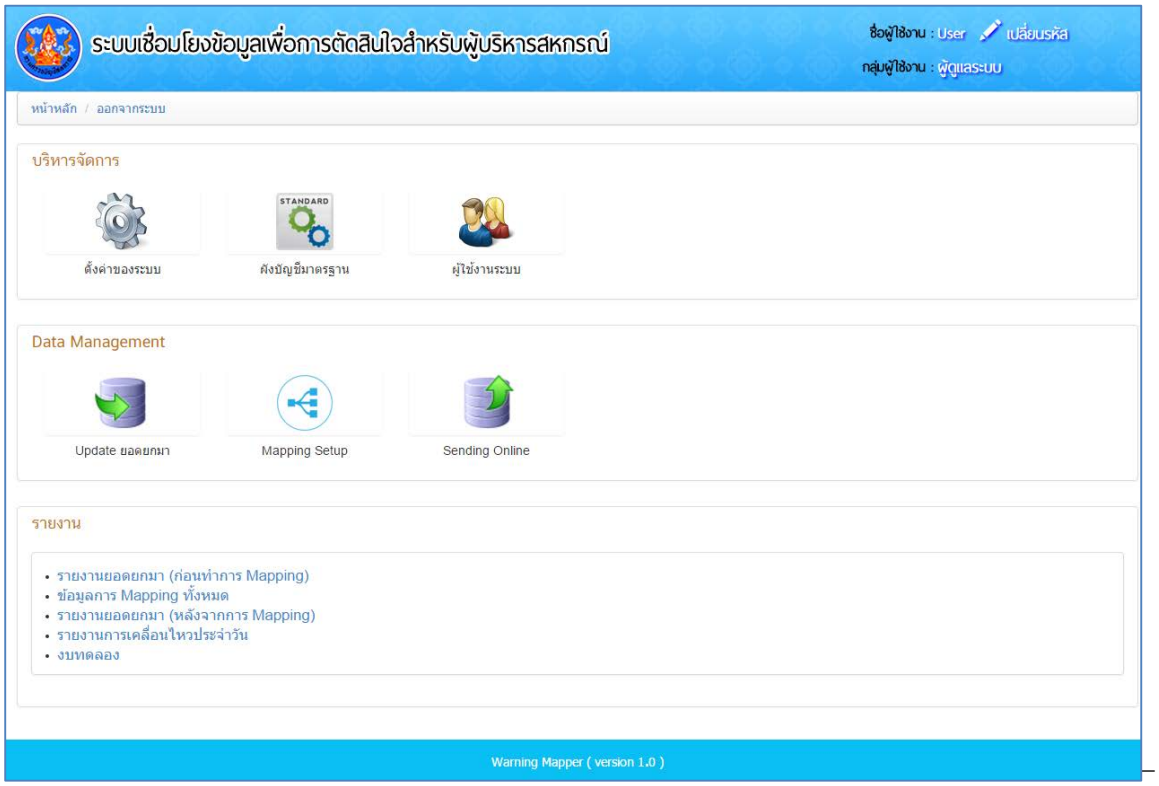
คู่มือการใช้งาน

ระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์ (สำหรับเจ้าหน้าที่สหกรณ์)

กลุ่มพัฒนาระบบบัญชีคอมพิวเตอร์
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ส่วนที่ 1 ระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์ (SMART MANAGE OFFLINE)

การใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์ เป็นระบบสำหรับเชื่อมโยงระบบบัญชีของสหกรณ์ กับ ระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์ (SMART MANAGE) โดยมีคุณสมบัติสำหรับนำข้อมูลประจำวันเข้าสู่ฐานข้อมูลกลาง ประกอบด้วย 3 ส่วนหลัก คือ บริหารจัดการ จัดการฐานข้อมูล และรายงาน แสดงดังรูปที่ 1 การใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์



รูปที่ 1 การใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์

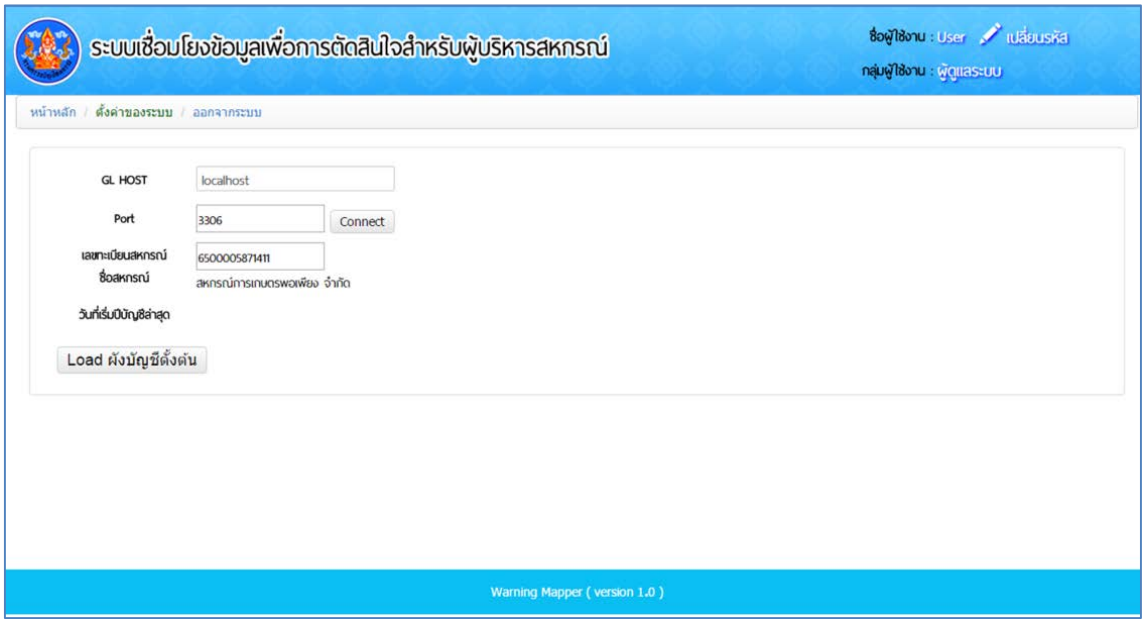
1. ส่วนบริหารจัดการ

สำหรับจัดการข้อมูลตั้งต้นเพื่อใช้งานระบบ ประกอบด้วย 3 เมนู คือ ตั้งค่าระบบ ผังบัญชีมาตรฐาน และกำหนดผู้ใช้งาน แสดงดังรูปที่ 2 บริหารจัดการระบบ

รูปที่ 2 บริหารจัดการระบบ

1.1 ตั้งค่าของระบบ สำหรับตั้งค่าข้อมูลหลักในการเชื่อมโยงข้อมูลระบบงานย่อยของสหกรณ์

1.1.1 คลิกไอคอน “ตั้งค่าของระบบ” เพื่อเข้าสู่การตั้งค่าระบบ ปรากฏหน้าจอการตั้งค่าระบบ แสดงดังรูปที่ 3 ตั้งค่าของระบบ



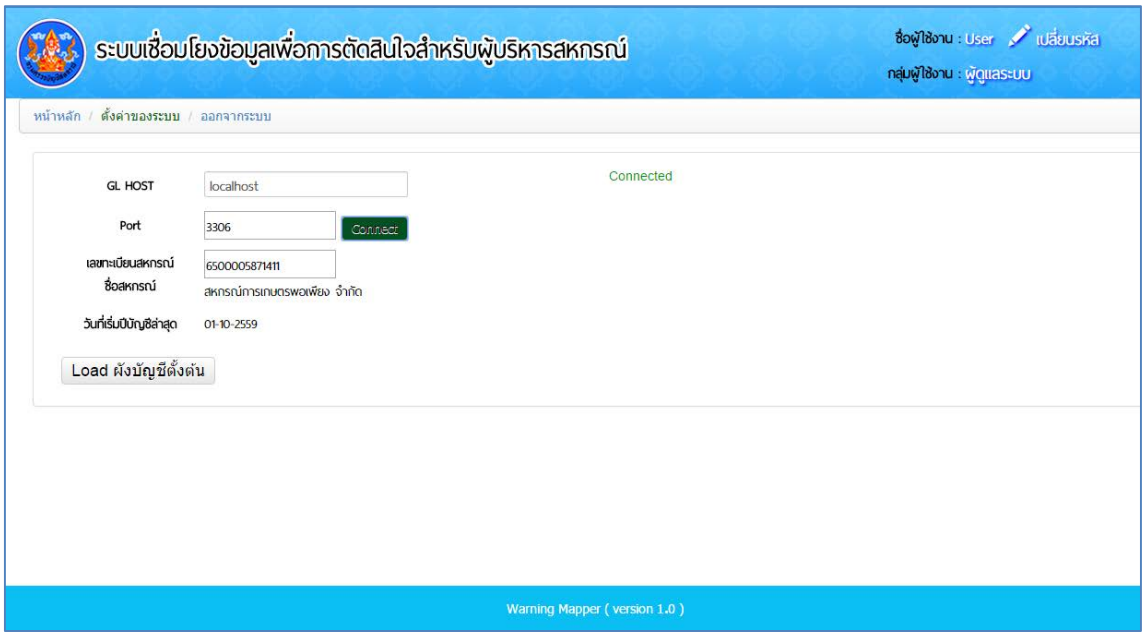
รูปที่ 3 ตั้งค่าของระบบ

1.1.2 กำหนดการเชื่อมโยงฐานข้อมูลระบบบัญชีแยกประเภท (CAD_GL)

GL HOST : ระบุที่อยู่เครื่อง (IP Address) ที่จัดเก็บฐานข้อมูลรับบัญชีแยกประเภท

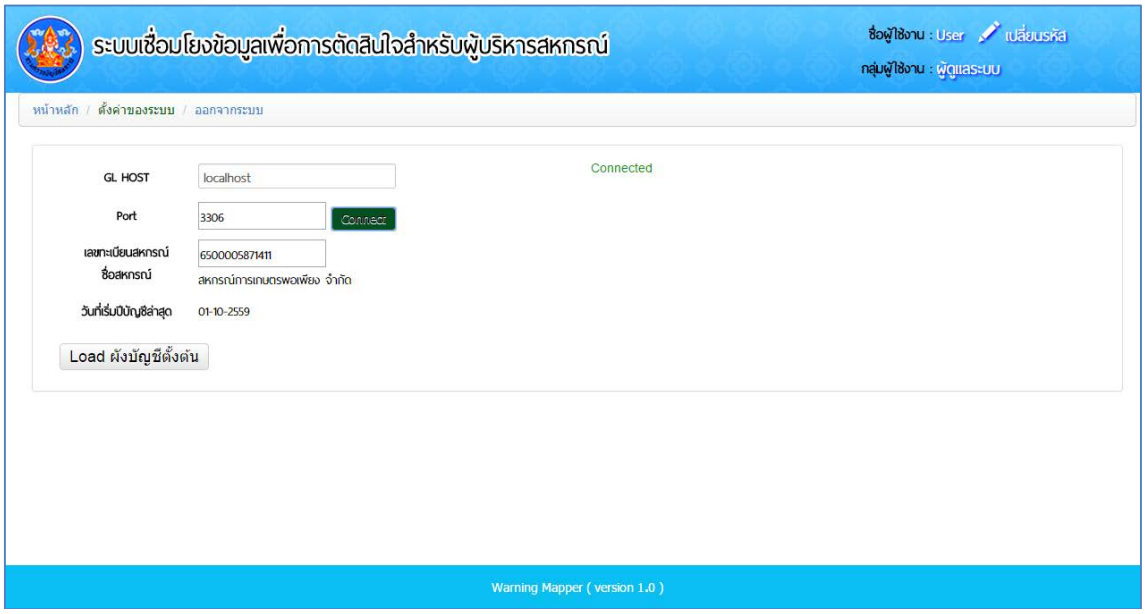
Port : 3306

1.1.3 คลิกปุ่ม connect ปรากฏเลขทะเบียนสหกรณ์ และ ชื่อสหกรณ์ แสดงดังรูปที่ 4 เชื่อมโยงฐานข้อมูลระบบบัญชีแยกประเภท



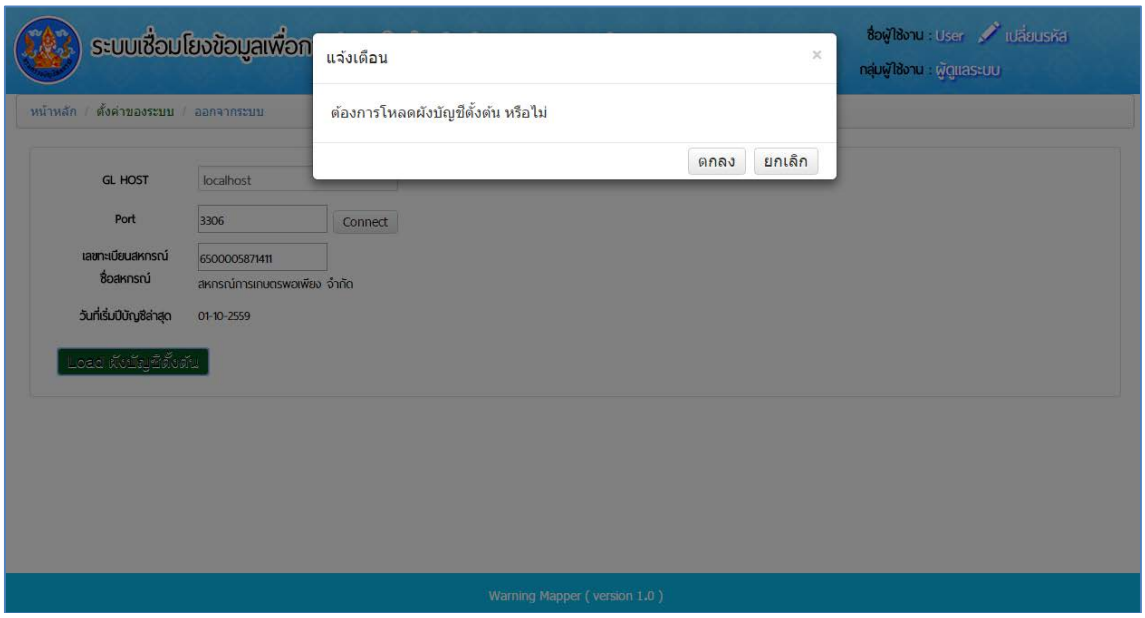
รูปที่ 4 เชื่อมโยงฐานข้อมูลระบบบัญชีแยกประเภท

1.1.4 เลือกวันที่เริ่มใช้งานระบบ (วันที่เริ่มปีบัญชี ที่จะให้ระบบคำนวณยอดยกมาตั้งต้นให้) แสดงดังรูปที่ 5 กำหนดวันที่เริ่มต้นใช้งานระบบ



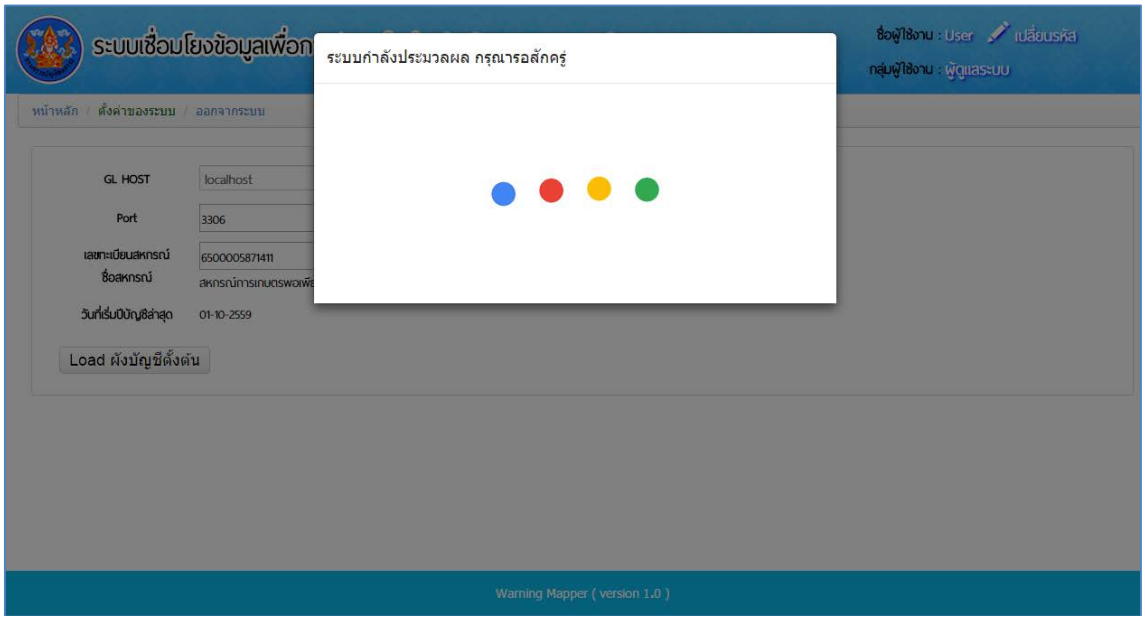
รูปที่ 5 กำหนดวันที่เริ่มต้นใช้งานระบบ

1.1.5 คลิกปุ่ม Load ผังบัญชีตั้งต้น ปรากฏข้อความแจ้งเพื่อยืนยันการโหลดผังบัญชี แสดงดังรูปที่ 6 ต้องการโหลดผังบัญชีตั้งต้น



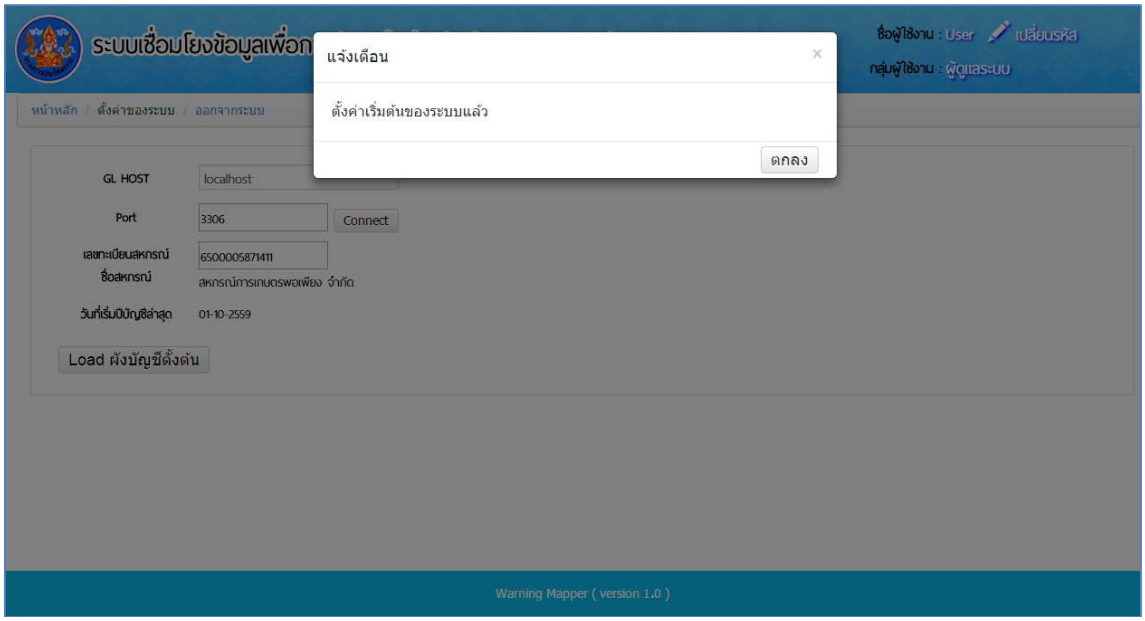
รูปที่ 6 ต้องการโหลดผังบัญชีตั้งต้น

1.1.6 คลิกปุ่ม “ตกลง” เพื่อยืนยันการโหลดผังบัญชีตั้งต้น ปรากฏข้อความระบบกำลังประมวลผล แสดงดังรูปที่ 7 ระบบกำลังประมวลผล กรุณารอสักครู่



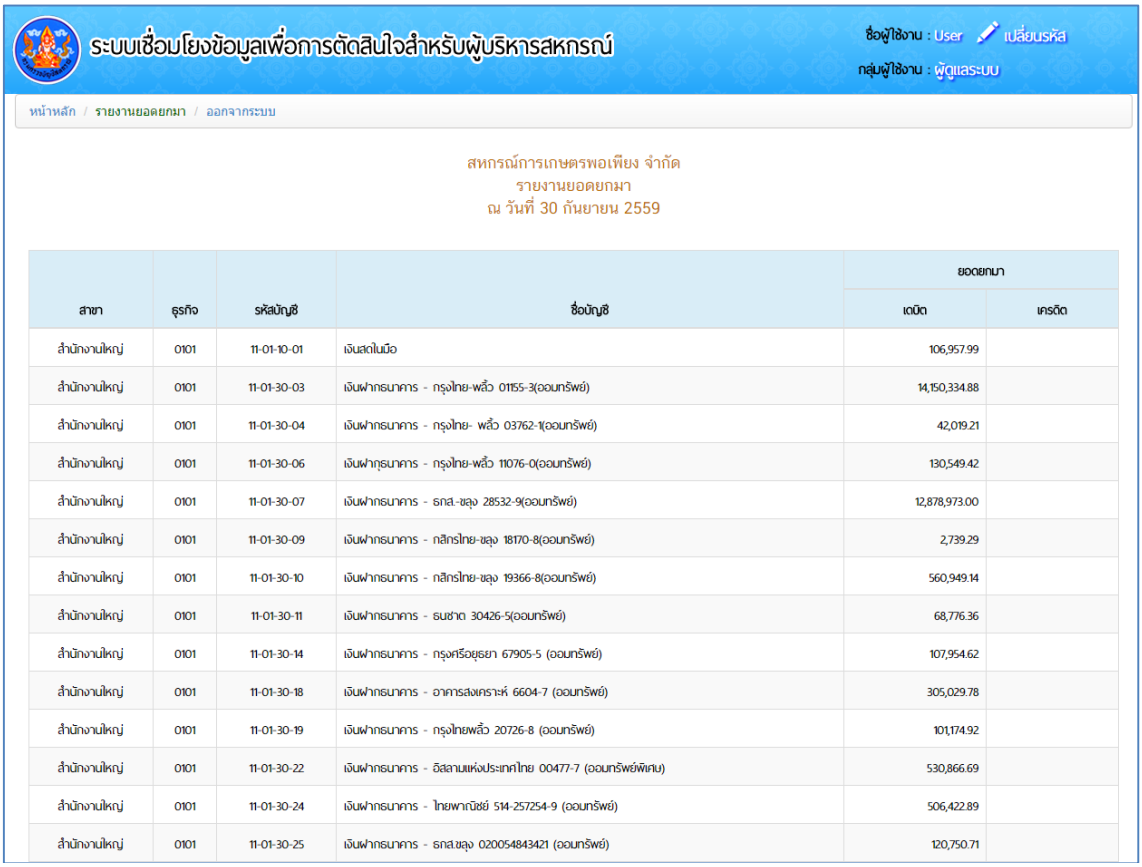
รูปที่ 7 ระบบกำลังประมวลผล กรุณารอสักครู่

1.1.7 เมื่อระบบโหลดผังบัญชีตั้งต้นเรียบร้อยแล้ว ปรากฏข้อความยืนยันการโหลดผังบัญชี แสดงดังรูปที่ 8 ตั้งค่าเริ่มต้นของระบบเรียบร้อยแล้ว



รูปที่ 8 ตั้งค่าเริ่มต้นของระบบเรียบร้อยแล้ว

1.1.8 คลิกปุ่มตกลง เพื่อยืนยันการตั้งค่า ปรากฏหน้าจอรายงานยอดยกมาดังรูปที่ 9 รายงานยอดยกมา

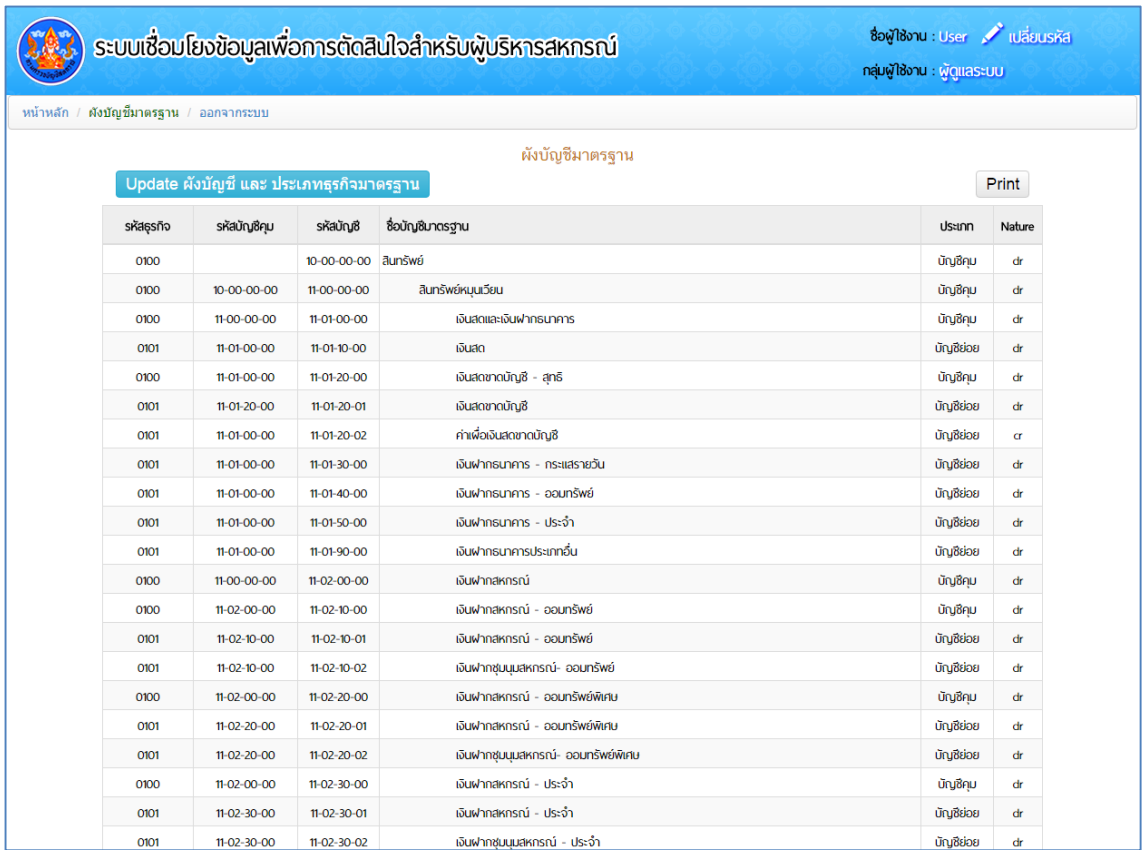


สาขา	ธุรกิจ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	ยอดยกมา	
				เดบิต	เครดิต
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-10-01	เงินสดในมือ	106,957.99	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-03	เงินฝากธนาคาร - กรุงไทย-พลิ้ว 01155-3(ออมทรัพย์)	14,150,334.88	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-04	เงินฝากธนาคาร - กรุงไทย- พลิ้ว 03762-1(ออมทรัพย์)	42,019.21	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-06	เงินฝากธนาคาร - กรุงไทย-พลิ้ว 11076-0(ออมทรัพย์)	130,549.42	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-07	เงินฝากธนาคาร - ธกส.-ชลุง 28532-9(ออมทรัพย์)	12,878,973.00	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-09	เงินฝากธนาคาร - กสิกรไทย-ชลุง 18170-8(ออมทรัพย์)	2,739.29	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-10	เงินฝากธนาคาร - กสิกรไทย-ชลุง 19366-8(ออมทรัพย์)	560,949.14	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-11	เงินฝากธนาคาร - ธนชาต 30426-5(ออมทรัพย์)	68,776.36	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-14	เงินฝากธนาคาร - กรุงศรีอยุธยา 67905-5 (ออมทรัพย์)	107,954.62	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-18	เงินฝากธนาคาร - อาคารสงเคราะห์ 6604-7 (ออมทรัพย์)	305,029.78	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-19	เงินฝากธนาคาร - กรุงไทยพลิ้ว 20726-8 (ออมทรัพย์)	101,174.92	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-22	เงินฝากธนาคาร - อิสลามแห่งประเทศไทย 00477-7 (ออมทรัพย์พิเศษ)	530,866.69	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-24	เงินฝากธนาคาร - ไทยพาณิชย์ 514-257254-9 (ออมทรัพย์)	506,422.89	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-25	เงินฝากธนาคาร - ธกส.ชลุง 020054843421 (ออมทรัพย์)	120,750.71	

รูปที่ 9 รายงานยอดยกมา

1.2 ผังบัญชีมาตรฐาน สำหรับปรับปรุงข้อมูลผังบัญชีมาตรฐาน กรณีผังบัญชีมาตรฐานมีการเปลี่ยนแปลง

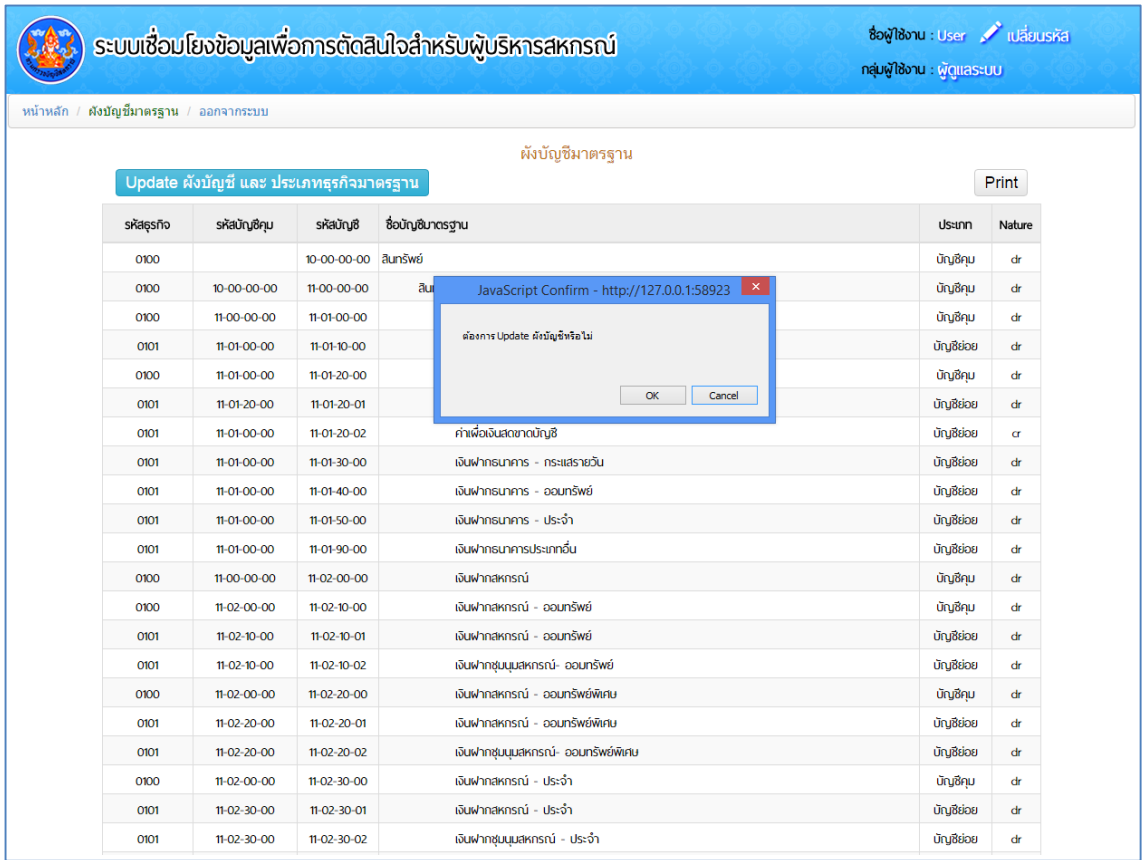
1.2.1 คลิกไอคอน “ผังบัญชีมาตรฐาน” เพื่อเข้าสู่ผังบัญชีมาตรฐาน ปรากฏหน้าจอผังบัญชีมาตรฐาน แสดงดังรูปที่ 10 ผังบัญชีมาตรฐาน



รหัสธุรกิจ	รหัสบัญชีคุม	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชีมาตรฐาน	ประเภท	Nature
0100		10-00-00-00	สินทรัพย์	บัญชีคุม	dr
0100	10-00-00-00	11-00-00-00	สินทรัพย์หมุนเวียน	บัญชีคุม	dr
0100	11-00-00-00	11-01-00-00	เงินสดและเงินฝากธนาคาร	บัญชีคุม	dr
0101	11-01-00-00	11-01-10-00	เงินสด	บัญชีย่อย	dr
0100	11-01-00-00	11-01-20-00	เงินสดขาดบัญชี - สุทธิ	บัญชีคุม	dr
0101	11-01-20-00	11-01-20-01	เงินสดขาดบัญชี	บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-20-02	ค่าเผื่อเงินสดขาดบัญชี	บัญชีย่อย	cr
0101	11-01-00-00	11-01-30-00	เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-40-00	เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-50-00	เงินฝากธนาคาร - ประจำ	บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-90-00	เงินฝากธนาคารประเภทอื่น	บัญชีย่อย	dr
0100	11-00-00-00	11-02-00-00	เงินฝากสหกรณ์	บัญชีคุม	dr
0100	11-02-00-00	11-02-10-00	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์	บัญชีคุม	dr
0101	11-02-10-00	11-02-10-01	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์	บัญชีย่อย	dr
0101	11-02-10-00	11-02-10-02	เงินฝากชุมนุมสหกรณ์- ออมทรัพย์	บัญชีย่อย	dr
0100	11-02-00-00	11-02-20-00	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์พิเศษ	บัญชีคุม	dr
0101	11-02-20-00	11-02-20-01	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์พิเศษ	บัญชีย่อย	dr
0101	11-02-20-00	11-02-20-02	เงินฝากชุมนุมสหกรณ์- ออมทรัพย์พิเศษ	บัญชีย่อย	dr
0100	11-02-00-00	11-02-30-00	เงินฝากสหกรณ์ - ประจำ	บัญชีคุม	dr
0101	11-02-30-00	11-02-30-01	เงินฝากสหกรณ์ - ประจำ	บัญชีย่อย	dr
0101	11-02-30-00	11-02-30-02	เงินฝากชุมนุมสหกรณ์ - ประจำ	บัญชีย่อย	dr

รูปที่ 10 ผังบัญชีมาตรฐาน

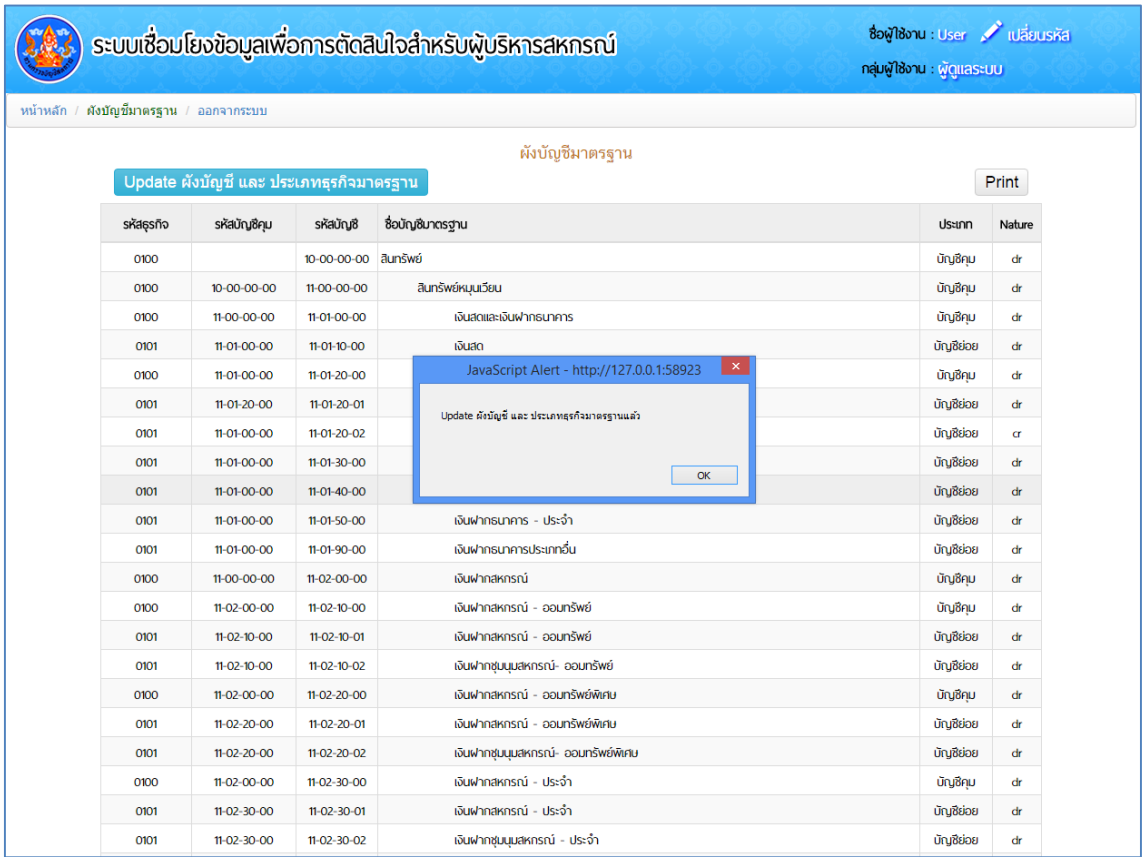
1.2.2 คลิกปุ่ม “Update ผังบัญชี และ ประเภทธุรกิจมาตรฐาน” ปรากฏข้อความสำหรับยืนยันการปรับปรุงผังบัญชี แสดงดังรูปที่ 11 ยืนยันการปรับปรุงผังบัญชี



รหัสธุรกิจ	รหัสบัญชีคุม	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชีมาตรฐาน	ประเภท	Nature
0100		10-00-00-00	สินทรัพย์	บัญชีคุม	dr
0100	10-00-00-00	11-00-00-00	สิน	บัญชีคุม	dr
0100	11-00-00-00	11-01-00-00		บัญชีคุม	dr
0101	11-01-00-00	11-01-10-00		บัญชีย่อย	dr
0100	11-01-00-00	11-01-20-00		บัญชีคุม	dr
0101	11-01-20-00	11-01-20-01		บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-20-02	ค่าเผื่อเงินสดขาดบัญชี	บัญชีย่อย	cr
0101	11-01-00-00	11-01-30-00	เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-40-00	เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-50-00	เงินฝากธนาคาร - ประจำ	บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-90-00	เงินฝากธนาคารประเภทอื่น	บัญชีย่อย	dr
0100	11-00-00-00	11-02-00-00	เงินฝากสหกรณ์	บัญชีคุม	dr
0100	11-02-00-00	11-02-10-00	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์	บัญชีคุม	dr
0101	11-02-10-00	11-02-10-01	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์	บัญชีย่อย	dr
0101	11-02-10-00	11-02-10-02	เงินฝากชุมนุมสหกรณ์- ออมทรัพย์	บัญชีย่อย	dr
0100	11-02-00-00	11-02-20-00	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์พิเศษ	บัญชีคุม	dr
0101	11-02-20-00	11-02-20-01	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์พิเศษ	บัญชีย่อย	dr
0101	11-02-20-00	11-02-20-02	เงินฝากชุมนุมสหกรณ์- ออมทรัพย์พิเศษ	บัญชีย่อย	dr
0100	11-02-00-00	11-02-30-00	เงินฝากสหกรณ์ - ประจำ	บัญชีคุม	dr
0101	11-02-30-00	11-02-30-01	เงินฝากสหกรณ์ - ประจำ	บัญชีย่อย	dr
0101	11-02-30-00	11-02-30-02	เงินฝากชุมนุมสหกรณ์ - ประจำ	บัญชีย่อย	dr

รูปที่ 11 ยืนยันการปรับปรุงผังบัญชี

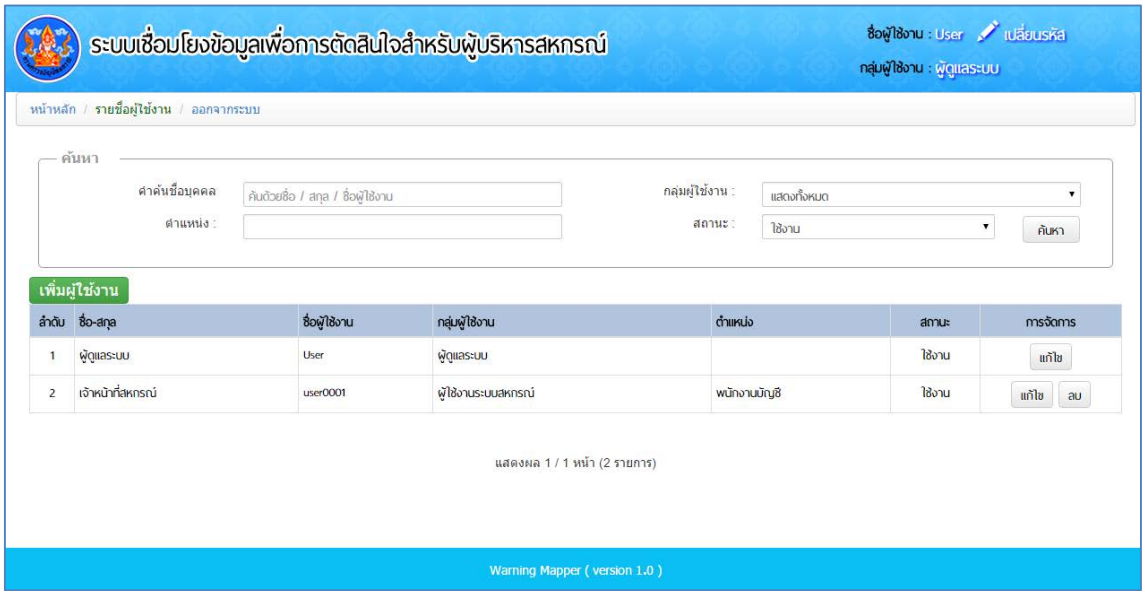
1.2.3 คลิกปุ่ม OK เพื่อยืนยันการปรับปรุง เมื่อระบบทำการปรับปรุงเรียบร้อยแล้วจะปรากฏข้อความแจ้งผลการปรับปรุง แสดงดังรูปที่ 12 Update ผังบัญชีและประเภทธุรกิจเรียบร้อยแล้ว



รหัสธุรกิจ	รหัสบัญชีคุม	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชีมาตรฐาน	ประเภท	Nature
0100		10-00-00-00	สินทรัพย์	บัญชีคุม	dr
0100	10-00-00-00	11-00-00-00	สินทรัพย์หมุนเวียน	บัญชีคุม	dr
0100	11-00-00-00	11-01-00-00	เงินสดและเงินฝากธนาคาร	บัญชีคุม	dr
0101	11-01-00-00	11-01-10-00	เงินสด	บัญชีย่อย	dr
0100	11-01-00-00	11-01-20-00		บัญชีคุม	dr
0101	11-01-20-00	11-01-20-01		บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-20-02		บัญชีย่อย	cr
0101	11-01-00-00	11-01-30-00		บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-40-00		บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-50-00	เงินฝากธนาคาร - ประจำ	บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-90-00	เงินฝากธนาคารประเภทอื่น	บัญชีย่อย	dr
0100	11-00-00-00	11-02-00-00	เงินฝากสหกรณ์	บัญชีคุม	dr
0100	11-02-00-00	11-02-10-00	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์	บัญชีคุม	dr
0101	11-02-10-00	11-02-10-01	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์	บัญชีย่อย	dr
0101	11-02-10-00	11-02-10-02	เงินฝากชุมนุมสหกรณ์- ออมทรัพย์	บัญชีย่อย	dr
0100	11-02-00-00	11-02-20-00	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์พิเศษ	บัญชีคุม	dr
0101	11-02-20-00	11-02-20-01	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์พิเศษ	บัญชีย่อย	dr
0101	11-02-20-00	11-02-20-02	เงินฝากชุมนุมสหกรณ์- ออมทรัพย์พิเศษ	บัญชีย่อย	dr
0100	11-02-00-00	11-02-30-00	เงินฝากสหกรณ์ - ประจำ	บัญชีคุม	dr
0101	11-02-30-00	11-02-30-01	เงินฝากสหกรณ์ - ประจำ	บัญชีย่อย	dr
0101	11-02-30-00	11-02-30-02	เงินฝากชุมนุมสหกรณ์ - ประจำ	บัญชีย่อย	dr

รูปที่ 12 Update ผังบัญชีและประเภทธุรกิจเรียบร้อยแล้ว

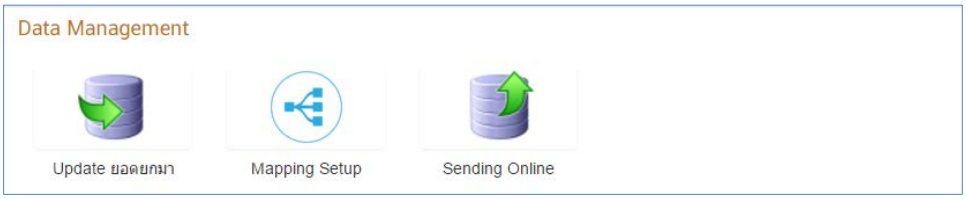
1.3 กำหนดผู้ใช้งาน สำหรับกำหนดผู้ใช้งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ สามารถเพิ่ม ลบ และแก้ไขผู้ใช้งานได้ แสดงดังรูปที่ 13 กำหนดผู้ใช้งาน



รูปที่ 13 กำหนดผู้ใช้งาน

2. จัดการฐานข้อมูล

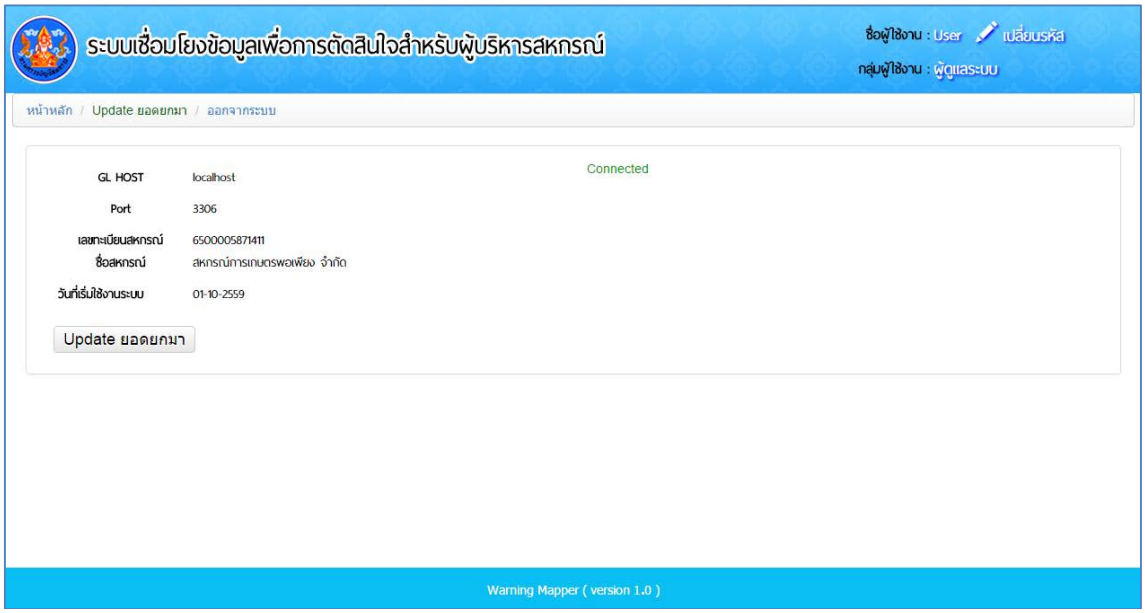
สำหรับจัดการข้อมูลของสหกรณ์ ประกอบด้วย 3 เมนู คือ Update ยอดยกมา Mapping Setup และ Sending Online แสดงดังรูปที่ 14 จัดการฐานข้อมูล



รูปที่ 14 จัดการฐานข้อมูล

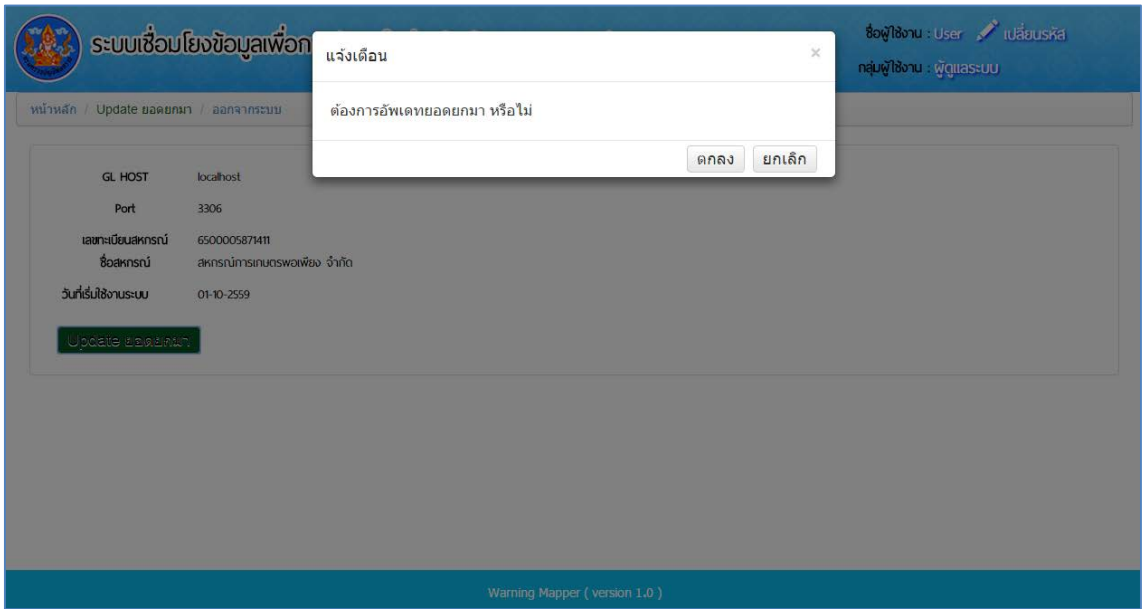
2.1 Update ยอดยกมา สำหรับ Update ข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์

2.1.1 คลิกไอคอน “Update ยอดยกมา” เพื่อเข้าสู่หน้าจอการปรับปรุงยอดยกมา ปรากฏหน้าจอสำหรับปรับปรุงยอดยกมา แสดงดังรูปที่ 15 Update ยอดยกมา



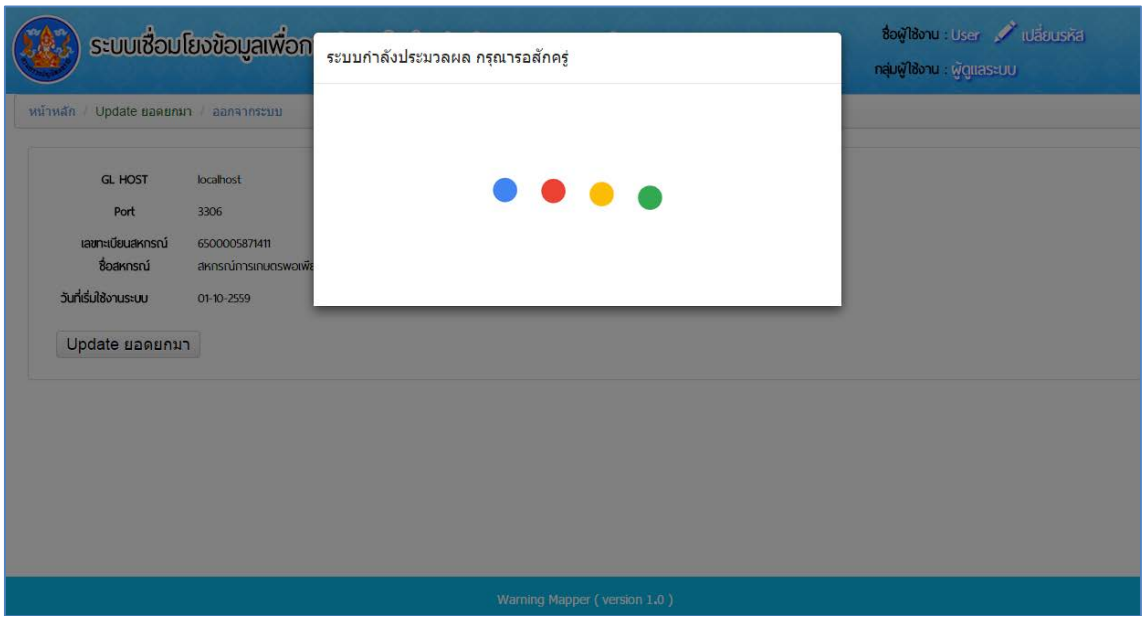
รูปที่ 15 Update ยอดยกมา

2.1.2 คลิกปุ่ม “Update ยอดยกมา” ปรากฏข้อความสำหรับยืนยันการปรับปรุงยอดยกมา แสดงดังรูปที่ 16 ต้องการปรับปรุงยอดยกมาหรือไม่



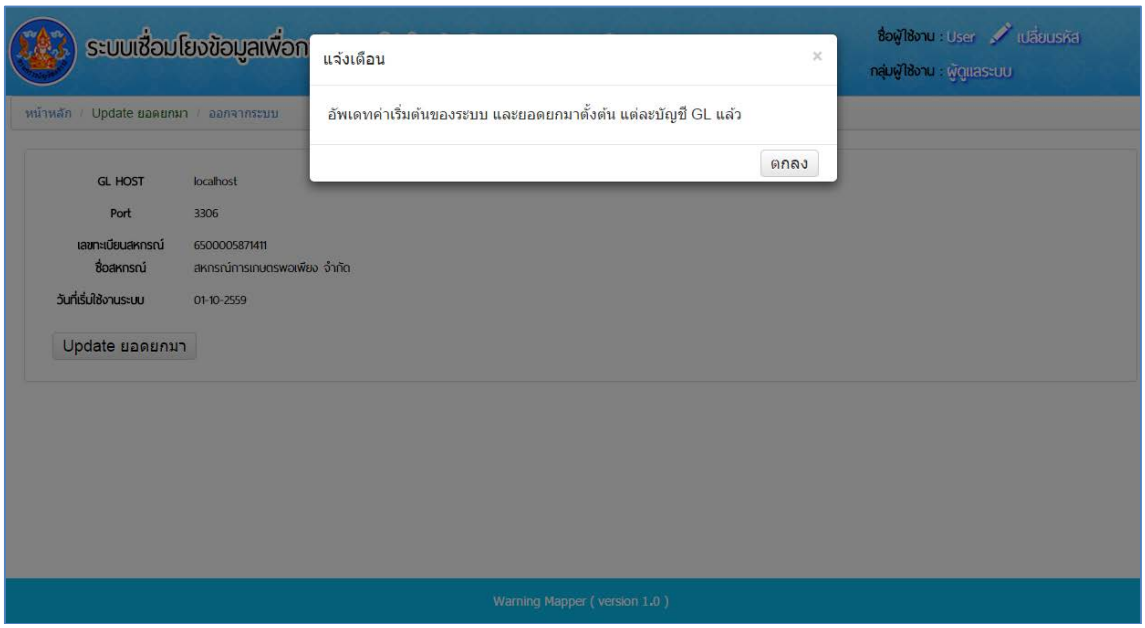
รูปที่ 16 ต้องการปรับปรุงยอดยกมาหรือไม่

2.1.3 คลิกปุ่ม “ตกลง” เพื่อยืนยันการปรับปรุงยอดยกมา ปรากฏหน้าจอระบบกำลังประมวลผล แสดงดังรูปที่ 17 ระบบกำลังประมวลผล กรุณารอสักครู่



รูปที่ 17 ระบบกำลังประมวลผล กรุณารอสักครู่

2.1.4 เมื่อระบบประมวลผลเสร็จ ปรากฏหน้าจอแจ้งผลการปรับปรุง แสดงดังรูปที่ 18 อัพเดทค่าเริ่มต้นของระบบ และยอดยกมาแต่ละบัญชี GL แล้ว

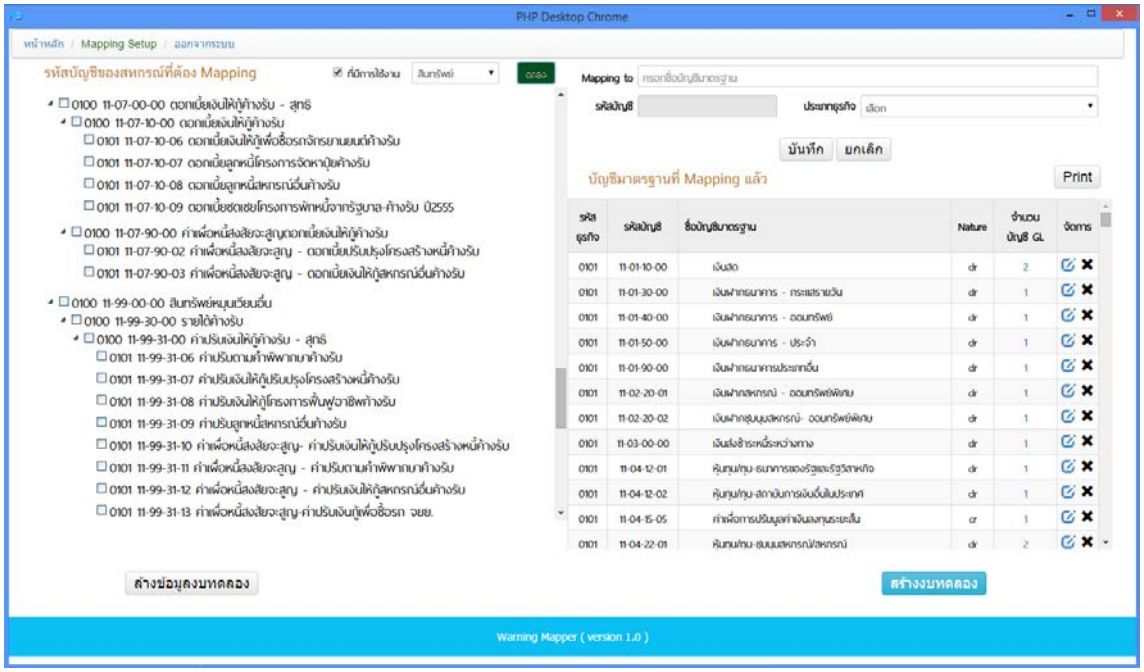


รูปที่ 18 อัพเดทค่าเริ่มต้นของระบบ และยอดยกมาแต่ละบัญชี GL แล้ว

2.1.5 คลิกปุ่ม “ตกลง” ปรากฏหน้ารายงานยอดยกมา

2.2 Mapping Setup สำหรับ Mapping ข้อมูลผังบัญชีของสหกรณ์ กับ ผังบัญชีมาตรฐาน

2.2.1 คลิกไอคอน “Mapping Setup” เพื่อเข้าสู่หน้าจอการตั้งค่าผังบัญชี GL ของสหกรณ์ กับผังบัญชีมาตรฐาน ปรากฏหน้าจอแสดงดังรูปที่ 19 สำหรับ Mapping ข้อมูลผังบัญชีของสหกรณ์กับผังบัญชีมาตรฐาน

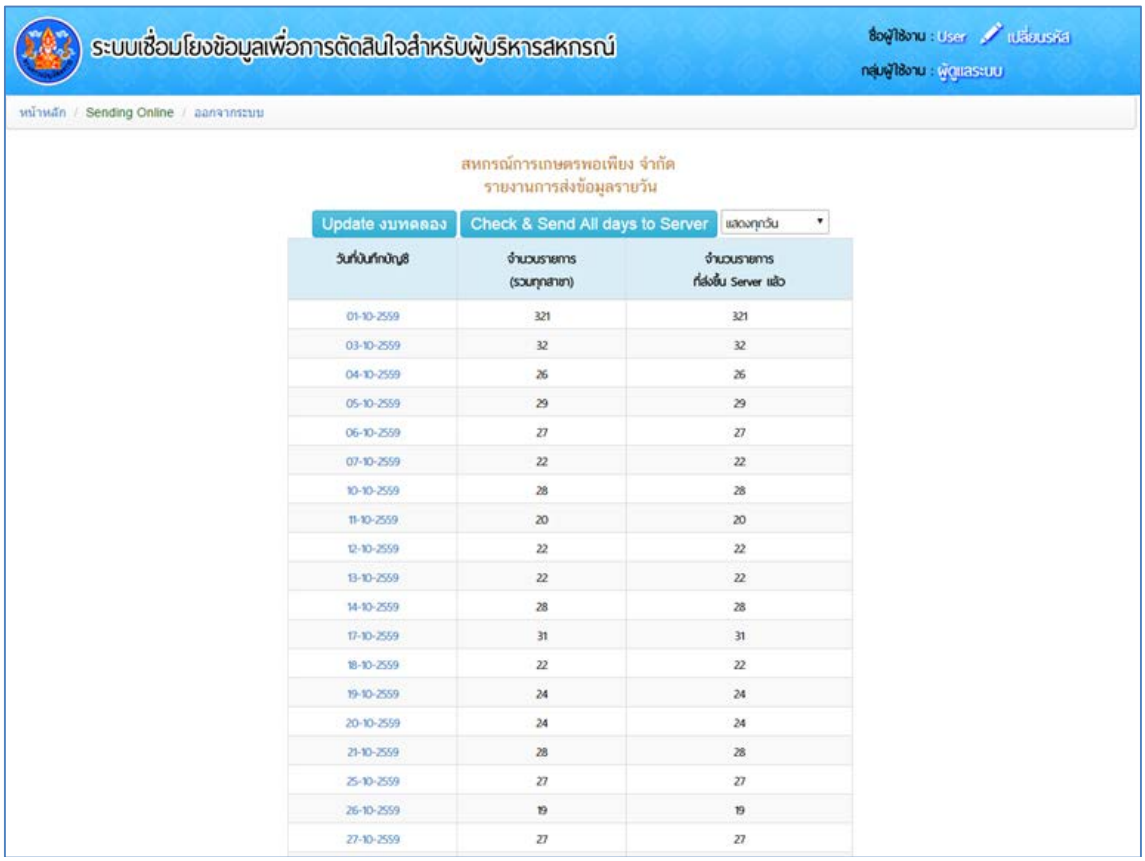


รูปที่ 19 สำหรับ Mapping ข้อมูลผังบัญชีของสหกรณ์กับผังบัญชีมาตรฐาน

จากภาพ จะแบ่งผังบัญชีออกเป็น 2 ส่วน มีรายละเอียดดังนี้

1. **รหัสบัญชีของสหกรณ์ที่ต้อง Mapping** แสดงผังบัญชีของสหกรณ์ที่ใช้งานในระบบบัญชีแยกประเภทสำหรับสหกรณ์ (CAD_GL) โดยสามารถเลือกผังบัญชีของสหกรณ์ที่มีการใช้งาน และ ไม่ใช้งานได้ และสามารถเลือกหมวดหมู่ของรหัสบัญชี ซึ่งประกอบด้วย สินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายได้ และค่าใช้จ่าย
2. **บัญชีมาตรฐานที่ Mapping แล้ว** แสดงผังบัญชีมาตรฐาน แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนของการค้นหาผังบัญชีมาตรฐานสำหรับเลือกเพื่อ Mapping และ จำนวนผังบัญชีของสหกรณ์ที่ทำการ Mapping เรียบร้อยแล้ว

2.3 Sending Online สำหรับส่งข้อมูลสหกรณ์เข้าคลังข้อมูล (Data Warehouse) ซึ่งจะแสดงวันที่มีรายการทางการเงิน จำนวนรายการ และสถานการณ์ส่งข้อมูลเข้าคลังข้อมูล แสดงดังรูปที่ 20 ส่งข้อมูลสหกรณ์เข้าคลังข้อมูล

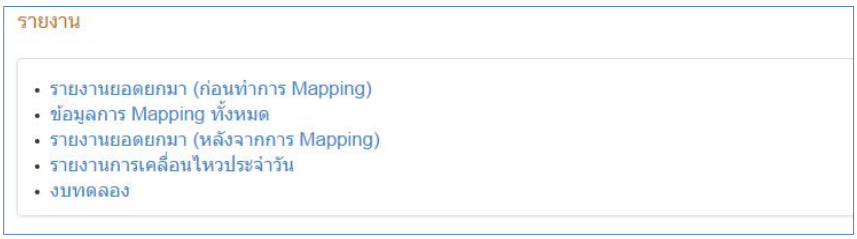


วันที่บันทึกบัญชี	จำนวนรายการ (รวมทุกสาขา)	จำนวนรายการ ที่ส่งขึ้น Server แล้ว
01-10-2559	321	321
03-10-2559	32	32
04-10-2559	26	26
05-10-2559	29	29
06-10-2559	27	27
07-10-2559	22	22
10-10-2559	28	28
11-10-2559	20	20
12-10-2559	22	22
13-10-2559	22	22
14-10-2559	28	28
17-10-2559	31	31
18-10-2559	22	22
19-10-2559	24	24
20-10-2559	24	24
21-10-2559	28	28
25-10-2559	27	27
26-10-2559	19	19
27-10-2559	27	27

รูปที่ 20 ส่งข้อมูลสหกรณ์เข้าคลังข้อมูล

3. รายงาน

สำหรับแสดงผลข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ เพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูลจากระบบบัญชีแยกประเภท กับ ข้อมูลที่จะนำเข้าคลังข้อมูล มีความถูกต้องครบถ้วน แสดงดังรูปที่ 21 รายงานระบบเชื่อมโยงข้อมูลของสหกรณ์



รูปที่ 21 รายงานระบบเชื่อมโยงข้อมูลของสหกรณ์

3.1 รายงานยอดยกมา (ก่อนทำการ Mapping) สำหรับตรวจสอบการเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบบัญชีแยกประเภท (GL) แสดงดังรูปที่ 22 รายงานยอดยกมา (ก่อนทำการ Mapping)

สาขา	ธุรกิจ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	ยอดยกมา	
				เดบิต	เครดิต
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-10-01	เงินสดในมือ	106,957.99	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-03	เงินฝากธนาคาร - กรุงไทย-พลิ้ว 01155-3(ออมทรัพย์)	14,150,334.88	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-04	เงินฝากธนาคาร - กรุงไทย- พลิ้ว 03762-1(ออมทรัพย์)	42,019.21	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-06	เงินฝากธนาคาร - กรุงไทย-พลิ้ว 11076-0(ออมทรัพย์)	130,549.42	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-07	เงินฝากธนาคาร - ธกส.-ขลุง 28532-9(ออมทรัพย์)	12,878,973.00	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-09	เงินฝากธนาคาร - กสิกรไทย-ขลุง 18170-8(ออมทรัพย์)	2,739.29	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-10	เงินฝากธนาคาร - กสิกรไทย-ขลุง 19366-8(ออมทรัพย์)	560,949.14	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-11	เงินฝากธนาคาร - ธนชาต 30426-5(ออมทรัพย์)	68,776.36	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-14	เงินฝากธนาคาร - กรุงศรีอยุธยา 67905-5 (ออมทรัพย์)	107,954.62	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-18	เงินฝากธนาคาร - อาคารสงเคราะห์ 6604-7 (ออมทรัพย์)	305,029.78	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-19	เงินฝากธนาคาร - กรุงไทยพลิ้ว 20726-8 (ออมทรัพย์)	101,174.92	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-22	เงินฝากธนาคาร - อิสลามแห่งประเทศไทย 00477-7 (ออมทรัพย์พิเศษ)	530,866.69	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-24	เงินฝากธนาคาร - ไทยพาณิชย์ 514-257254-9 (ออมทรัพย์)	506,422.89	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-25	เงินฝากธนาคาร - ธกส.ขลุง 020005484342 1 (ออมทรัพย์)	120,750.71	

รูปที่ 22 รายงานยอดยกมา (ก่อนทำการ Mapping)

3.2 ข้อมูลการ Mapping ทั้งหมด แสดงการ Mapping ข้อมูลผังบัญชีจากระบบบัญชีแยกประเภทเป็นผังบัญชีมาตรฐาน แสดงดังรูปที่ 23 การ Mapping ผังบัญชีมาตรฐาน

รูปที่ 23 การ Mapping ผังบัญชีมาตรฐาน

3.3 รายงานยอดยกมา (หลังจากการ Mapping) สำหรับตรวจสอบยอดยกมาหลังการ Mapping ผังบัญชีจากระบบบัญชีแยกประเภท เป็น ผังบัญชีมาตรฐาน แสดงดังรูปที่ 24 รายงานยอดยกมา (หลังจากการ Mapping)

สาขา	ธุรกิจ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	ยอดยกมา	
				เดบิต	เครดิต
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-10-00	เงินสด	106,957.99	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-30-00	เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน		
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-40-00	เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	29,529,578.00	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-50-00	เงินฝากธนาคาร - ประจำ	50,109,813.32	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-90-00	เงินฝากประเภทอื่น	14,003,000.00	
สำนักงานใหญ่	0101	11-02-10-01	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์	53,320.11	
สำนักงานใหญ่	0101	11-02-20-01	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์พิเศษ	4,281.43	
สำนักงานใหญ่	0101	11-02-20-02	เงินฝากชุมนุมสหกรณ์- ออมทรัพย์พิเศษ	310,000.00	
สำนักงานใหญ่	0101	11-03-00-00	เงินส่งชำระหนี้ระหว่างทาง		
สำนักงานใหญ่	0101	11-04-12-01	หุ้นทุน/ทุน-ธนาคารของรัฐและรัฐวิสาหกิจ		
สำนักงานใหญ่	0101	11-04-12-02	หุ้นทุน/ทุน-สถาบันการเงินอื่นในประเทศ		
สำนักงานใหญ่	0101	11-04-15-05	ค่าเพื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุนระยะสั้น		
สำนักงานใหญ่	0101	11-04-22-01	หุ้นทุน/ทุน-ชุมนุมสหกรณ์/สหกรณ์		
สำนักงานใหญ่	0101	11-04-23-01	หุ้นกู้/ตั๋วเงิน-ชุมนุมสหกรณ์/สหกรณ์		

รูปที่ 24 รายงานยอดยกมา (หลังจากการ Mapping)

3.4 รายงานการเคลื่อนไหวประจำวัน สำหรับตรวจสอบการเชื่อมโยงรายการประจำวันกับระบบบัญชีแยกประเภทก่อนนำข้อมูลเข้าสู่คลังข้อมูล แสดงดังรูปที่ 25 รายงานการเคลื่อนไหวประจำวัน

สาขา	วันที่ทำบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชีมาตรฐาน	รหัสธุรกิจ	รายการเคลื่อนไหว	
					เดบิต	เครดิต
สำนักงานใหญ่	2017-04-21	11-01-10-00	เงินสด	0101	28,539,176.40	28,538,348.02
สำนักงานใหญ่	2017-04-21	11-01-40-00	เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	0101	28,226,883.04	1,390,439.57
สำนักงานใหญ่	2017-04-21	11-05-10-00	เงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น	0101		25,000,000.00
สำนักงานใหญ่	2017-04-21	11-05-20-00	ลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้น (สมาชิก)	0101	102,550.00	789,887.00
สำนักงานใหญ่	2017-04-21	11-06-20-01	ลูกหนี้การค้า - ธุรกิจจัดหาสินค้ามาจำหน่าย	0101		33,900.00
สำนักงานใหญ่	2017-04-21	11-07-10-00	ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	0101		5,000.00
สำนักงานใหญ่	2017-04-21	11-99-71-01	การซื้อและการบันทึกค่าเพิ่ม - ลูกหนี้กรมสรรพากร	0101	25,885.76	
สำนักงานใหญ่	2017-04-21	21-02-10-00	เจ้าหนี้การค้า	0101		294,125.00
สำนักงานใหญ่	2017-04-21	21-04-10-00	เงินรับฝากออมทรัพย์	0101	75,000.00	1,235,000.00

รูปที่ 25 รายงานการเคลื่อนไหวประจำวัน

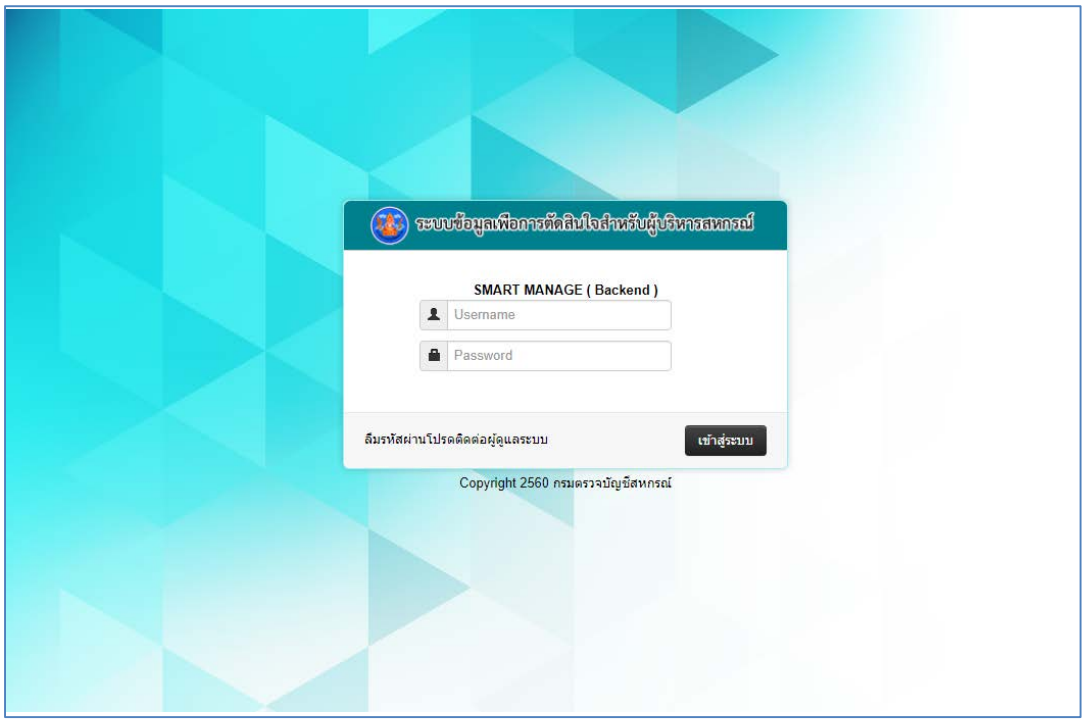
3.5 งบทดลอง แสดงงบทดลองตามผังบัญชีมาตรฐาน แสดงดังรูปที่ 26 งบทดลอง

สาขา	ธุรกิจ	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	ยอดยกมา		รายการเคลื่อนไหว		ยอดยกไป	
				เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-10-00	เงินสด	106,957.99		583,833,772.56	583,856,547.77	84,182.78	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-40-00	เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	29,529,578.00		299,151,293.13	283,501,063.75	45,179,807.38	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-50-00	เงินฝากธนาคาร - ประจำ	50,109,813.32		10,000.00	20,010,000.00	30,109,813.32	
สำนักงานใหญ่	0101	11-01-90-00	เงินฝากประเภทอื่น	14,003,000.00			4,000,000.00	10,003,000.00	
สำนักงานใหญ่	0101	11-02-10-01	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์	53,320.11		631.28	53,951.39		
สำนักงานใหญ่	0101	11-02-20-01	เงินฝากสหกรณ์ - ออมทรัพย์พิเศษ	4,281.43		85.39	4,366.82		
สำนักงานใหญ่	0101	11-02-20-02	เงินฝากชุมนุมสหกรณ์- ออมทรัพย์พิเศษ	310,000.00				310,000.00	
สำนักงานใหญ่	0101	11-05-10-00	เงินให้กู้แก่สหกรณ์อื่น	347,043,600.00		5,000,000.00	30,000,000.00	322,043,600.00	
สำนักงานใหญ่	0101	11-05-20-00	ลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้น (สมาชิก)	83,409,757.83		41,784,374.00	25,265,564.00	99,928,567.83	
สำนักงานใหญ่	0101	11-05-30-00	ลูกหนี้เงินกู้สมาชิกระยะปานกลางประยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	68,488,174.40			27,009.00	68,461,165.40	

รูปที่ 26 งบทดลอง

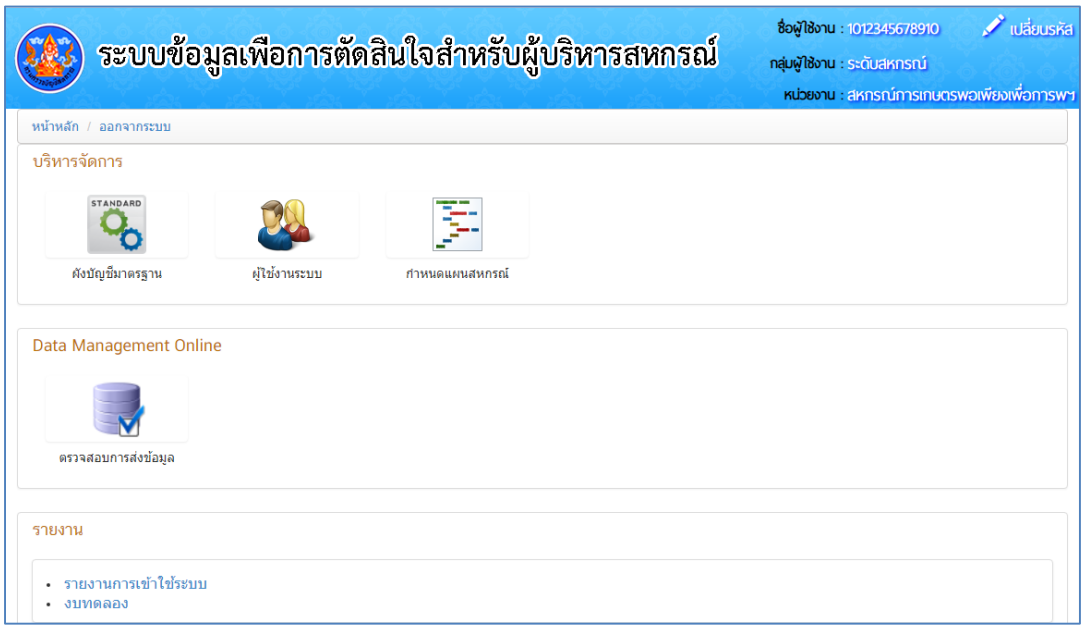
ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการข้อมูลการใช้งานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์ (SMART MANAGE BACKEND)

การใช้งานการบริหารจัดการข้อมูลสำหรับการใช้งาน SMART MANAGE (Backend) เป็นระบบสำหรับจัดการข้อมูลการใช้งานระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์ (SMART MANAGE) แสดงดังรูปที่ 27 การใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์



รูปที่ 27 หน้าจอ SMART MANAGE (Backend)

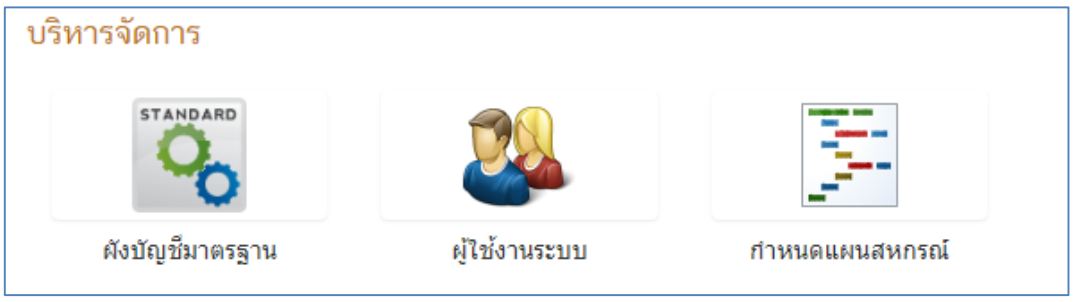
การใช้งานการบริหารจัดการข้อมูลสำหรับการใช้งาน SMART MANAGE (Backend) ประกอบด้วย 3 ส่วนหลัก คือ บริหารจัดการ จัดการฐานข้อมูลออนไลน์ และรายงาน แสดงดังรูปที่ 28 การบริหารจัดการข้อมูลสำหรับการใช้งาน SMART MANAGE



รูปที่ 28 การบริหารจัดการข้อมูลการใช้งานข้อมูลเพื่อการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารสหกรณ์

4. ส่วนบริหารจัดการ

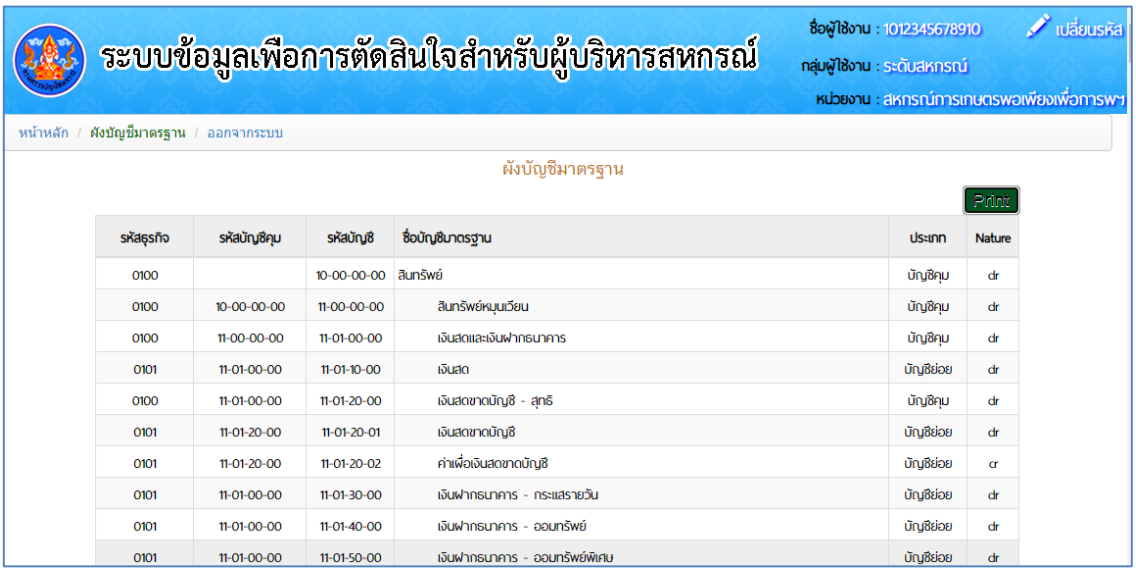
สำหรับบริหารจัดการเพื่อใช้งานระบบบนเครือข่าย ประกอบด้วย 3 เมนู คือ ผังบัญชีมาตรฐาน ผู้ใช้งานระบบ และกำหนดแผนสหกรณ์ แสดงดังรูปที่ 29 บริหารจัดการ



รูปที่ 29 บริหารจัดการ

4.1 ผังบัญชีมาตรฐาน สำหรับตรวจสอบข้อมูลผังบัญชีมาตรฐาน

4.1.1 คลิกไอคอน “ผังบัญชีมาตรฐาน” เพื่อเข้าสู่ผังบัญชีมาตรฐาน ปรากฏหน้าจอผังบัญชีมาตรฐาน แสดงดังรูปที่ 30 ผังบัญชีมาตรฐาน

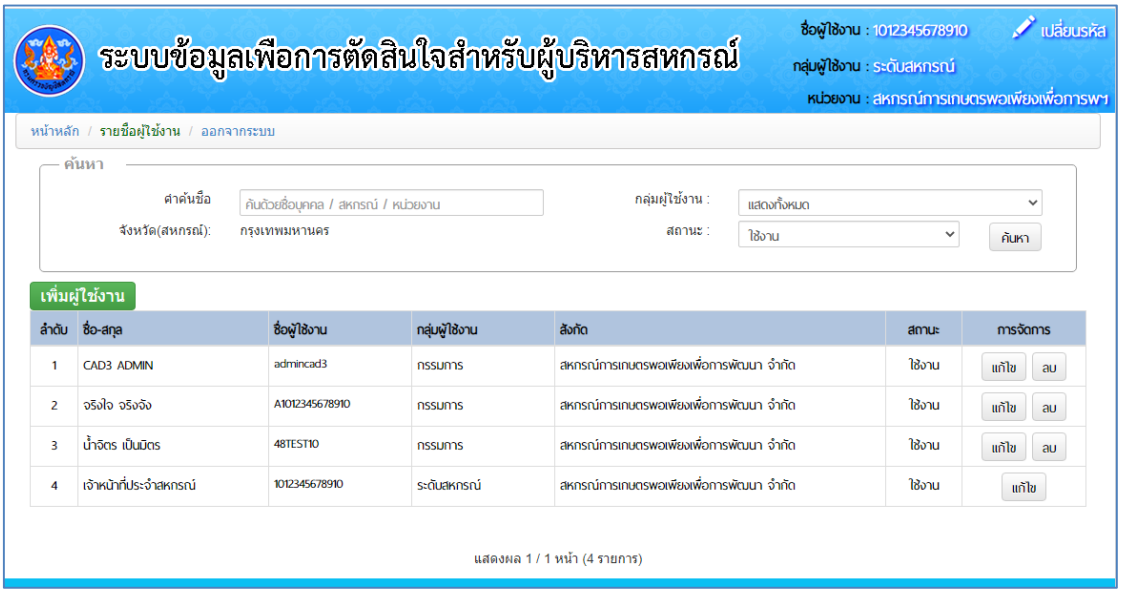


รหัสธุรกิจ	รหัสบัญชีคุม	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชีมาตรฐาน	ประเภท	Nature
0100		10-00-00-00	สินทรัพย์	บัญชีคุม	dr
0100	10-00-00-00	11-00-00-00	สินทรัพย์หมุนเวียน	บัญชีคุม	dr
0100	11-00-00-00	11-01-00-00	เงินสดและเงินฝากธนาคาร	บัญชีคุม	dr
0101	11-01-00-00	11-01-10-00	เงินสด	บัญชีย่อย	dr
0100	11-01-00-00	11-01-20-00	เงินสดขาดบัญชี - สุทธิ	บัญชีคุม	dr
0101	11-01-20-00	11-01-20-01	เงินสดขาดบัญชี	บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-20-00	11-01-20-02	ค่าเผื่อเงินสดขาดบัญชี	บัญชีย่อย	cr
0101	11-01-00-00	11-01-30-00	เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-40-00	เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	บัญชีย่อย	dr
0101	11-01-00-00	11-01-50-00	เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์พิเศษ	บัญชีย่อย	dr

รูปที่ 30 ผังบัญชีมาตรฐาน

4.2 กำหนดผู้ใช้งานระบบ สำหรับกำหนดผู้ใช้งานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ

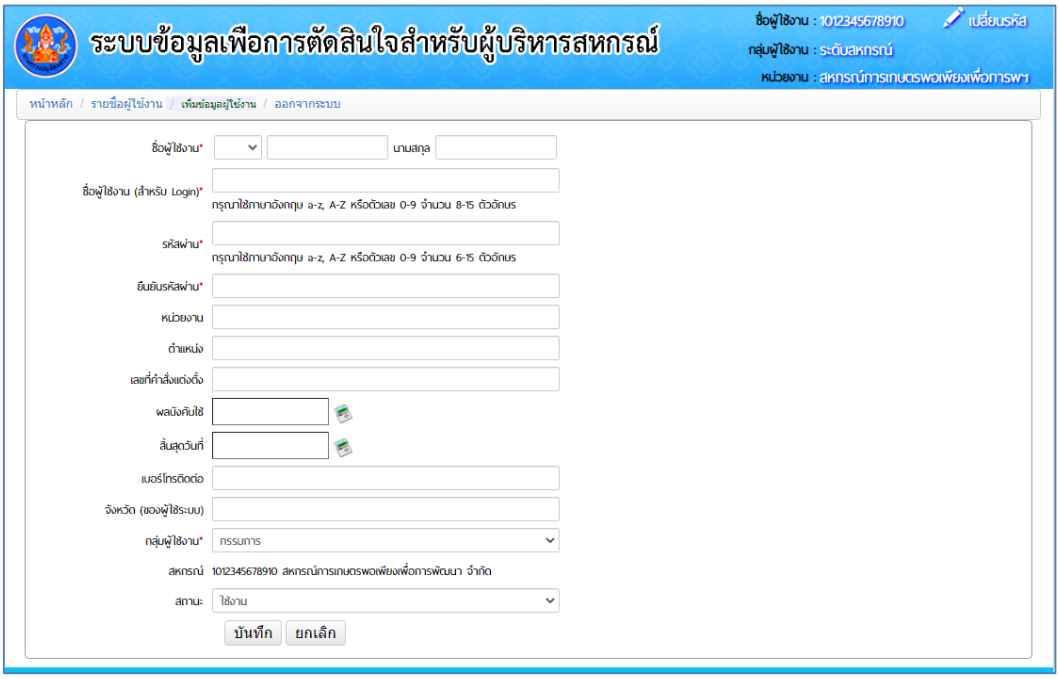
4.2.1 เพิ่มผู้ใช้งาน คลิกไอคอน “ผู้ใช้งานระบบ” เพื่อเข้าสู่ผู้ใช้งานระบบ ปรากฏหน้าจอผู้ใช้งานระบบ แสดงดังรูปที่ 31 ผู้ใช้งานระบบ



ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชื่อผู้ใช้งาน	กลุ่มผู้ใช้งาน	สังกัด	สถานะ	การจัดการ
1	CAD3 ADMIN	admincad3	กรรมการ	สหกรณ์การเกษตรพอเพียงเพื่อการพัฒนา จำกัด	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
2	จริงใจ จริงจัง	A1012345678910	กรรมการ	สหกรณ์การเกษตรพอเพียงเพื่อการพัฒนา จำกัด	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
3	น้ำจิตร เป็นมิตร	48TEST10	กรรมการ	สหกรณ์การเกษตรพอเพียงเพื่อการพัฒนา จำกัด	ใช้งาน	แก้ไข ลบ
4	เจ้าหน้าที่ประจำสหกรณ์	1012345678910	ระดับสหกรณ์	สหกรณ์การเกษตรพอเพียงเพื่อการพัฒนา จำกัด	ใช้งาน	แก้ไข

รูปที่ 31 ผู้ใช้งานระบบ

4.2.2 คลิกปุ่ม “เพิ่มผู้ใช้งาน” เพื่อเพิ่มผู้ใช้งานระบบ ปรากฏหน้าจอสำหรับเพิ่มผู้ใช้งานระบบ แสดงดังรูปที่ 32 เพิ่มผู้ใช้งานระบบ



รูปที่ 32 เพิ่มผู้ใช้งานระบบ

รายละเอียดการเพิ่มผู้ใช้งาน ประกอบด้วย

- ชื่อผู้ใช้งาน / นามสกุล : ชื่อนามสกุล ของผู้ใช้งาน
- ชื่อผู้ใช้งาน (สำหรับ Login) : สำหรับยืนยันการเข้าใช้
  (ใช้ภาษาอังกฤษ a-z, A-Z หรือตัวเลข 0-9 จำนวน 8-15 ตัวอักษร)
- รหัสผ่าน : สำหรับยืนยันการเข้าใช้
  (ใช้ภาษาอังกฤษ a-z, A-Z หรือตัวเลข 0-9 จำนวน 8-15 ตัวอักษร)
- หน่วยงาน / ตำแหน่ง
- เลขที่คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ /วันที่มีผลผลบังคับใช้ / วันที่สิ้นสุด
- เบอร์โทรติดต่อ
- จังหวัด (ของผู้ใช้ระบบ)
- กลุ่มผู้ใช้งาน แบ่งเป็น คณะกรรมการ และ เจ้าหน้าที่สหกรณ์
- สถานะ : ใช้งาน / ไม่ใช้งาน / ลบ

4.3 กำหนดแผนสหกรณ์ สำหรับกำหนดแผนการดำเนินงานของสหกรณ์

4.3.1 การกำหนดแผนการดำเนินงานของสหกรณ์ คลิกไอคอน “กำหนดแผนสหกรณ์” เพื่อเข้าสู่บันทึกแผนการดำเนินงาน ปรากฏกำหนดแผนแสดงดังรูปที่ 33 การกำหนดแผนการดำเนินงานของสหกรณ์

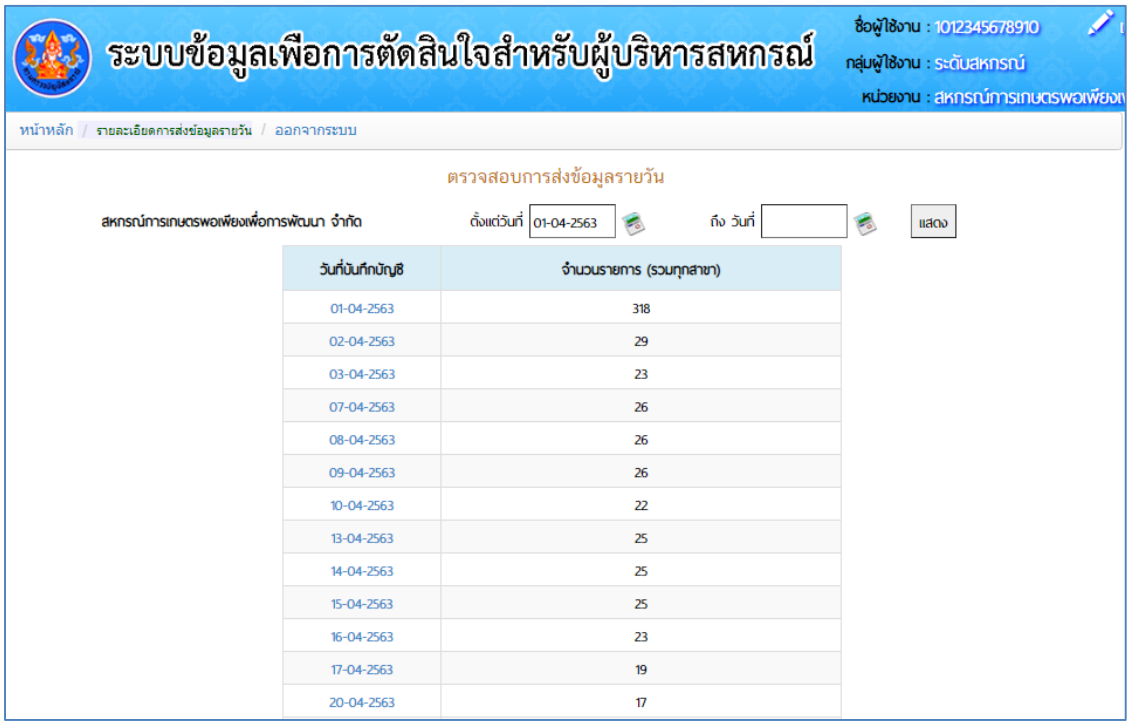
รูปที่ 33 การกำหนดแผนการดำเนินงานของสหกรณ์

รายละเอียดการกำหนดแผน ประกอบด้วย

- แผนการระดมทุนของสหกรณ์
  - ถือหุ้นเพิ่ม
  - เงินรับฝากออมทรัพย์
  - เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ
  - เงินรับฝากประจำ
- แผนธุรกิจสินเชื่อ
  - เงินให้กู้ยืมระยะสั้น - สุทธิ
  - ดอกเบี้ยรับ
  - จ่ายเงินให้กู้
  - รับชำระต้นเงินกู้
  - รับชำระดอกเบี้ยเงินให้กู้
  - รับชำระค่าปรับเงินให้กู้
  - รับชำระดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ
  - รับชำระค่าปรับเงินให้กู้ค้างรับ
- แผนธุรกิจจัดหา
  - สินค้าประเภทเกษตร
  - สินค้าประเภทน้ำมัน
  - สินค้าประเภททั่วไป
  - ซื้อรวบรวมผลิตผล
  - แปรรูปผลิตผล
  - รายได้การให้บริการ

5. Data Management Online

สำหรับการตรวจสอบการส่งข้อมูลทางบัญชี ที่ส่งจากระบบ SMART_MANAGE_OFFLINE โดยคลิกไอคอน “ตรวจสอบการส่งข้อมูล” ปรากฏหน้าจอสำหรับตรวจสอบการส่งข้อมูลรายวัน แสดงดังรูปที่ 34 ตรวจสอบการส่งข้อมูลรายวัน



วันที่บันทึกบัญชี	จำนวนรายการ (รวมทุกสาขา)
01-04-2563	318
02-04-2563	29
03-04-2563	23
07-04-2563	26
08-04-2563	26
09-04-2563	26
10-04-2563	22
13-04-2563	25
14-04-2563	25
15-04-2563	25
16-04-2563	23
17-04-2563	19
20-04-2563	17

รูปที่ 34 ตรวจสอบการส่งข้อมูลรายวัน