรก | 2. ข้อมูลหลัก | 3. กำหนดสินค้า | 4. ยอดคงมา | 5. เปิด/ปิดงาน | 6. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน | 7. รายงานต้นงวด

### Mapping ประเภทสินค้าเก่าและประเภทสินค้าใหม่

รหัสประเภท(เก่า)	ชื่อประเภท(เก่า)	รหัสประเภท(ใหม่)	ชื่อประเภท(ใหม่)	เลือกประเภทใหม่	ยกเลิก
06	น้ำมันดีเซล	1-2-01-01-01	น้ำมันดีเซล		
07	น้ำมันเบนซิน	1-2-01-02-01	น้ำมันเบนซิน		
08	น้ำมันหล่อลื่น	1-2-02-01-01	น้ำมันหล่อลื่น		
09	น้ำมันปาล์ม	1-3-01-14-01	เครื่องปรุง		
11	ข้าวเปลือก 51/52	1-1-01-01-01	ข้าวเปลือกเจ้า		
14	ข้าวสาร	1-1-01-01-04	ข้าวสาร		
15	ปลายข้าว	1-1-01-01-06	ปลายข้าว		
16	รำ	1-1-01-01-07	รำ		

<< กลับ    ถัดไป >>

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 - 75 การ Mapping ประเภทสินค้าเก่าและประเภทสินค้าใหม่


#### การ Mapping ประเภทสินค้า

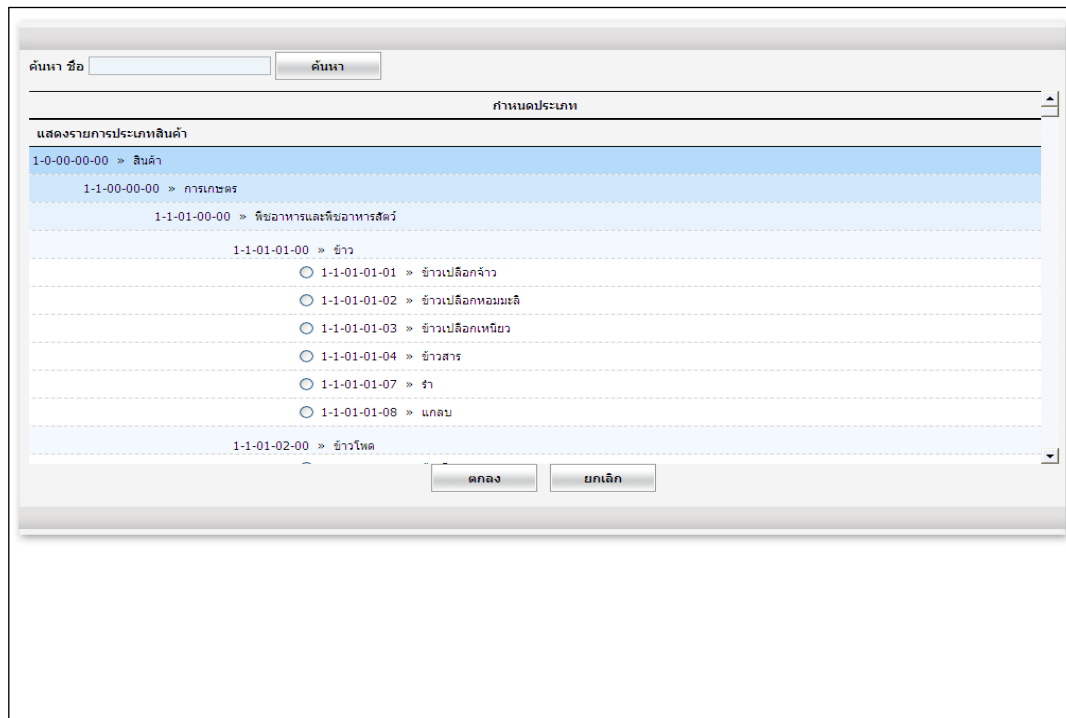


เมื่อต้องการเลือกประเภทสินค้าใหม่



เมื่อต้องการยกเลิกประเภทสินค้าที่เลือก

4.1.7 เมื่อกดปุ่ม  เข้าสู่หน้าจอ กำหนดประเภท ให้เลือกประเภทสินค้าที่ตรงกับการใช้งานของสหกรณ์ ดังรูปที่ 1 – 76 เลือกประเภทสินค้า



ค้นหา ชื่อ  ค้นหา

กำหนดประเภท

แสดงรายการประเภทสินค้า

1-0-00-00-00 » สินค้า

1-1-00-00-00 » การเกษตร

1-1-01-00-00 » พืชอาหารและพืชอาหารสัตว์

1-1-01-01-00 » ข้าว

1-1-01-01-01 » ข้าวเปลือกเจ้า

1-1-01-01-02 » ข้าวเปลือกหอมมะลิ

1-1-01-01-03 » ข้าวเปลือกเหนียว

1-1-01-01-04 » ข้าวสาร

1-1-01-01-07 » ไร่


1-1-01-01-08 » กล้วย

1-1-01-02-00 » ข้าวโพด

ตกลง ยกเลิก

รูปที่ 1 – 76 เลือกประเภทสินค้า

4.1.8 เมื่อกดปุ่ม  โปรแกรมจะทำการลบรายชื่อประเภทสินค้าที่เลือก ดังรูปที่ 1 - 77  
ลบรายชื่อประเภทสินค้าที่เลือก



















ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์  
Version 2.1 (Web Edition)

สหกรณ์การเกษตรหนองบัว จ.กาฬ  
เมนู จัดการระบบ  
วันที่ทำการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2553

1. หน้าแรก | 2. ข้อมูลหลัก | 3. กำหนดสินค้า | 4. ยอดรวม | 5. เปิด/ปิดงาน | 6. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน | 7. รายงานต้นงวด

### Mapping ประเภทสินค้าเก่าและประเภทสินค้าใหม่

รหัสประเภท(เก่า)	ชื่อประเภท(เก่า)	รหัสประเภท(ใหม่)	ชื่อประเภท(ใหม่)	เลือกประเภทใหม่	ยกเลิก
06	น้ำมันดีเซล	1-2-01-01-01	น้ำมันดีเซล		
07	น้ำมันเบนซิน				
08	น้ำมันหล่อลื่น				
09	น้ำมันปาวทิพย์				
11	ข้าวเปลือก 51/52				
14	ข้าวสาร				
15	ปลายข้าว				
16	ฟัก				



<< กลับ    ถัดไป >>

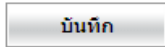
© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

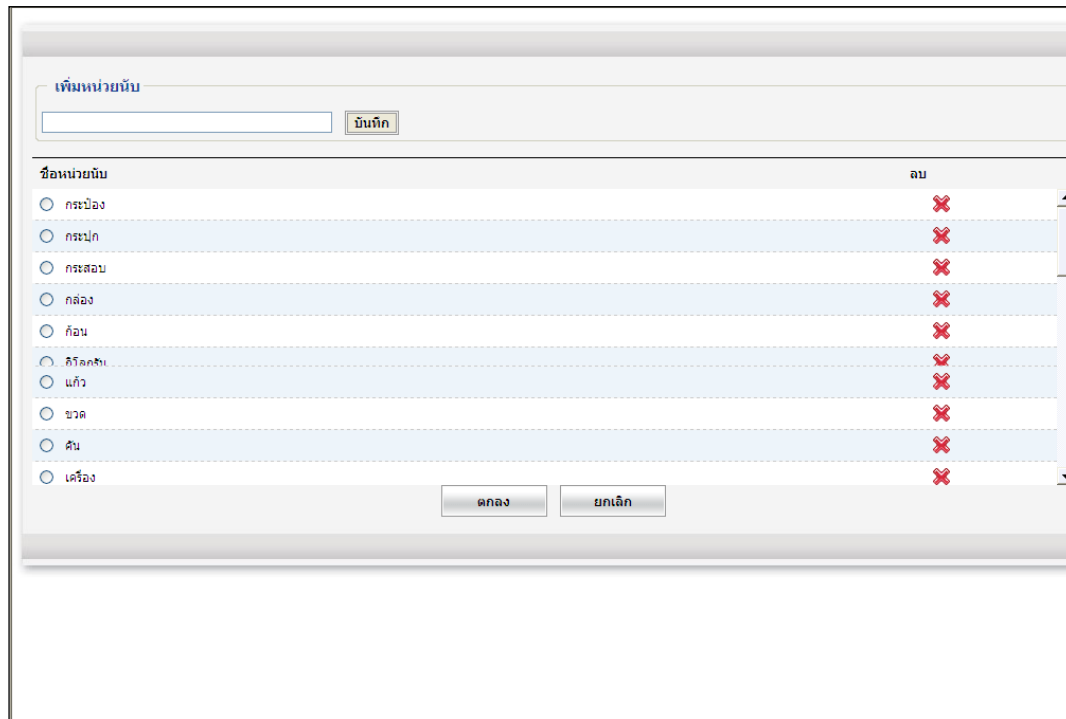
รูปที่ 1 -77 ลบรายชื่อประเภทสินค้าที่เลือก





4.1.10 เมื่อเลือกหน่วยนับสินค้าเวอร์ชัน 1 คลิกเลือก  ปรากฏข้อมูลหน่วยนับสินค้าในโปรแกรมระบบสินค้า เวอร์ชัน 2 ปรากฏดังรูปที่ 1 – 79 เลือกชื่อหน่วยนับ คลิกเลือกหน่วยนับสินค้า กดปุ่ม  ในกรณีที่ไม่มีหน่วยนับที่ต้องการ สามารถเพิ่มชื่อหน่วยนับได้ในช่องว่าง กดปุ่ม

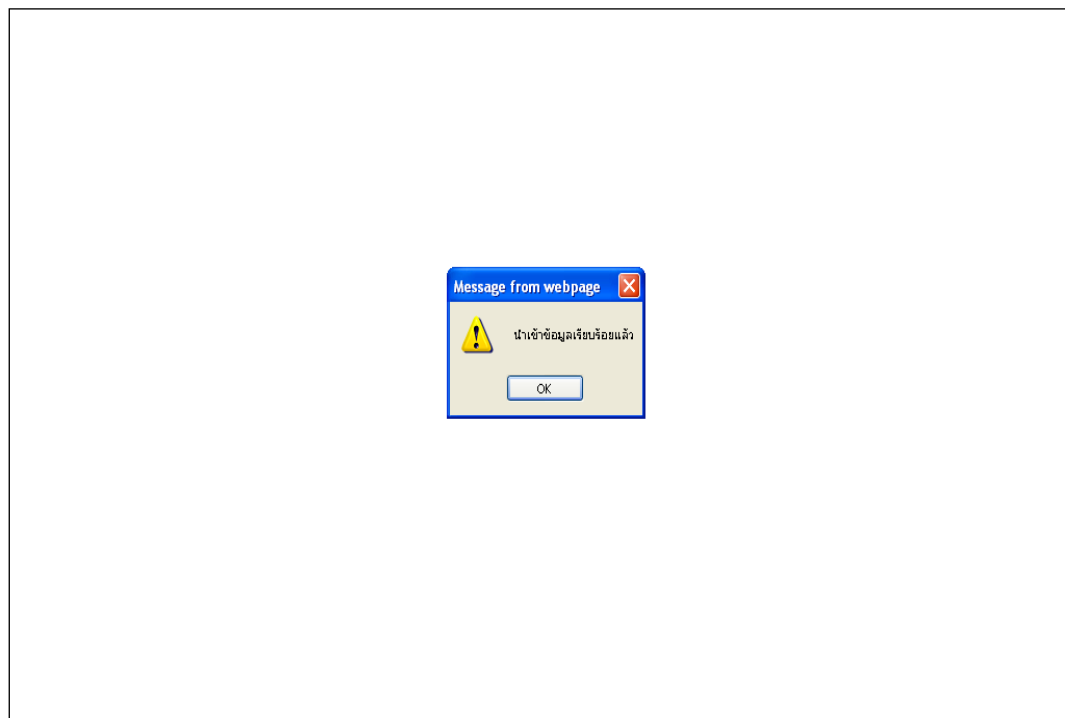




ชื่อหน่วยนับ	ลบ
<input type="radio"/> กระป๋อง	X
<input type="radio"/> กระปุก	X
<input type="radio"/> กระสอบ	X
<input type="radio"/> กสอบ	X
<input type="radio"/> ก้อน	X
<input type="radio"/> สร้อย	X
<input type="radio"/> แก้ว	X
<input type="radio"/> ขวด	X
<input type="radio"/> คัน	X
<input type="radio"/> เครื่อง	X

รูปที่ 1 – 79 เลือกชื่อหน่วยนับ

4.1.11 เมื่อนำเข้าข้อมูลยอดยกมาครบทุกชั้นตอนแล้ว ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 80  
แจ้งผลการนำเข้าข้อมูล

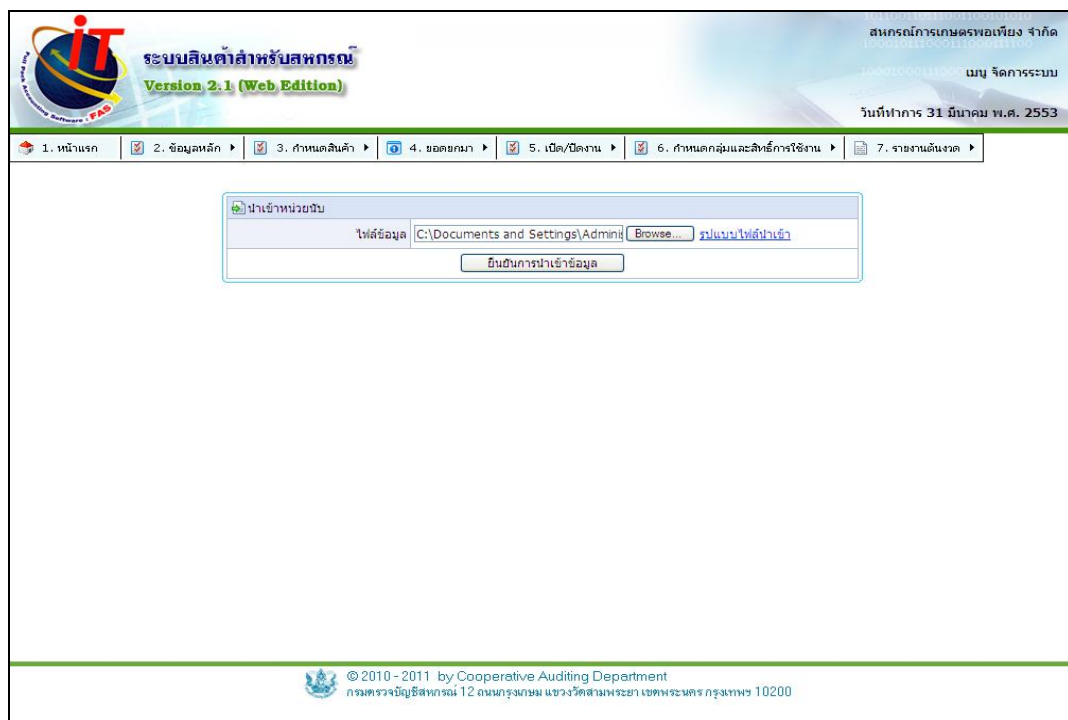


รูปที่ 1 – 80 แจ้งผลการนำเข้าข้อมูล

### 4.3 เมนู ยอดยกมา / Import Excel

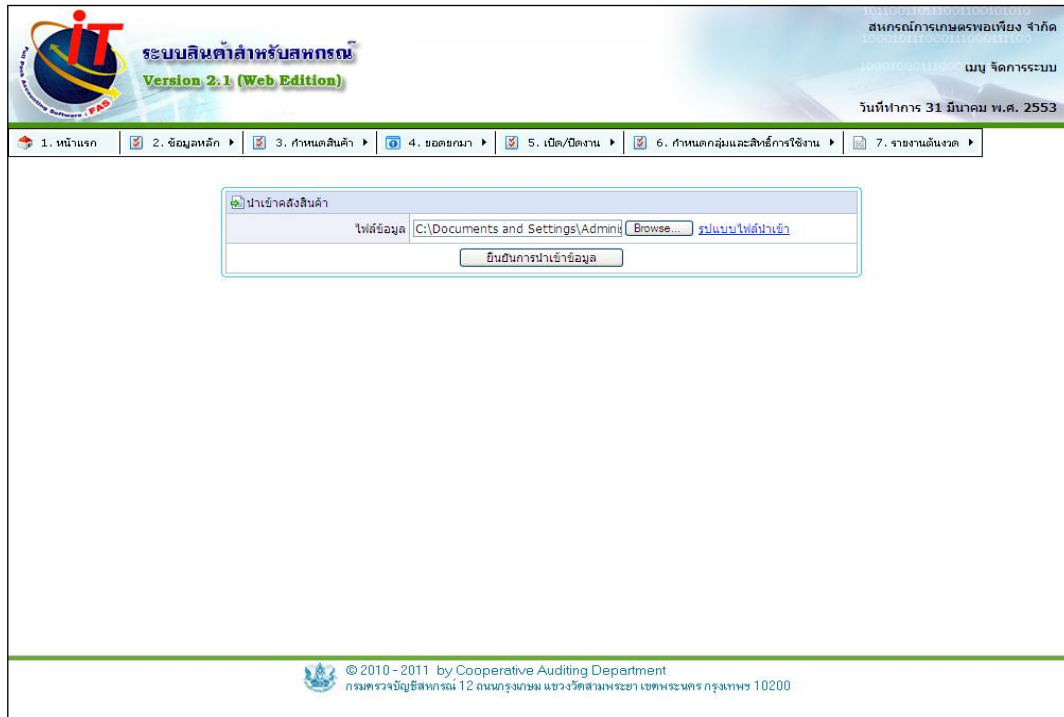
Import Excel คือ การนำเข้าไฟล์ข้อมูลจากระบบสินค้าเวอร์ชัน 1 ลงใน Microsoft excel ต้องทำการ Import excel ที่ละไฟล์จนครบ ระบบมีรูปแบบไฟล์ที่ใช้ Import excel เตรียมไว้เพื่อใช้เป็นตัวอย่าง ช่วยประหยัดเวลาในการบันทึกข้อมูลได้มาก ซึ่งการ Import excel สามารถทำได้เฉพาะวันยกยอดเท่านั้น

4.3.1 เข้าสู่เมนู ยอดยกมา / Import Excel / นำเข้าหน่วยนับ เป็นการนำไฟล์ Excel ที่จัดรูปแบบไฟล์ตามที่ระบบวางโครงสร้างไว้ให้แล้ว นำเข้าสู่ระบบ ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 81 Import Excel / นำเข้าหน่วยนับ



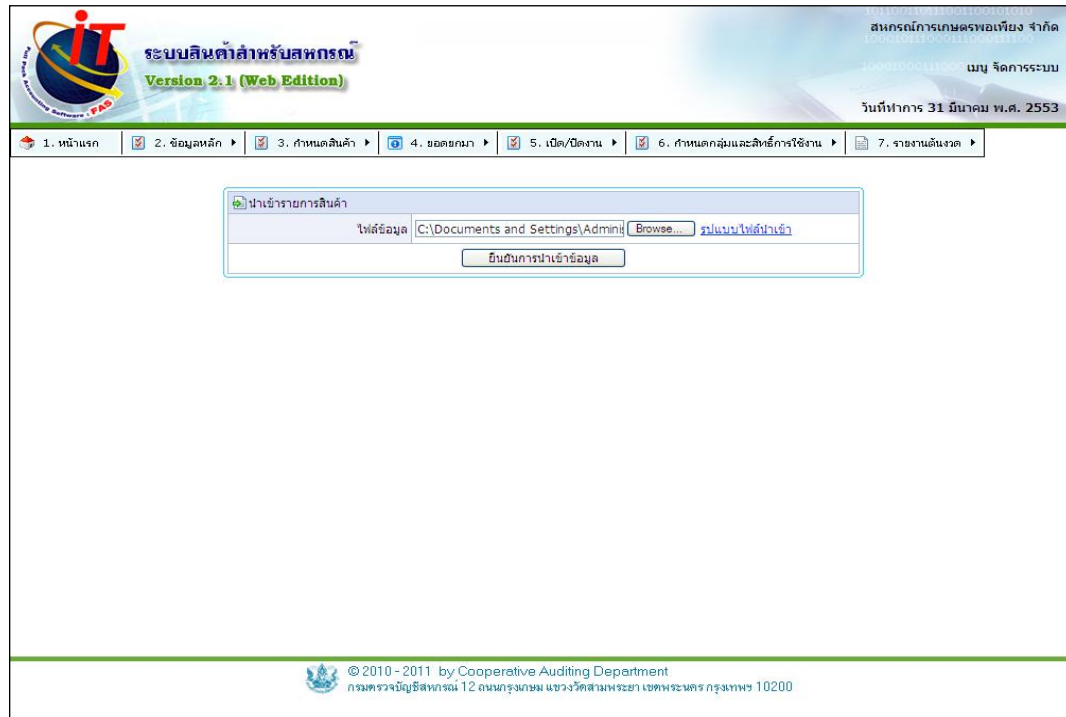
รูปที่ 1 – 81 Import Excel / นำเข้าหน่วยนับ

4.3.2 เข้าสู่หน้าจอ นำเข้าคลังสินค้า คือ การนำไฟล์ Excel ที่จัดรูปแบบไฟล์ตามที่ระบบวางโครงสร้างไว้ให้แล้ว นำเข้าสู่ระบบ ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 82 Import Excel นำเข้าคลังสินค้า



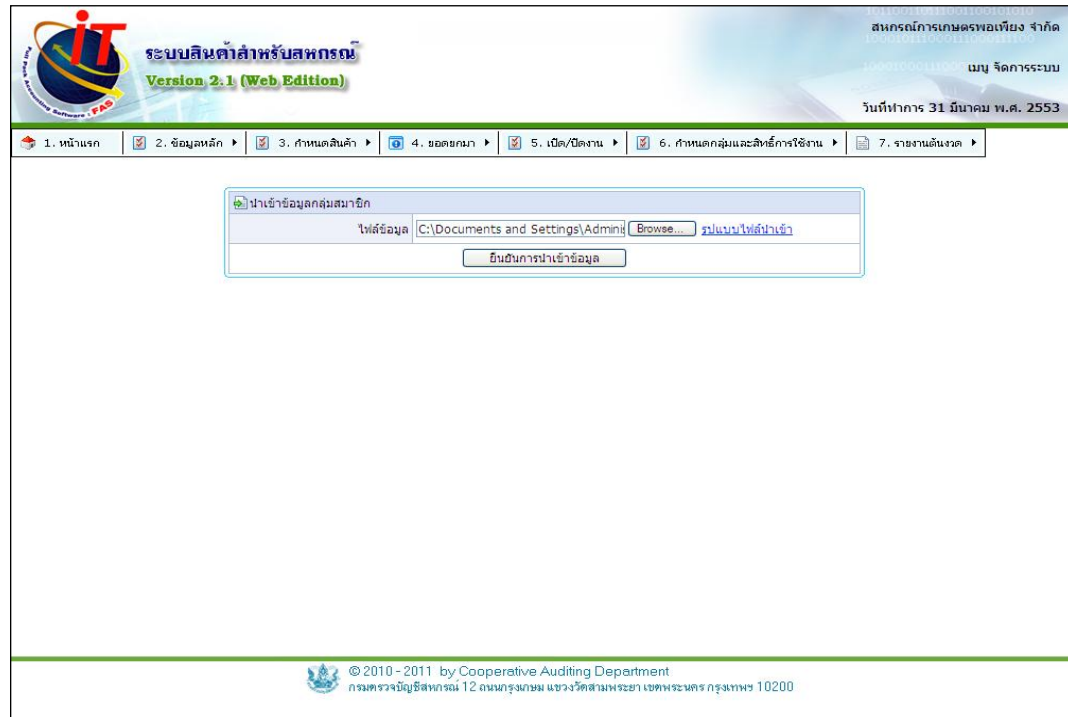
รูปที่ 1 – 82 Import Excel นำเข้าคลังสินค้า

4.3.3 เข้าสู่หน้าจอ ข้อมูลสินค้าและจำนวนคงเหลือ คือ การนำไฟล์ Excel ที่จัดรูปแบบไฟล์ตามที่ระบบวางโครงสร้างไว้ให้แล้ว นำเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 1 – 83 Import Excel นำเข้ารายการสินค้า



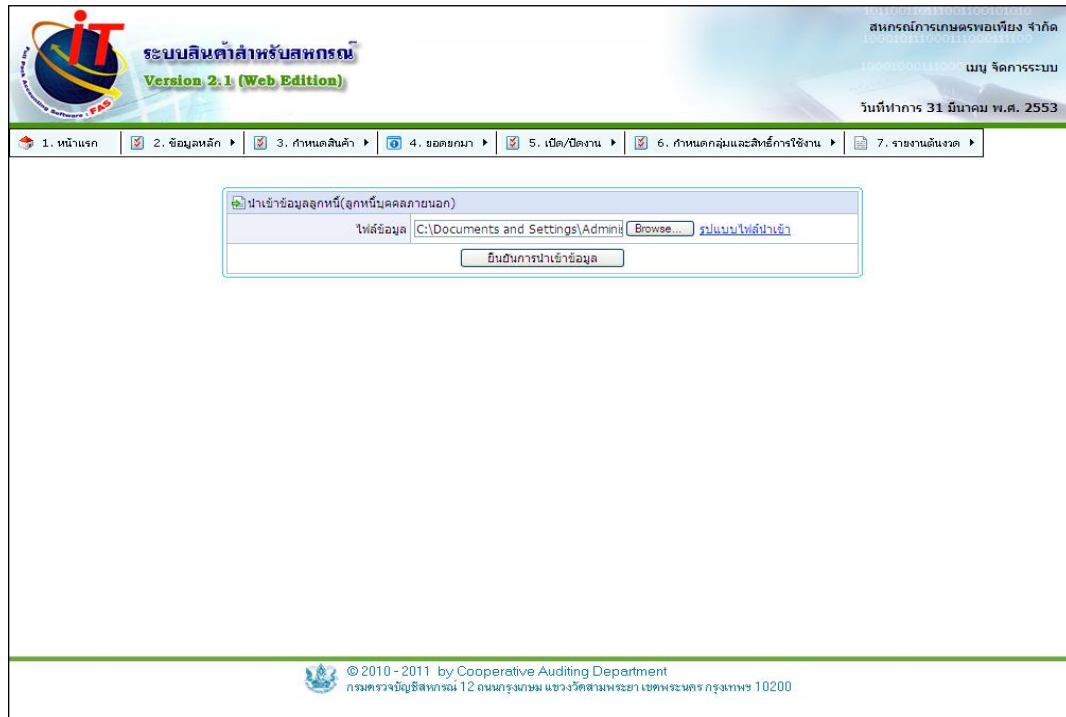
รูปที่ 1 – 83 Import Excel นำเข้ารายการสินค้า

4.3.4 เข้าสู่หน้าจอ ข้อมูลกลุ่มสมาชิก คือ การนำไฟล์ Excel ที่จัดรูปแบบไฟล์ตามที่ระบบวางโครงสร้างไว้ให้แล้ว นำเข้าสู่ระบบ ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 84 Import Excel นำเข้าข้อมูลกลุ่มสมาชิก



รูปที่ 1 – 84 Import Excel นำเข้าข้อมูลกลุ่มสมาชิก

4.3.5 เข้าสู่หน้าจอ ข้อมูลลูกหนี้ (ลูกหนี้บุคคลภายนอก) เป็นการนำไฟล์ Excel ที่ได้ทำการจัดรูปแบบไฟล์ตามที่ ระบบวางโครงสร้างไว้ให้แล้ว นำเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 1 – 85 Import Excel นำเข้าข้อมูลลูกหนี้ (ลูกหนี้บุคคลภายนอก)



รูปที่ 1 – 85 Import Excel นำเข้าข้อมูลลูกหนี้ (ลูกหนี้บุคคลภายนอก)

4.3.6 เข้าสู่หน้าจอ รายละเอียดลูกหนี้ (ลูกหนี้บุคคลภายนอก) คงเหลือ คือ การนำไฟล์ Excel ที่จัดรูปแบบไฟล์ตามที่ระบบวางโครงสร้างไว้ให้แล้ว นำเข้าสู่ระบบ ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 86 Import Excel รายละเอียดลูกหนี้ (ลูกหนี้บุคคลภายนอก) คงเหลือ

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์  
Version 2.1 (Web Edition)

สหกรณ์การเกษตรร้อยเอ็ด จำกัด  
เลขที่บัญชี 00000000000000000000  
เมนู จัดการระบบ  
วันที่ทำการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2553

1. หน้าแรก | 2. ข้อมูลหลัก | 3. กำหนดสินค้า | 4. ยอดยกมา | 5. เปิด/ปิดงาน | 6. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน | 7. รายงานต้นงวด

นำเข้าหนี้สินคงเหลือ(ลูกหนี้บุคคลภายนอก)

ไฟล์ข้อมูล C:\Documents and Settings\Admini\ Browse... รูปแบบไฟล์นำเข้า

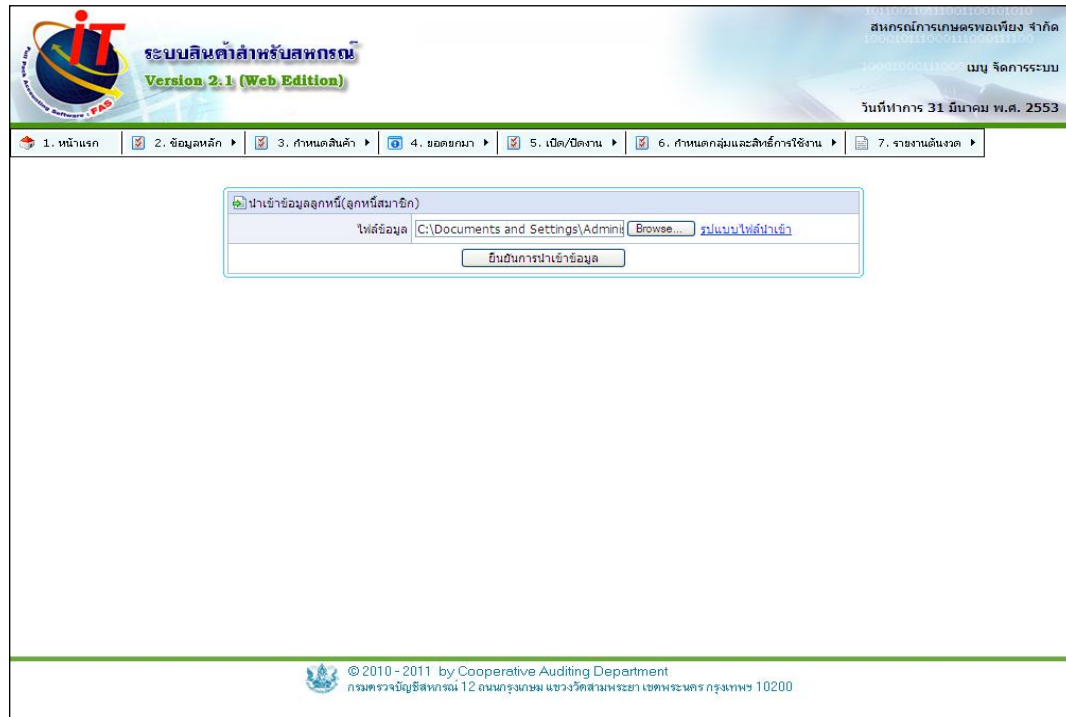
ยืนยันการนำเข้าข้อมูล

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 – 86 Import Excel รายละเอียดลูกหนี้ (ลูกหนี้บุคคลภายนอก) คงเหลือ

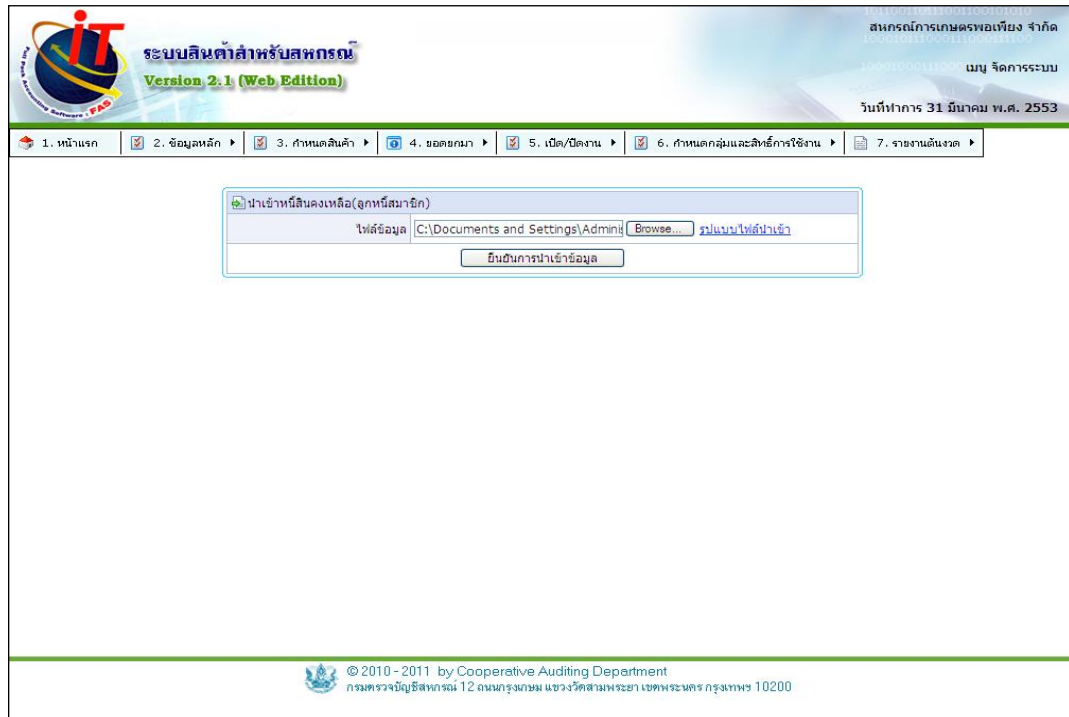


4.3.7 เข้าสู่หน้าจอ ข้อมูลลูกหนี้ (สมาชิก) คือ การนำไฟล์ Excel ที่จัดรูปแบบไฟล์ตามที่ระบบวางโครงสร้างไว้ให้แล้ว นำเข้าสู่ระบบ ปากฎหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 87 Import Excel ข้อมูลลูกหนี้ (สมาชิก)



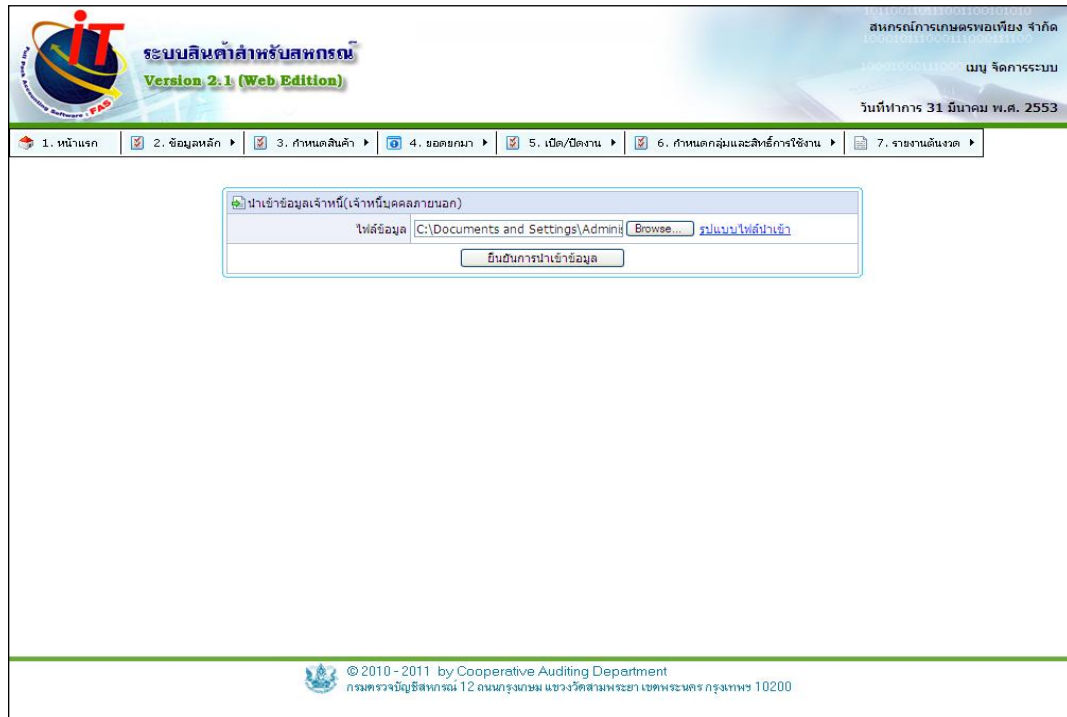
รูปที่ 1 – 87 Import Excel ข้อมูลลูกหนี้ (สมาชิก)

4.3.8 เข้าสู่หน้าจอ รายละเอียดลูกหนี้ (สมาชิก) คือ การนำไฟล์ Excel ที่จัดรูปแบบไฟล์ตามที่ระบบวางโครงสร้างไว้ให้แล้ว นำเข้าสู่ระบบ ปากฎหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 88 Import Excel รายละเอียด (สมาชิก)



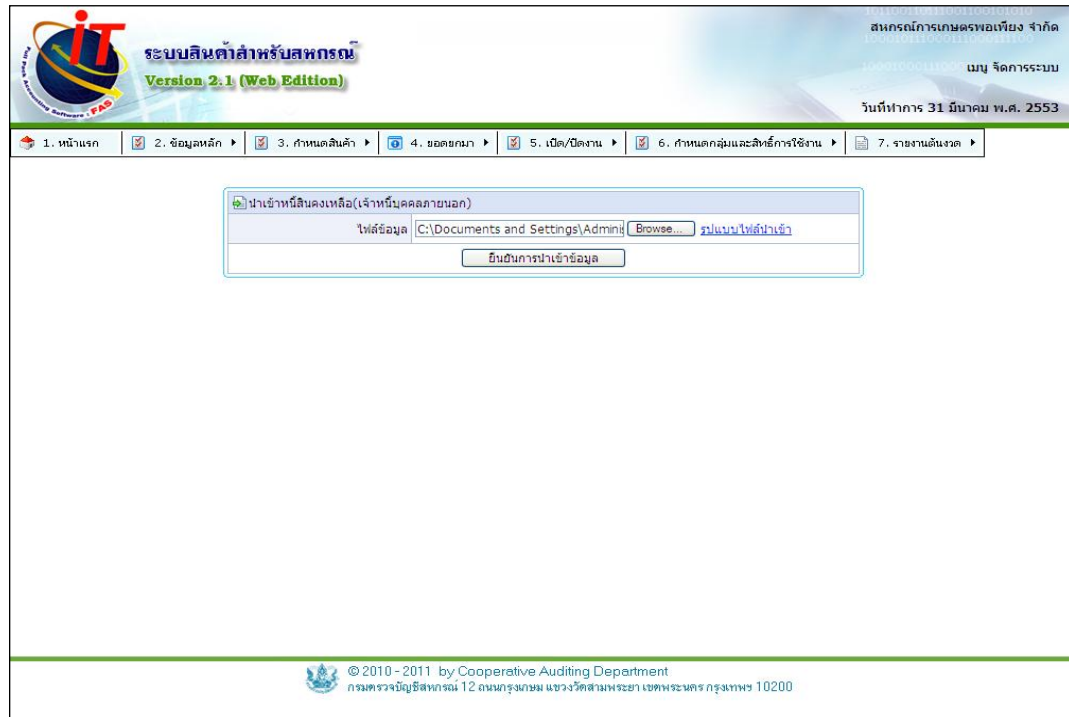
รูปที่ 1 – 88 Import Excel รายละเอียดลูกหนี้ (สมาชิก)

4.3.9 เข้าสู่หน้าจอ ข้อมูลเจ้าหน้าที่ (เจ้าหน้าที่บุคคลภายนอก) คือ การนำไฟล์ Excel ที่จัดรูปแบบไฟล์ตามที่ ระบบวางโครงไว้ให้แล้ว นำเข้าสู่ระบบ ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 89 Import Excel นำเข้าข้อมูลเจ้าหน้าที่ (เจ้าหน้าที่บุคคลภายนอก)



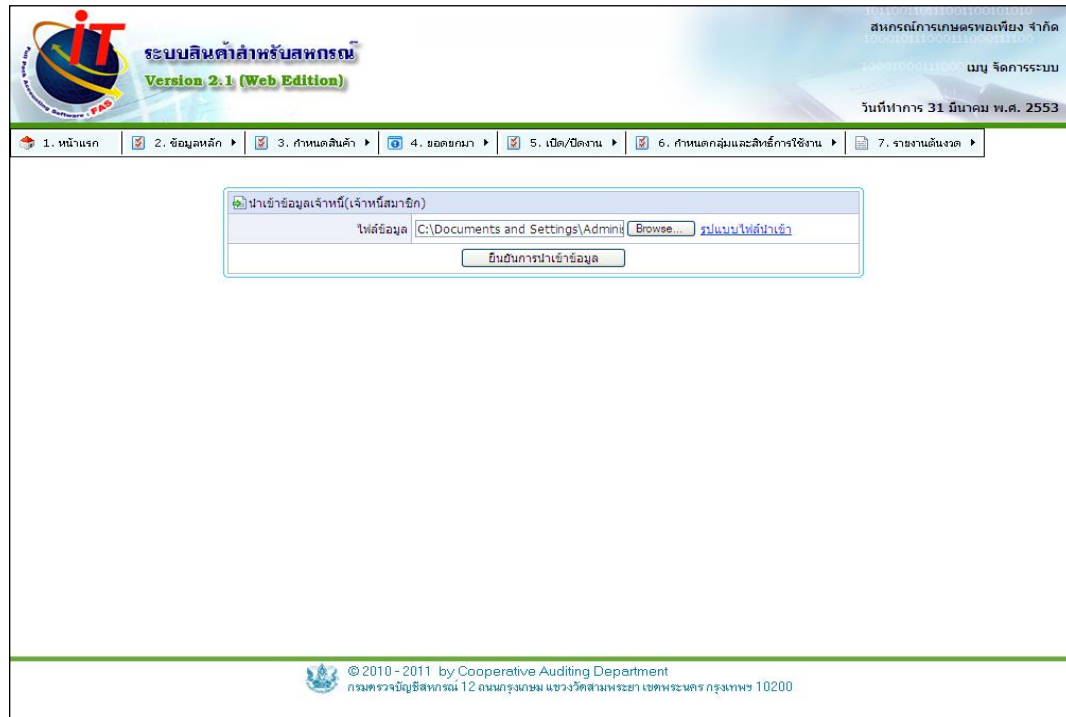
รูปที่ 1 – 89 Import Excel นำเข้าข้อมูล เจ้าหน้าที่ (เจ้าหน้าที่บุคคลภายนอก)

4.3.10 เข้าสู่หน้าจอ รายละเอียดเจ้าหน้าที่ (เจ้าหน้าที่บุคคลภายนอก) คงเหลือ คือ การนำไฟล์ Excel ที่จัดรูปแบบไฟล์ตามที่ระบบวางโครงสร้างไว้ให้แล้ว นำเข้าสู่ระบบ ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 90 Import Excel นำเข้ารายละเอียดเจ้าหน้าที่ (เจ้าหน้าที่บุคคลภายนอก) คงเหลือ



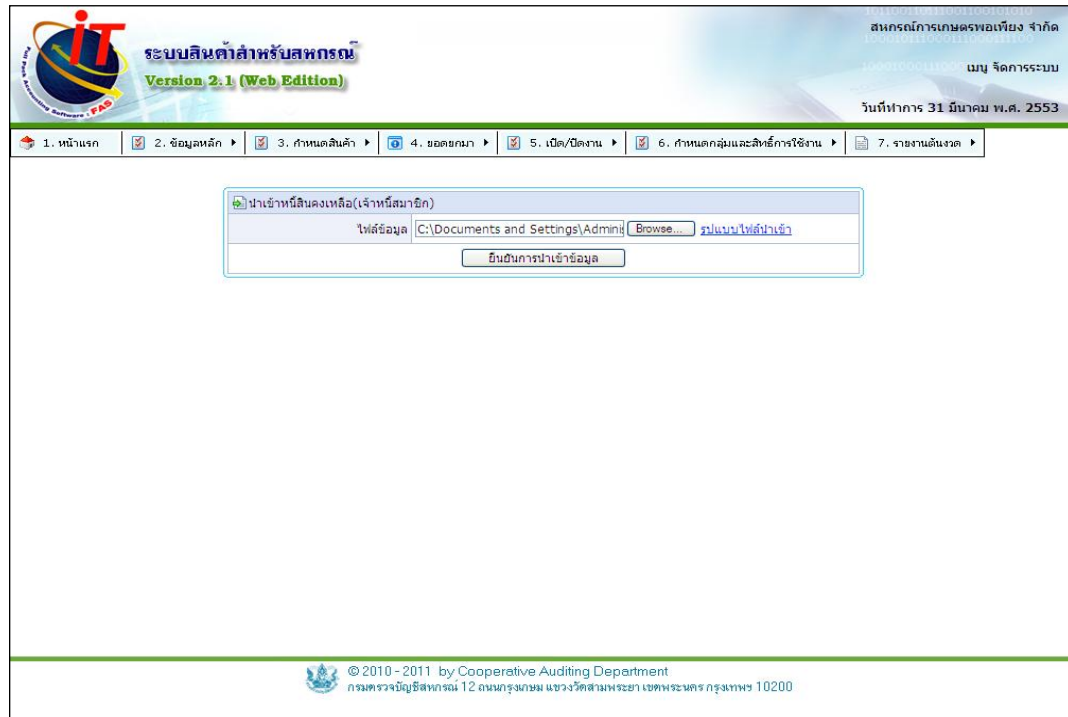
รูปที่ 1 – 90 Import Excel นำเข้ารายละเอียดเจ้าหน้าที่ (เจ้าหน้าที่บุคคลภายนอก) คงเหลือ

4.3.11 เข้าสู่หน้าจอ ข้อมูลเจ้าหน้าที่ (สมาชิก) คือ การนำไฟล์ Excel ที่จัดรูปแบบไฟล์ตามทีระบบวางโครงสร้างไว้ให้แล้ว นำเข้าสู่ระบบ ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 91 Import Excel นำเข้าข้อมูลเจ้าหน้าที่ (สมาชิก)



รูปที่ 1 – 91 Import Excel นำเข้าข้อมูลเจ้าหน้าที่ (สมาชิก)

4.3.12 เข้าสู่หน้าจอ รายละเอียดเจ้าหน้าที่ (สมาชิก) คงเหลือ คือ การนำไฟล์ Excel ที่จัดรูปแบบไฟล์ตามที่ระบบวางโครงสร้างไว้ให้แล้ว นำเข้าสู่ระบบ ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 92 Import Excel นำเข้ารายละเอียดเจ้าหน้าที่ (สมาชิก) คงเหลือ

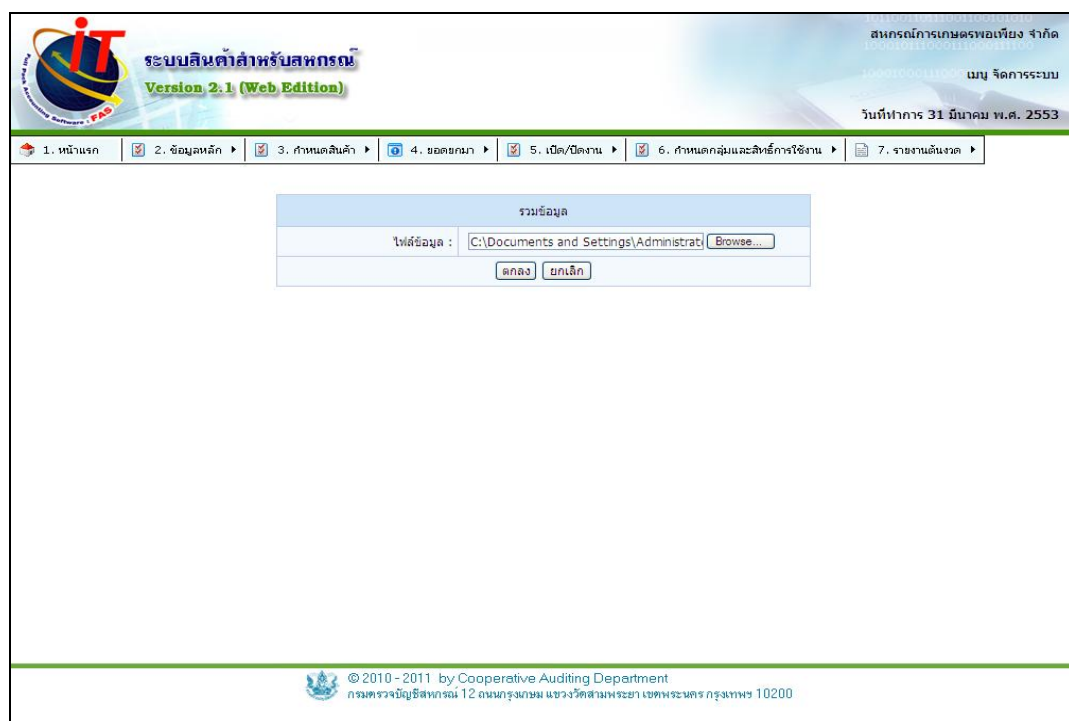


รูปที่ 1 – 92 Import Excel นำเข้ารายละเอียดเจ้าหน้าที่ (สมาชิก) คงเหลือ

#### 4.4 เมนู ยอดยกมา / รวมข้อมูล

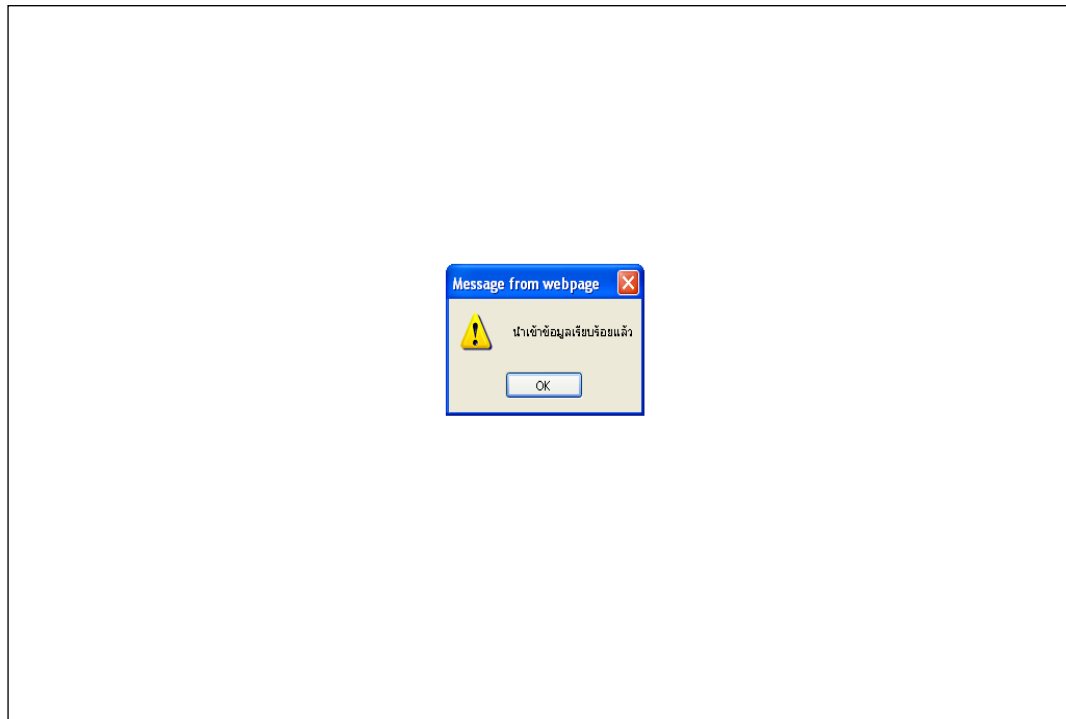
4.4.1 การถ่ายโอนข้อมูลจากโปรแกรมระบบสินค้าเวอร์ชัน 1 มายังเวอร์ชัน 2 เพื่อตั้งยอดยกมา ประกอบด้วยยอดยกมาของสินค้าคงเหลือ เจ้าหนี้ ลูกหนี้ทั้งที่เป็นสมาชิกและไม่ ใช้สมาชิกเมนูนี้ สำหรับสหกรณ์บางแห่งที่มีการใช้งานโปรแกรมระบบสินค้าเวอร์ชัน 1 เป็นจุดขายหลายจุด ซึ่งมีการใช้งานแยกกัน เมื่อเข้าสู่เมนู รวมข้อมูล ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 93 เมนู รวมข้อมูล

หลักการใช้งาน คือ ทำการ convert data ดังรูปที่ 1 – 94 แสดงการนำเข้าข้อมูล ครั้งแรก สำรองข้อมูลเก็บไว้ ทำการ convert data ครั้งที่สอง , ครั้งที่สาม อีกครั้ง เรียบร้อยแล้ว จึงนำไฟล์เรียกคืนมาที่เมนู รวมข้อมูล



รูปที่ 1 – 93 เมนู รวมข้อมูล

4.4.2 เริ่มต้นการ convert data ของไฟล์ข้อมูลไฟล์แรกเสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 94 แสดงการนำเข้าข้อมูล



รูปที่ 1 – 94 แสดงการนำเข้าข้อมูล



4.4.3 เมื่อ convert data ไฟล์ข้อมูลไฟล์แรกเรียบร้อยแล้ว ให้สำรองข้อมูลหนึ่งครั้ง เก็บไฟล์ข้อมูลที่สำรองไว้ เพื่อนำมาใช้รวมข้อมูลอีกครั้ง ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 95 สำรองไฟล์ข้อมูลจากการ convert data ครั้งแรก เตรียมความพร้อมสำหรับการทำการ convert data ต่อไป

The screenshot shows the web application interface for 'ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ Version 2.1 (Web Edition)'. The top navigation bar includes menu items: 1. หน้าแรก, 2. สำรองข้อมูล, 3. ตรวจสอบข้อมูล, and 4. ปรับปรุงข้อมูลสมาชิก. The main content area displays a table of backup files with the following data:

วันที่ทำการ	วัน - เวลา ที่บันทึก	จำนวนเรคคอร์ด	ดาวน์โหลดไฟล์	ลบ
31 สิงหาคม 2553	13/10/2553 เวลา 08:58:08	42,490		
31 สิงหาคม 2553	12/10/2553 เวลา 17:12:00	42,490		
23 กรกฎาคม 2553	12/10/2553 เวลา 12:20:09	18,664		
31 สิงหาคม 2553	11/10/2553 เวลา 16:19:22	43,107		
2 พฤษภาคม 2553	07/10/2553 เวลา 10:40:08	18,872		
2 พฤษภาคม 2553	07/10/2553 เวลา 10:30:46	18,872		
2 พฤษภาคม 2553	07/10/2553 เวลา 10:12:21	18,856		
15 เมษายน 2553	30/09/2553 เวลา 18:21:03	18,390		
31 มีนาคม 2553	27/09/2553 เวลา 11:19:35	21,074		
20 เมษายน 2553	26/09/2553 เวลา 17:01:31	18,573		

At the bottom of the page, there is a copyright notice: © 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

รูปที่ 1 – 95 สำรองไฟล์ข้อมูลจากการ convert data

4.4.4 ติดตั้งไฟล์ข้อมูลเปล่าอีกครั้ง ตั้งค่าระบบใหม่ เปิดวันทำการให้อยู่ ในช่วงวันหยุดอีกครั้ง พร้อมกับปรับปรุงข้อมูลสมาชิก เข้าสู่เมนู convert data เพื่อทำการ convert data ข้อมูลไฟล์ต่อไป ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 96 ตั้งค่าระบบใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการ convert data ต่อไป

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์  
Version 2.1 (Web Edition)

สหกรณ์การเกษตรพอเพียง จำกัด  
เมนู จัดการระบบ  
วันที่ทำการ 31 มีนาคม พ.ศ. 2553

1. หน้าแรก | 2. ข้อมูลหลัก | 3. กำหนดสินค้า | 4. ยอดยกมา | 5. เปิด/ปิดงาน | 6. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน | 7. รายงานต้นเงา

» ค่าคงที่สหกรณ์

เลขทะเบียนสหกรณ์	สกท.23568	วันที่จัดทะเบียน	01/04/2510
ชื่อสหกรณ์	สหกรณ์การเกษตรพอเพียง จำกัด	สถานะการดำเนินงาน	สำนักงานใหญ่
ที่อยู่	111/11	จังหวัด	สุพรรณบุรี
โทรศัพท์		อำเภอ	เมืองสุพรรณบุรี
โทรสาร		ตำบล	ศาลายาว
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี	4104030540	รหัสไปรษณีย์	41110
อยู่ในระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม	<input checked="" type="checkbox"/> 7 %		

บันทึก | จบการทำงาน

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 – 96 ตั้งค่าระบบใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการทำการ convert data ต่อไป

4.4.5 ติดตั้งไฟล์ข้อมูลเปล่าอีกครั้ง ตั้งค่าระบบใหม่ เปิดวันทำการให้อยู่ในช่วง วันยกยอดอีกครั้ง พร้อมกับปรับปรุงข้อมูลสมาชิกก่อน เข้าสู่เมนู convert data เพื่อทำการ convert data ข้อมูลไฟล์ต่อไป ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 97 เริ่มต้นระบบใหม่ให้เป็นวันยกยอดอีกครั้ง

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์  
Version 2.1 (Web Edition)

สหกรณ์การเกษตรพอเพียง จำกัด  
เมนู จัดการระบบ  
วันที่ทำการ - / - / - - - -

1. หน้าแรก | 2. ข้อมูลหลัก | 3. กำหนดสินค้า | 4. เปิด/ปิดงาน | 5. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน | 6. รายงานต้นงวด

» เปิด/ปิดวันยกยอด

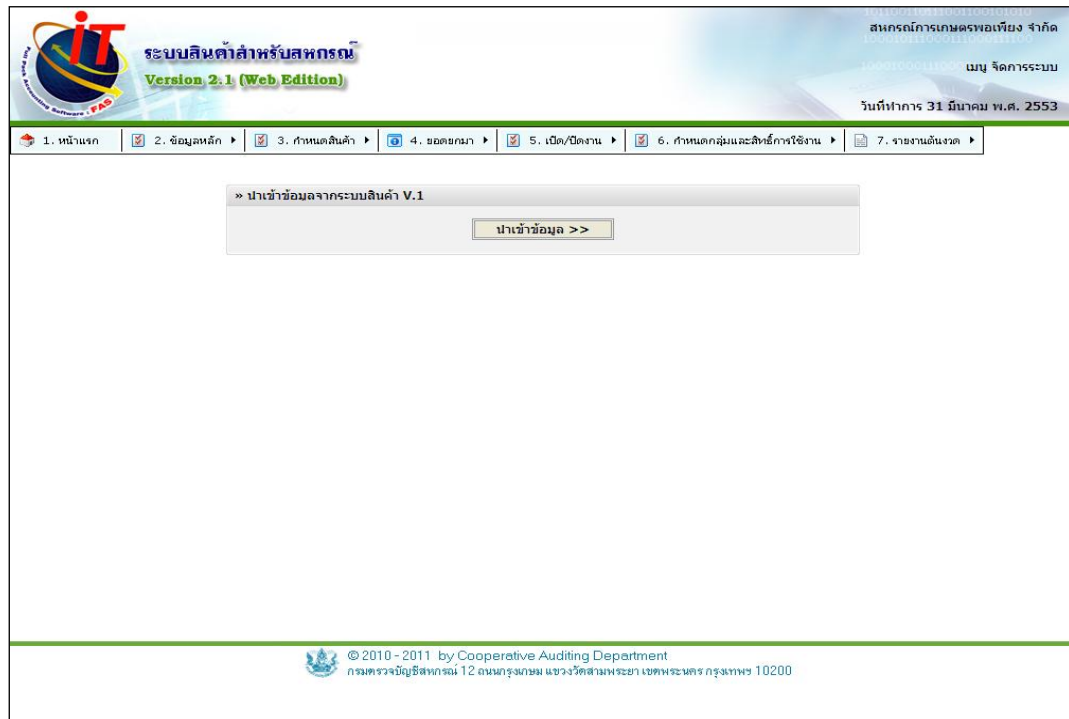
วันที่เริ่มต้นของรอบปี	1 เมษายน 2553
วันที่สิ้นสุดของรอบปี	31 มีนาคม 2554
บันทึกเปิด วันยกยอด	03/03/2553

บันทึกเปิด วันยกยอด


© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

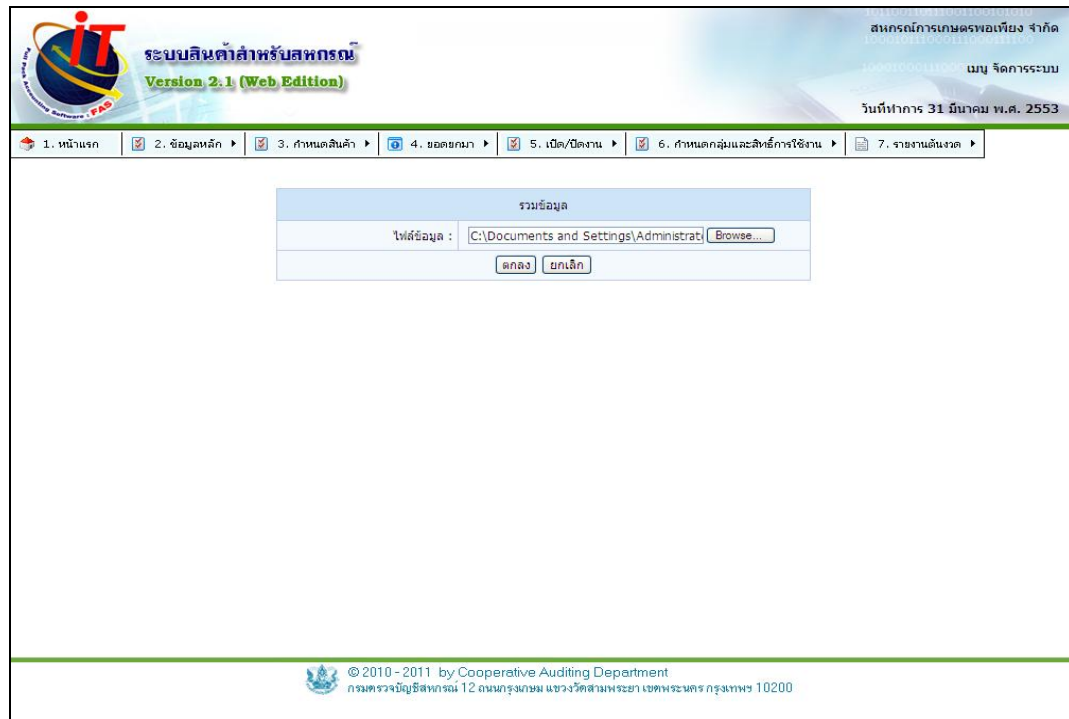
รูปที่ 1 – 97 เริ่มต้นระบบใหม่ให้เป็นวันยกยอดอีกครั้ง

4.4.6 เมื่อ convert data เรียบร้อยแล้ว สำรองข้อมูลอีกครั้งเก็บไว้ เข้าสู่เมนู รวมข้อมูล  
ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 98 เริ่มต้น รวมข้อมูลจากการ convert data



รูปที่ 1 – 98 เริ่มต้น รวมข้อมูล จากการ convert data

4.4.7 เมื่อเข้าสู่เมนู รวมข้อมูล เรียกคืนไฟล์สำรองข้อมูล จากการconvert data ครั้งแรก  
ที่สำรองไว้ มาเรียกคืนข้อมูล ปราบกฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 99 เรียกคืนไฟล์สำรองข้อมูลจากการ  
convert data ครั้งแรก เลือกไฟล์เรียกคืน กดปุ่ม 



รูปที่ 1 – 99 เรียกคืนไฟล์สำรองข้อมูลจากการ convert data ครั้งแรก

4.4.8 เมื่อเข้าสู่เมนู กำหนดชื่อหน่วยนับมาตรฐาน การปรับหน่วยนับระหว่างฐานข้อมูลให้ตรงกันทั้งสองฐาน ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 100 ปรับมาตรฐานหน่วยนับระหว่างฐานข้อมูลทั้งสองฐานให้ตรงกัน

รหัสหน่วยนับ(ฐานข้อมูลที่ 1)	ชื่อหน่วยนับ(ฐานข้อมูลที่ 1)	รหัสหน่วยนับ(ฐานข้อมูลที่ 2)	ชื่อหน่วยนับ(ฐานข้อมูลที่ 2)	
001	กิโลกรัม	001	กิโลกรัม	001 : กิโลกรัม
002	กระบออง	002	กระบออง	002 : กระบออง
003	กสอบ	003	กสอบ	003 : กสอบ
004	กระสอบ	004	กระสอบ	004 : กระสอบ
005	ก้อน	005	ก้อน	005 : ก้อน
006	ขวด	006	ขวด	006 : ขวด
007	คัน	007	คัน	007 : คัน
008	แกลลอน	008	แกลลอน	008 : แกลลอน
009	ของ	009	ของ	009 : ของ
010	ผัง	010	ผัง	010 : ผัง
011	ถัง	011	ถัง	011 : ถัง
012	ม้วน	012	ม้วน	012 : ม้วน
013	หลอด	013	หลอด	013 : หลอด
014	ถัง	014	ถัง	014 : ถัง
015	เครื่อง	015	เครื่อง	015 : เครื่อง

รูปที่ 1 – 100 ปรับมาตรฐานหน่วยนับระหว่างฐานข้อมูลทั้งสองฐานให้ตรงกัน

4.4.9 เข้าสู่เมนู การกำหนดรหัสสินค้า หรือชื่อสินค้าซ้ำกัน ระบบให้เลือก 2 ลักษณะ คือ เพิ่ม หรือ ปรับปรุง

- เพิ่ม คือ การแยกรหัสสินค้า กรณี รหัสสินค้าซ้ำกัน แต่สินค้าต่างชนิดกัน ระบบจะสร้างรหัสใหม่ให้สองรหัส ด้วยสินค้าต่างชนิดกัน
- ปรับปรุง คือ การเลือกรหัสสินค้าที่ต้องการใช้งาน โดยยึดข้อมูลในฐานข้อมูลที่ 2 เป็นหลัก

เมื่อรหัสสินค้าหรือชื่อซ้ำกัน สามารถเพิ่มหรือ ปรับปรุงข้อมูลได้ ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 101 การกำหนดรหัสสินค้าหรือชื่อสินค้าใหม่ กรณีรหัสสินค้าหรือชื่อสินค้าซ้ำกัน

ฐานข้อมูลที่ 1			ฐานข้อมูลที่ 2				
รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วยนับ	เพิ่ม	ปรับปรุง
1100000000000001	ข้าวเปลือกมะลิ 51/52	กิโลกรัม	1100000000000001	ข้าวเปลือกมะลิ 51/52	กิโลกรัม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
1100000000000002	ข้าวเปลือกกรม 51/52	กิโลกรัม	1100000000000002	ข้าวเปลือกกรม 51/52	กิโลกรัม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
1100000000000003	ข้าวเปลือกมะลิ	กิโลกรัม	1100000000000003	ข้าวเปลือกมะลิ	กิโลกรัม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
1400000000000001	ข้าวสารมะลิ	กิโลกรัม	1400000000000001	ข้าวสารมะลิ	กิโลกรัม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
1400000000000002	ข้าวสารรวม	กิโลกรัม	1400000000000002	ข้าวสารรวม	กิโลกรัม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
1500000000000001	ปลายข้าว A วัน	กิโลกรัม	1500000000000001	ปลายข้าว A วัน	กิโลกรัม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
1500000000000002	ปลายข้าว C วัน	กิโลกรัม	1500000000000002	ปลายข้าว C วัน	กิโลกรัม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
1600000000000001	รำข้าวขาว	กิโลกรัม	1600000000000001	รำข้าวขาว	กิโลกรัม	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

ตกลง

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

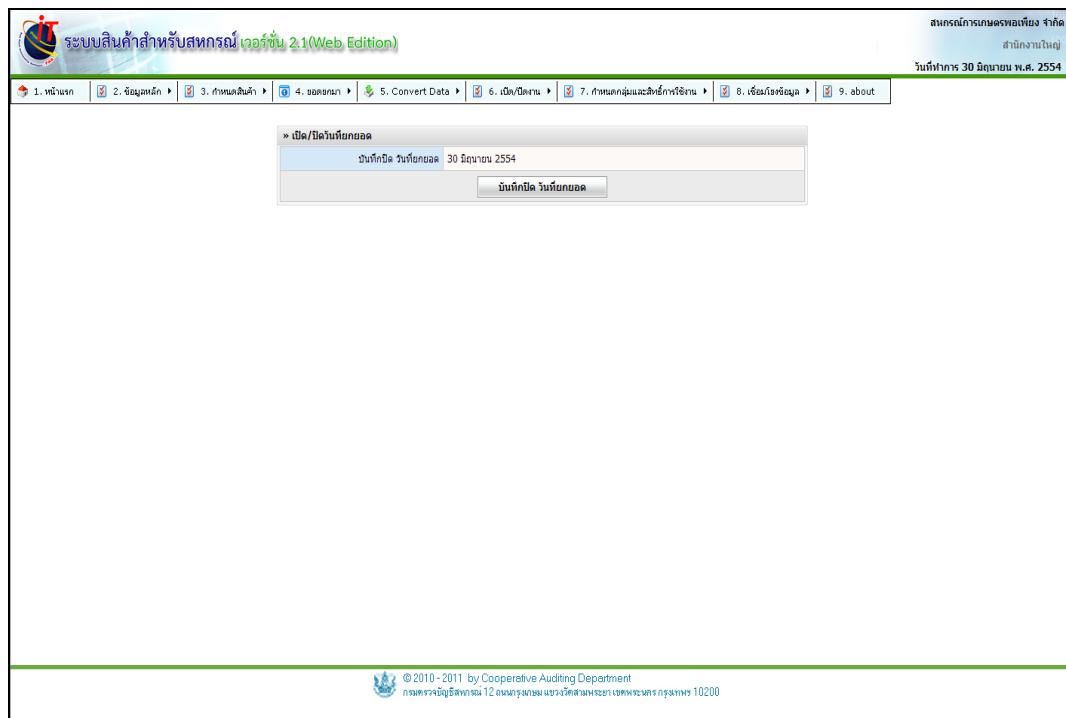
รูปที่ 1 – 101 การกำหนดรหัสสินค้าหรือชื่อสินค้าใหม่ กรณีรหัสสินค้าหรือชื่อสินค้าซ้ำกัน

## 5. องค์ประกอบของการจัดการระบบ / เปิด / ปิดงาน

เมนูนี้ สำหรับ กำหนดวันที่ทำการ วันที่ยกยอด วันที่สิ้นปีบัญชี ซึ่งถ้าอยู่ในช่วงวันที่ยกยอด ระบบจะเปิด เมนูยอดยกมา ให้บันทึกรายการเพิ่มเติม เมื่อบันทึกรายการครบ คลิกเลือก เปิด /ปิด วันที่ยกยอด เมนู ยอดยกมาจะหายไป ระบบจะเปิดเมนู เปิด/ปิด วันทำการให้

### 5.1 เมนู เปิด / ปิดงาน / วันยกยอด

5.1.1 เมื่อเข้าสู่เมนู เปิด / ปิด วันยกยอด ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 102 เมนูเปิด / ปิด วันยกยอด สามารถเลือกใช้งานได้เฉพาะช่วงวันยกยอดเท่านั้น เมื่อบันทึกรายการยกยอดเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนเป็นเมนู เปิด / ปิด วันทำการ



รูปที่ 1 – 102 เมนู เปิด / ปิดวันยกยอด



5.1.2 การเปิดวันทำการ เพื่อเริ่มดำเนินงานประจำวันของระบบ ระบบแสดงรอบปีบัญชี และวันที่ทำการล่าสุด เมื่อต้องการบันทึก เปิดวันทำการ บันทึกวันทำการปัจจุบัน กดปุ่ม

บันทึกปิด วันที่ยกยอด

ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 103 เปิดวันที่ทำการ

» เปิด/ปิดวันทำการ	
วันที่เริ่มต้นของรอบปี	1 กรกฎาคม 2554
วันที่สิ้นสุดของรอบปี	30 มิถุนายน 2555
วันที่ทำการล่าสุด	30 มิถุนายน 2554
บันทึกเปิด วันที่ทำการ	01/07/2554

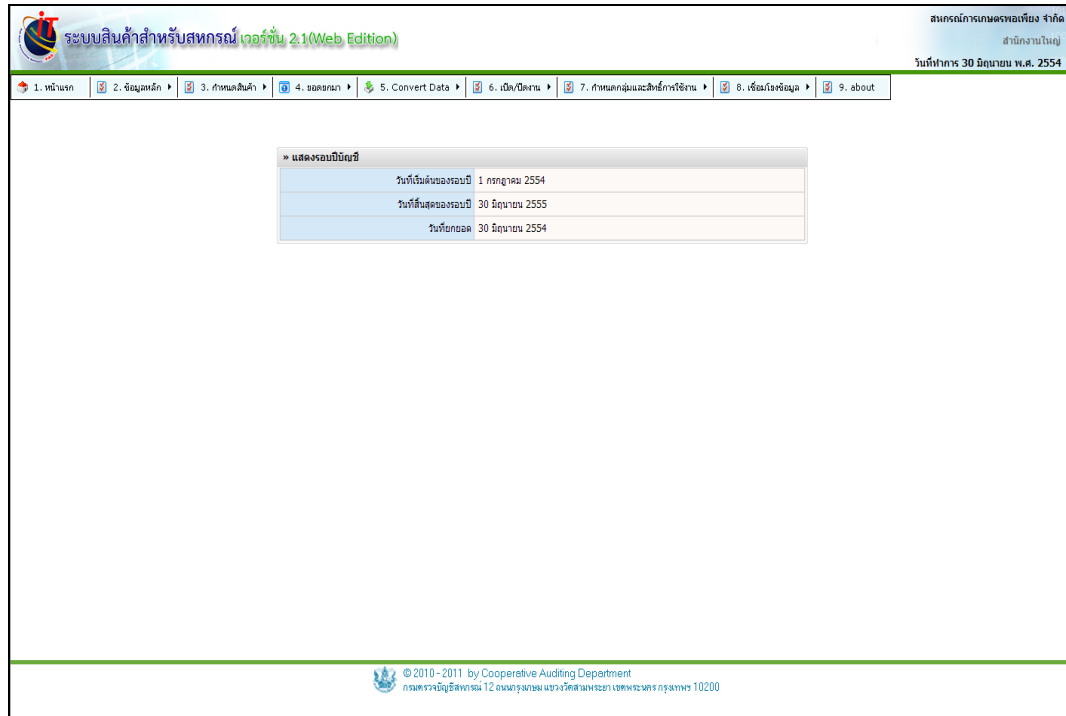
บันทึกเปิด วันที่ทำการ

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 – 103 ปิดวันที่ทำการ

## 5.2 เมนู เปิด / ปิดงาน/ ปีบัญชี

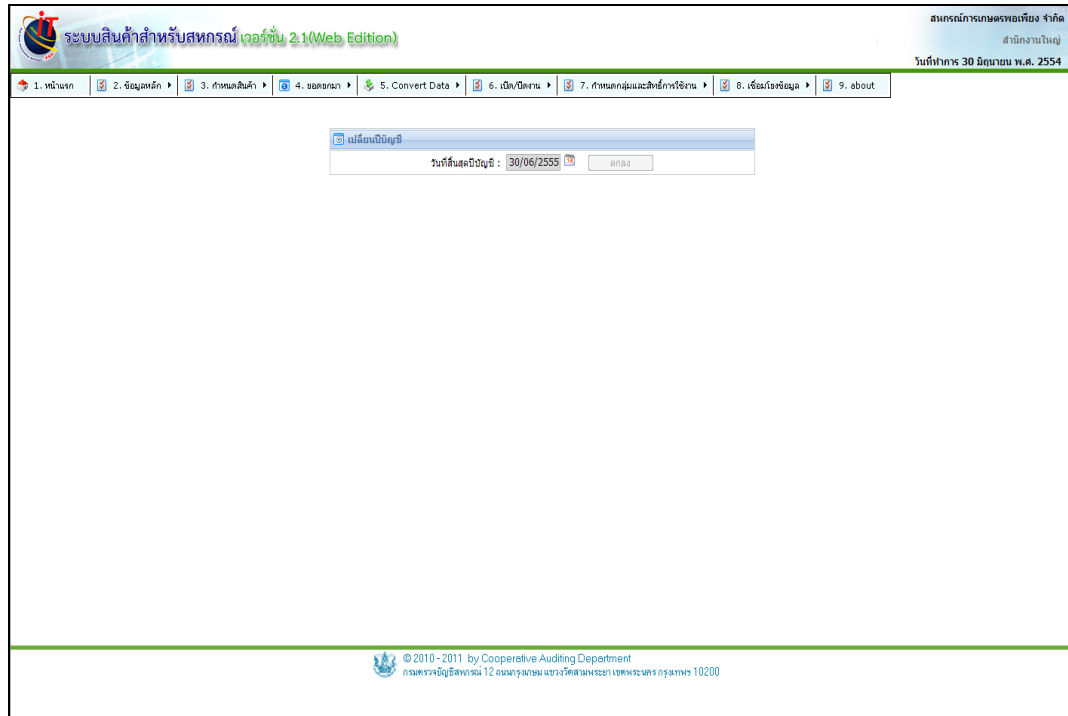
5.2.1 เมื่อเข้าสู่เมนู เปิด / ปิด ปีบัญชี ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 104 เมนู เปิด / ปิดปีบัญชี สามารถใช้ได้เฉพาะในช่วงรอบปีบัญชีเท่านั้น



รูปที่ 1 – 104 เมนู เปิด / ปิด ปีบัญชี

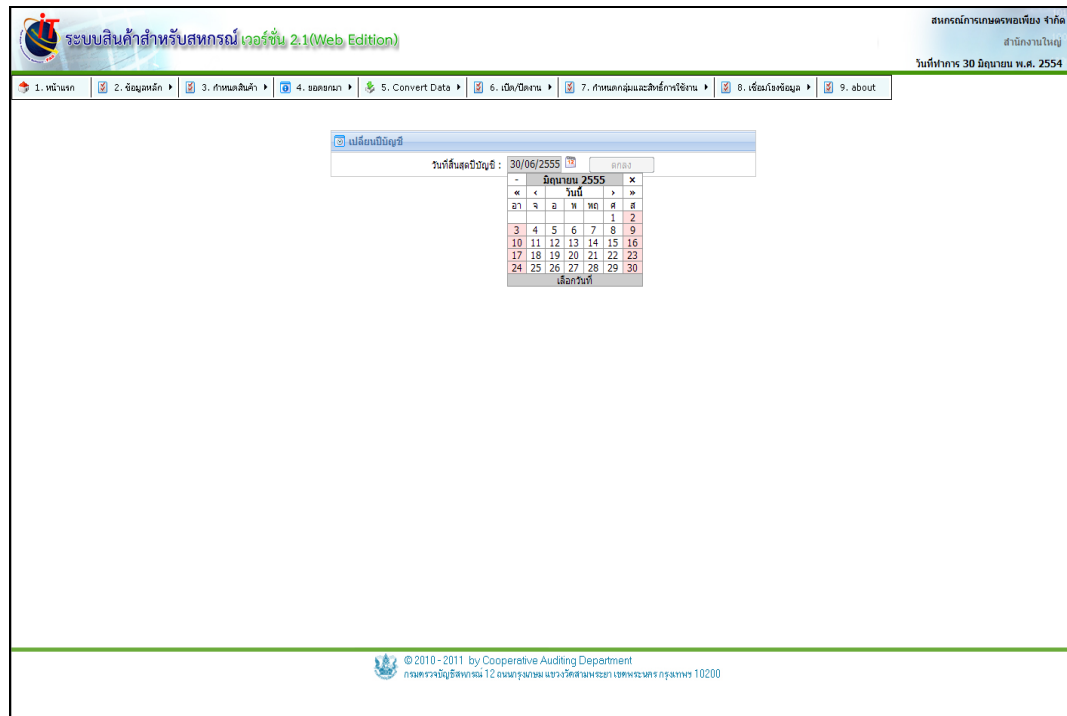
## 5.3 เมนู เปิด / ปิดงาน / เปลี่ยนปีบัญชี

5.3.1 เมื่อเข้าสู่เมนู เปิด / ปิดงาน เลือกร เปลี่ยนปีบัญชี ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 105  
เมนู เปลี่ยนปีบัญชี ใช้ในกรณีที่มีการแก้ไขข้อบังคับเกี่ยวกับปีบัญชีของสหกรณ์



รูปที่ 1 – 105 เมนู เปลี่ยนปีบัญชี

5.3.2 การเปลี่ยนรอบปีบัญชี สามารถเลือกใช้ได้เฉพาะวันที่ก่อนวันสิ้นปีบัญชีเท่านั้น กดปุ่ม  เพื่อเปลี่ยนรอบปีบัญชี ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 106 เปลี่ยนรอบปีบัญชี



รูปที่ 1 – 106 เปลี่ยนรอบปีบัญชี

## 6. องค์ประกอบของการจัดการระบบ / กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน

การกำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน คือ การกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานในแต่ละระดับของการใช้งาน เช่น ผู้ดูแลระบบ ผู้ปฏิบัติงาน ขั้นตอนการกำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน ดังนี้

### 6.1 เมนู กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน / บริหารเมนู

6.1.1 เมนูนี้ สำหรับ เปลี่ยนชื่อเมนู ปรับตำแหน่งเมนู หรือย้ายตำแหน่งเมนู ตามความต้องการของผู้ใช้ระบบ ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 107 บริหารเมนู

เลขที่	ชื่อ	level	parent	รูป	url	ขึ้น	ลง	แก้ไข	ลบ
35	คำสั่งสหกรณ์	3	39		coop/input_coop_detail.php				
276	การกำหนดค่าเริ่มต้นการใช้งานระบบ	3	39		coop/setup_system.php				
36	ธุรกิจ/โครงการ	3	39		main_data/bus_main.php				
37	ประเภทสินค้า	3	39		main_data/type_main.php				
38	คลังสินค้า	3	39		main_data/ware_main.php				
193	สาขา	3	39		coop/branch_main.php				
312	กำหนดเซลล์	3	39		main_data/shelf_main.php				
321	กำหนดจุดขาย	3	39		main_data/machine_main.php				
177	กำหนดสินค้า/รหัสสินค้า/ราคาขาย	3	194		main_data/goods_main.php				
322	กำหนดสินค้าตามเซลล์	3	194		main_data/goods_shelf.php				
252	กำหนดค่าภาษี	3	194		main_data/like_line_normal.php				

รูปที่ 1 – 107 บริหารเมนู

### บริหารเมนู



เมื่อต้องการเพิ่มเมนูที่สร้าง Short cut จากหน้าเว็บ

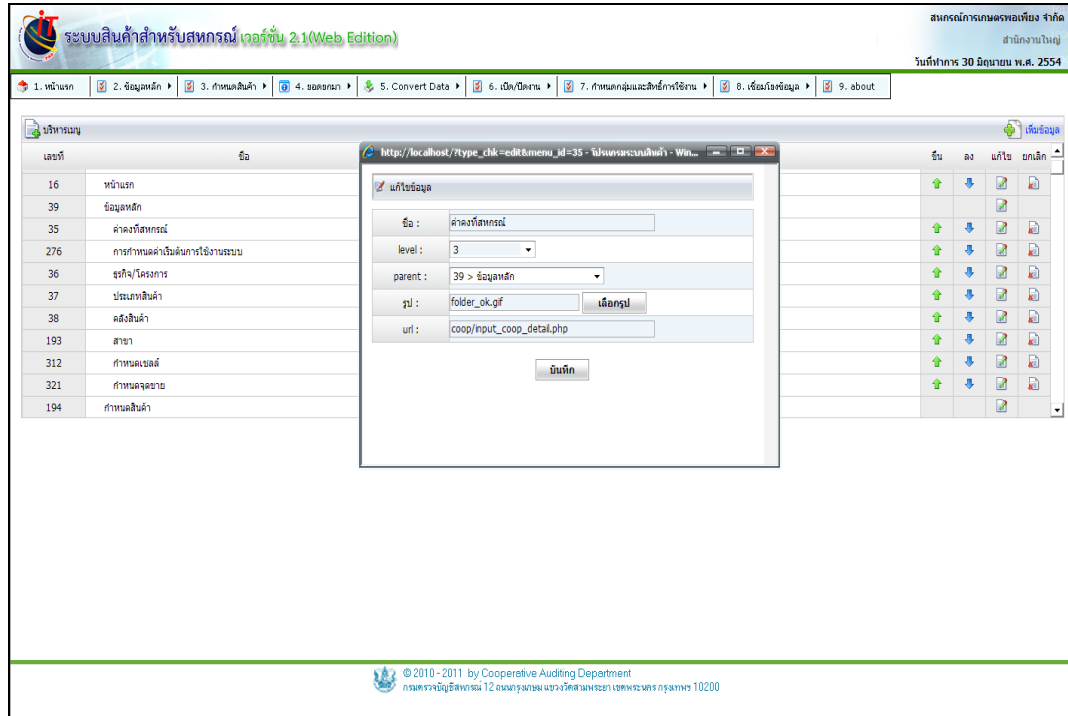
เมื่อต้องการย้ายเมนูขึ้นไป 1 ระดับ

เมื่อต้องการย้ายเมนูลงมา 1 ระดับ

เมื่อต้องการแก้ไขชื่อ ตำแหน่ง สัญลักษณ์ของเมนู

เมื่อต้องการลบเมนู

6.1.2 เมื่อต้องการเพิ่มเมนู การใช้งาน กดปุ่ม  **เพิ่มข้อมูล** บันทึกข้อมูลครบ ปากก  
หน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 108 กำหนดเมนูใหม่



ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition)

สภกรรมการเกษตรเพื่อไทย จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. ยอดคง 5. Convert Data 6. เปรียบเทียบ 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เชื่อมโยงข้อมูล 9. about

แก้ไขข้อมูล

ชื่อ : คำสั่งที่สหกรณ์

level : 3

parent : 39 > ข้อมูลหลัก

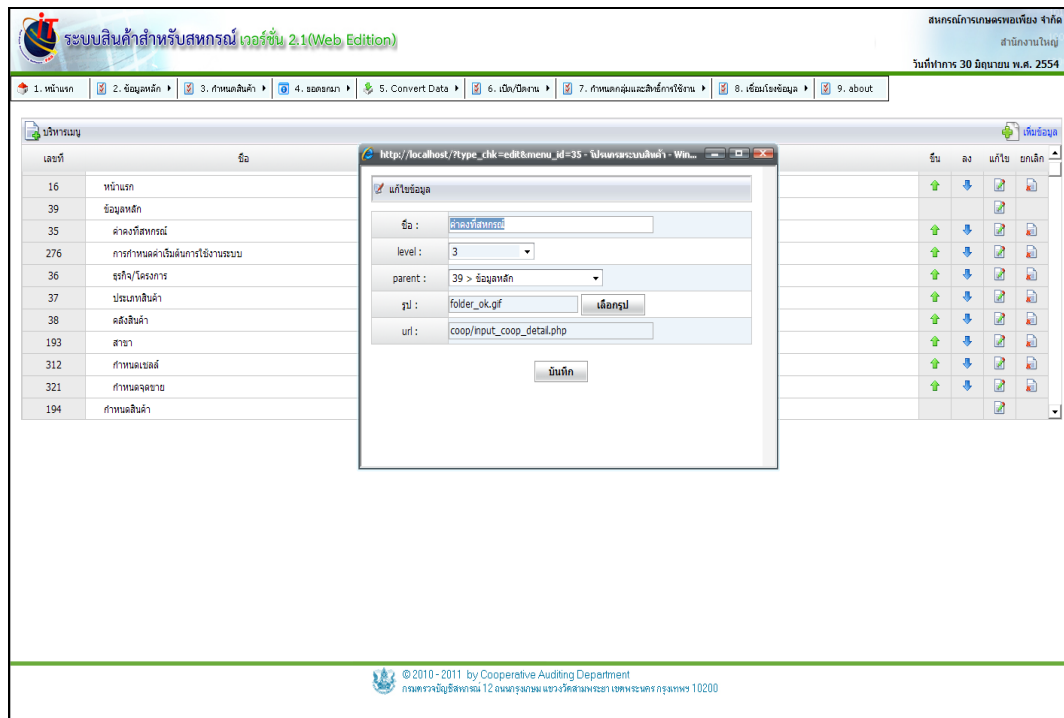
รูป : folder\_ok.gif

url : coop/input\_coop\_detail.php

© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

รูปที่ 1 – 108 กำหนดเมนูใหม่

6.1.3 เมื่อกดปุ่ม  ปรากฏหน้าจอ แก้ไขข้อมูล สามารถเปลี่ยนชื่อ ตำแหน่ง หรือ เปลี่ยนสัญลักษณ์ของเมนูได้ ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 109 แก้ไขข้อมูล



รูปที่ 1 – 109 แก้ไขข้อมูล

## 6.2 เมนู กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน / การกำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน

6.2.1 เมนูนี้ สำหรับการบริหาร ารจัดการใช้งานระบบ โดยกำหนด สิทธิ์สำหรับผู้ใช้งานระบบที่ได้รับอนุญาต ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 110 กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน

ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition)

สหกรณ์การเกษตรพอเพียง จำกัด  
สำนักงานใหญ่  
วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554

1. หน้าแรก 2. ข้อมูลหลัก 3. กำหนดสินค้า 4. ยอดรวม 5. Convert Data 6. เติบ/ลบงาน 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน 8. เชื่อมโยงข้อมูล 9. about

ที่	ชื่อกลุ่ม	แก้ไขสิทธิ์การใช้งาน	ลบ
1	admin		
2	ผู้ใช้งาน		
3	พนักงานขาย		

รวมทั้งหมด 3 เรคคอร์ด 1 หน้า : [1]

เพิ่มกลุ่ม

ชื่อกลุ่ม :

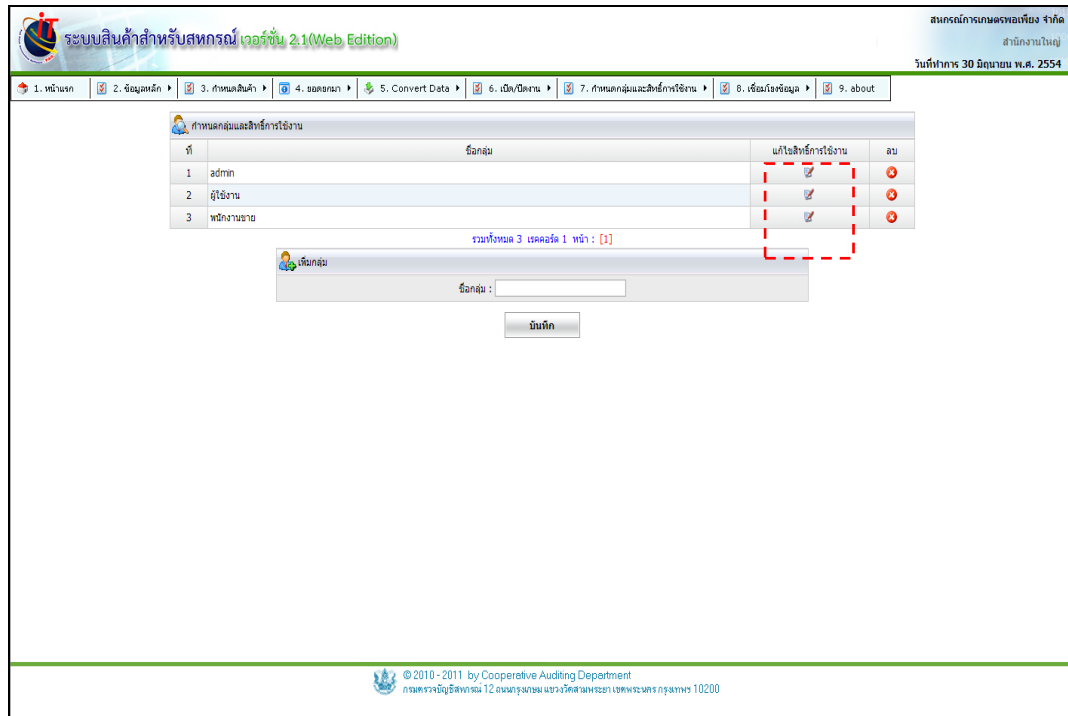
บันทึก







© 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10200

รูปที่ 1 – 110 กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน



6.2.2 เมื่อต้องการแก้ไขข้อมูล คลิกปุ่ม  เพื่อทำการแก้ไขสิทธิ์ของแต่ละกลุ่ม ไม่ควรตั้งให้ซ้ำซ้อนกัน ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 111 แก้ไขสิทธิ์การใช้งาน



ที่	ชื่อกลุ่ม	แก้ไขสิทธิ์การใช้งาน	ลบ
1	admin		
2	ผู้ใช้งาน		
3	พนักงานขาย		

รวมทั้งหมด 3 เรคคอร์ด 1 หน้า : [1]

ค้นหา

ชื่อกลุ่ม :

บันทึก

© 2010-2011 by Cooperative Auditing Department  
กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10200

รูปที่ 1 – 111 แก้ไขสิทธิ์การใช้งาน

6.2.3 เมื่อต้องการกำหนดสิทธิ์การใช้งาน เลือก  กลุ่มผู้ใช้งานระบบ ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 112 กำหนดสิทธิ์กลุ่มผู้ใช้งาน

กำหนดสิทธิ์สำหรับกลุ่มหน่วยงานขาย	
<input checked="" type="checkbox"/>	จัดการระบบ
<input checked="" type="checkbox"/>	หน้าแรก
<input checked="" type="checkbox"/>	ข้อมูลหลัก
<input checked="" type="checkbox"/>	ค่าคงที่สหกรณ์
<input checked="" type="checkbox"/>	กำหนดค่าเริ่มต้นในการใช้งานระบบ
<input checked="" type="checkbox"/>	รหัสธุรกิจ / โครงการ
<input checked="" type="checkbox"/>	รหัสประเภทสินค้า
<input checked="" type="checkbox"/>	รหัสคลังสินค้า
<input checked="" type="checkbox"/>	กำหนดสาขา
<input checked="" type="checkbox"/>	กำหนดสินค้า
<input checked="" type="checkbox"/>	กำหนดหน่วยนับ
<input checked="" type="checkbox"/>	กำหนดชื่อสินค้า/รหัสสินค้า/ราคาขาย
<input checked="" type="checkbox"/>	กำหนดโปรโมชั่น
<input checked="" type="checkbox"/>	กำหนดค่าปรับ
<input checked="" type="checkbox"/>	กำหนดวันหมดรายการ
<input checked="" type="checkbox"/>	กำหนดจุดสั่งซื้อ
<input checked="" type="checkbox"/>	รายงานจุดสั่งซื้อ
<input checked="" type="checkbox"/>	ขอลดยกมา
<input type="checkbox"/>	สินค้าคงเหลือ
<input type="checkbox"/>	บันทึกเจ้าหนี้
<input type="checkbox"/>	บันทึกเจ้าหนี้ (สมาชิก)
<input type="checkbox"/>	บันทึกลูกหนี้
<input type="checkbox"/>	บันทึกลูกหนี้ (สมาชิก)
<input type="checkbox"/>	Convert Data
<input type="checkbox"/>	รวมข้อมูล
<input type="checkbox"/>	Import Exel
<input type="checkbox"/>	ข้อมูลหน่วยหน่วยนับ

รูปที่ 1 – 112 กำหนดสิทธิ์กลุ่มผู้ใช้งาน

### 6.3 เมนู การกำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน / กำหนดผู้ใช้งาน

การกำหนดสิทธิ์การใช้งาน คือ การกำหนดผู้ใช้งาน หน้าที่และความรับผิดชอบ ขั้นตอนในการกำหนดสิทธิ์ใช้งาน มีดังนี้

6.3.1 เมนู กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน / กำหนดผู้ใช้งาน ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 113 การกำหนดผู้ใช้งาน

The screenshot displays the 'กำหนดผู้ใช้งาน' (Manage Users) page in a web browser. The page title is 'ระบบสินค้าสำหรับสหกรณ์ เวอร์ชัน 2.1 (Web Edition)'. The breadcrumb trail is: 1. หน้าแรก > 2. ข้อมูลหลัก > 3. กำหนดสินค้า > 4. ออกแบบ > 5. Convert Data > 6. เปรียบเทียบ > 7. กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน > 8. เพิ่ม/แก้ไขข้อมูล > 9. about. The current page is 'กำหนดผู้ใช้งาน'.

At the top right, it says 'สหกรณ์การเกษตรหนองบัว จ.บุรีรัมย์' and 'สำนักงานในฤดู' with the date 'วันที่ทำการ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2554'.

The main content area has a tab 'กำหนดผู้ใช้งาน' and a table of users:

ที่	ชื่อ-สกุล	Username	กลุ่ม	สังกัด	แก้ไข	ลบ
1	ADMIN	user	admin	สหกรณ์การเกษตรหนองบัว จ.บุรีรัมย์	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	ADMIN	admin	admin	สหกรณ์การเกษตรหนองบัว จ.บุรีรัมย์	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Below the table is a 'เพิ่มผู้ใช้งาน' (Add User) form with the following fields:

- ชื่อ-สกุล:
- ตำแหน่ง:
- Username:
- Password:
- Confirm Password:
- กลุ่ม:
- สังกัด:

At the bottom of the form is a 'บันทึก' (Save) button.

At the bottom of the page, there is a copyright notice: © 2010 - 2011 by Cooperative Auditing Department, กรมส่งเสริมสหกรณ์ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200.

รูปที่ 1 – 113 การกำหนดผู้ใช้งาน

6.3.2 การกำหนดสิทธิ์การใช้งาน เพิ่มผู้ใช้งาน โดย ระบุชื่อ – สกุล ตำแหน่ง Username ผู้ใช้งาน Password ผู้ใช้งาน Confirm Password เลือก กลุ่ม เลือก สังกัด กดปุ่ม **บันทึก** ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 114 เพิ่มผู้ใช้งาน

The screenshot displays the 'กำหนดผู้ใช้งาน' (Manage Users) section of the application. At the top, there is a navigation menu with items like 'หน้าแรก', 'ข้อมูลองค์กร', 'กำหนดสินค้า', 'ออกรง', 'Convert Data', 'เปิดใช้งาน', 'กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน', 'เชื่อมต่อข้อมูล', and 'about'. Below the menu is a table of users:

ที่	ชื่อ-สกุล	Username	กลุ่ม	สังกัด	แก้ไข	ลบ
1	ADMIN	user	admin	สหกรณ์การเกษตรหนองบัวลำภู จำกัด		
2	ADMIN	admin	admin	สหกรณ์การเกษตรหนองบัวลำภู จำกัด		

Below the table is a 'เพิ่มผู้ใช้งาน' (Add User) form with the following fields:

- ชื่อ-สกุล: จารุณี นามนตรี
- ตำแหน่ง: วิชาการตรวจสอบบัญชี
- Username: จารุณี
- Password: ●●●
- Confirm Password: ●●●
- กลุ่ม: admin (dropdown menu)
- สังกัด: สหกรณ์การเกษตรหนองบัวลำภู จำกัด (dropdown menu)

A 'บันทึก' (Save) button is located at the bottom of the form. At the bottom of the page, there is a copyright notice: © 2010-2011 by Cooperative Auditing Department, กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200.

รูปที่ 1 – 114 เพิ่มผู้ใช้งาน

## 6.4 เมนู การกำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน / การเปลี่ยนรหัสผ่าน

การเปลี่ยนรหัสผ่านสำหรับผู้ใช้งานระบบ เพื่อป้องกันบุคคลภายนอกที่ไม่ได้รับอนุญาตแอบอ้างนำรหัสผ่านไป ใช้ในการเข้าสู่ระบบ ซึ่งผู้ใช้งานระบบ ควรเปลี่ยนรหัสผ่าน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง การเปลี่ยนรหัสผ่านมีขั้นตอน ดังนี้

6.4.1 เมนู กำหนดกลุ่มและสิทธิ์การใช้งาน / เปลี่ยนรหัสผ่าน ปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1 – 115 เปลี่ยนรหัสผ่าน

รูปที่ 1 – 115 เปลี่ยนรหัสผ่าน