

## บทที่ 6

### การจัดทำคู่มือการใช้ระบบ

หลังจากโปรแกรมได้ผ่านการทดสอบระบบเรียบร้อยแล้ว ผู้พัฒนาระบบจำเป็นต้องจัดทำเอกสารประกอบระบบงานสำหรับการบำรุงดูแลรักษาระบบเพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการพัฒนาเพิ่มเติมหรือการแก้ไขปรับปรุงโปรแกรม และเพื่อให้สหกรณ์ได้ใช้ในการศึกษาวิธีการใช้โปรแกรม โดยเอกสารที่จัดทำขึ้นแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ

1. คู่มือปฏิบัติงาน (Operation Manual) เป็นเอกสารที่เกี่ยวกับข้อมูลในเชิงเทคนิคที่จัดทำขึ้นสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ ประกอบด้วยแผนผังการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagram) และโครงสร้างข้อมูล (Data Structure)
2. คู่มือการใช้งาน (User Manual) เป็นเอกสารที่อธิบายถึงขั้นตอนในการทำงานกับโปรแกรมระบบงานคอมพิวเตอร์ทีละขั้นตอน เพื่อให้ผู้ใช้ระบบเข้าใจถึงกระบวนการในการทำงาน และสามารถปฏิบัติงานกับระบบได้ โดยที่จะกล่าวถึงลักษณะและรูปแบบของจอภาพ ตำแหน่งและวิธีการกรอกข้อมูล ตลอดจนคำแนะนำวิธีการแก้ไขหากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น

#### คู่มือปฏิบัติงาน

คู่มือปฏิบัติงานที่จัดทำขึ้นประกอบการพัฒนาโปรแกรมระบบบัญชีสำหรับสหกรณ์ภาคเกษตรสำหรับผู้พัฒนาระบบและผู้ให้บริการโปรแกรม มีรายละเอียดดังนี้

1. แผนผังแสดงการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagram) เป็นเครื่องมือของผู้วิเคราะห์ระบบที่ช่วยให้สามารถเข้าใจกระบวนการทำงานของแต่ละกิจกรรม ให้ทราบถึงการรับ - ส่งข้อมูล การประสานงานระหว่างกิจกรรมต่าง ๆ โดยแสดงให้เห็นถึงการไหลของข้อมูลทั้ง INPUT และ OUTPUT ระหว่างระบบกับแหล่งกำเนิดข้อมูล รวมทั้งปลายทางของการส่งข้อมูล ซึ่งอาจเป็นแผนก บุคคล หรือระบบอื่น ดังแสดงในรูปที่ 6 - 1 แผนผังแสดงการไหลของข้อมูลในภาพรวมและรูปที่ 6 - 2 แผนผังแสดงการไหลของข้อมูลในรายละเอียด นอกจากนี้แผนภาพจะทำให้ทราบถึงความต้องการข้อมูล เพื่อใช้ในการออกแบบการปฏิบัติงานในระบบใหม่ด้วย

2. โครงสร้างข้อมูล (Data Structure) เป็นเอกสารแสดงรายละเอียดของข้อมูลที่จัดเก็บไว้ในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยชื่อตารางข้อมูล (Table) ชื่อเขตข้อมูล (Field) ประเภทข้อมูลว่าเป็นข้อมูลประเภทตัวเลข ตัวอักษร หรือวันที่ ความยาวของข้อมูล และคำอธิบายรายการ